

На основу члана 11. Уредбе о правилима и условима за доделу помоћи мале вредности (de minimis) помоћ („Службени гласник РС”, бр. 17/25), члана 54. став 1. тачка 11) Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, бр.88/08, 143/16 и 18/19), члана 34. Одлуке о градским управама Града Ниша („Службени лист Града Ниша”, број 134/24, 47/25, 105/25 и 22/26), члана 9. Одлуке о буџету Града Ниша за 2026. годину („Службени лист Града Ниша”, број 149/25), а у складу са главом 9. одељак 9.1.1.4., став 2. и 9.1.1.5., став 3. Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину („Службени лист Града Ниша”, бр. 21/26), дана 07.04.2026. године, Град Ниш, Градска управа за локални економски развој и инвестиције, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА МЕРУ ПОДСТИЦАЊА КОНКУРЕНТНОСТИ МИКРО, МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА И ПРЕДУЗЕТНИКА У ВИДУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ПРОГРАМ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ СТАРТАПА, КЛАСТЕРА И ИНОВАЦИОНИХ КОМПАНИЈА / ЗА ПРОГРАМ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ, СЕРТИФИКАЦИЈЕ И РЕСЕРТИФИКАЦИЈЕ У 2026. ГОДИНИ

Програм локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину дефинише правце локалног економског развоја Града Ниша, мере подршке микро, малим и средњим предузећима и предузетницима (у даљем тексту: ММСПП), регистрованим на територији Града Ниша и његов задатак је да одговори на специфичне потребе локалне заједнице, подстиче предузетништво

Општи циљ овог Програма је подршка економском развоју Града Ниша кроз стварање повољног пословног окружења које омогућава раст привреде, отварање нових радних места, иновације и привлачење инвестиција.

Специфични циљеви Програма су:

- Јачање конкурентности нишке привреде;
- Стварање услова за оснивање нових предузећа и проширење капацитета постојећих;
- Позиционирање Ниша као стартап дестинације базиране на иновацијама;
- Креирање механизма за умрежавање пословног сектора са научно-истраживачким институцијама;
- Подршка женском предузетништву;
- Подршка развоју технолошких паркова, coworking простора, хабова и инкубатора;
- Повећање запослености кроз унапређење пословања и стицање практичних знања и вештина;
- Привлачење инвестиција;
- Јачање иницијатива територијалног маркетинга.
- Подршка развоју конкурентности микро, малих и средњих предузећа и предузетника кроз увођење и одржавање стандарда квалитета, као и кроз подстицање интернационализације пословања и приступа новим тржиштима.

Укупан износ средства за реализацију ове две мере је 5.000.000,00 динара, од тога за Програм интернационализације стратапа, кластера и иновационих компанија 2.000.000,00 динара, а 3.000.000,00 динара за

СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ПРОГРАМ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ СТАРТАПА, КЛАСТЕРА И ИНОВАЦИОНИХ КОМПАНИЈА

I УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право да учествују у јавном позиву за субвенције за програм интернационализације стартапа, кластера и иновационих компанија имају:

- Стартап компаније;
- Иновационе компаније;
- Кластери;

Који морају да испуњавају следеће услове:

- да су регистровани код Агенције за привредне регистре, са седиштем на територији Града Ниша и послују најмање једну годину
- да су у већинском приватном власништву;
- да су код надлежне Агенције за привредне регистре разврстани као предузетник, микро, мало или средње правно лице;
- немају доспела неизмирена јавна дуговања до дана подношења пријаве (су измирили доспеле обавезе према Граду Нишу по основу изворних јавних прихода и измирили су све порезе и доприносе, као и остале обавезе по основу јавних прихода у складу са прописима Републике Србије – Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администарцију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави
- нису у поступку стечаја или ликвидације;
- нису премашили *de minimis* лимит помоћи мале вредности, у временском интервалу од три узастопне фискалне године (текуће и две претходне).
- у року од једне године пре дана објављивања Јавног позива немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности, као и да немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности за укупан период пословања;
- да власници односно одговорна лица привредних субјеката нису правоснажно осуђивана и да се против њих не води кривични поступак за кривична дела против привреде;
- да привредни субјект није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велики привредни субјекти;
- да привредном субјекту у периоду од годину дана до дана објављивања Јавног позива текући рачуни код пословних банака нису били блокирани дуже од 15 (петнаест) дана;
- да привредни субјект према евиденцији Централног регистра обавезног социјалног осигурања о броју запослених лица на дан објављивања јавног позива има најмање једно запослено лице (извод из CROSO евиденције).

Уколико је подносилац пријаве предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан објављивања Јавног позива (прихватају се Уверења преузета електронским путем);

- за исте активности за које конкуришу у текућој години, нису користили подстицајна средства у другим јавним фондовима;
- за исте активности за које се конкурише у текућој години не конкурише лице као предузетник и предузеће у коме је овај предузетник један од оснивача (повезана лица).

Средства се неће додељивати привредним субјектима чија је претежна делатност:

1. трговина на велико и мало;
2. организовање игара на срећу и лутрија и сличне делатности и намена;
3. производња и промет роба и услуга које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама и споразумима сматрају забрањеним.

Испуњеност овог услова провераваће се на основу шифре претежне делатности под којом је привредни субјект регистрован у АПР-у. Корисници средстава у обавези су да за претежну делатност буду регистровани код Агенције за привредне регистре најмање једну годину пре дана објављивања Јавног позива, као и да у току трајања Јавног позива не мењају шифру претежне делатности.

II

ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Стартапи, кластери и иновационе компаније финансијска средства могу користити за покривање путних трошкова, трошкова смештаја, котизације за учешће, израду и штампе промотивног материјала, организацију одласка преко туристичке агенције, уз обавезно приложене карте, рачуне за трошкове смештаја, интернационализацију пословања односно трошкове учешћа на међународним конференцијама или сајмовима као што су:

- Web Summit;
- GITEX Global;
- How to Web Conference;
- други релевантни међународни догађаји;

Оправдани трошкови су трошкови који су настали од стране одабраног привредног субјекта, наведени у предрачуну/профактури/понуди пружаоца услуга - добављача, неопходни за реализацију оних активности које су наведене у пријави за учешће у Јавном позиву.

Вредност из достављеног предрачуна/профактуре/понуде, фактуре или уговора или другог релевантног документа, мора бити исказана у динарима. У случају да је нето вредност исказана у страниој валути на предрачуну профактури/фактури/предуговору/понуди, уговору пружаоца услуге - добављача, привредни субјект је у обавези да је прерачуна према средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за доделу бесповратних средстава и исту преведену од стране овлашћеног судског тумача за страни језик, достави Градској управи за локални економски развој и инвестиције.

Напомена:

Предрачун/профактура/понуда пружаоца услуге – добављача, не може реализован нити плаћен делимично или у целости пре закључења уговора о додели финансијских средстава бити старији од дана објављивања Јавног позива, а исти не сме бити.

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Неће се финансирати:

- дневнице;
- куповину опреме;
- плате запослених;
- репрезентацију;
- трошкове текућег пословања;

IV ВИСИНА ОПРЕДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Средства која се додељују за намене из мере 1) износе 2.000.000,00 динара, а максимално до 200.000,00 динара без ПДВ-а по стартапу, кластеру, односно иновационој компанији. Средства се додељују у виду помоћи мале вредности (*de minimis*).

Прихватљиви су трошкови настали након расписивања Јавног позива, подношења пријаве и они трошкови који су настали у току 2026. године.

Решењем о додели бесповратних финансијских средстава привредном субјекту може бити одређен износ средстава мањи од траженог у поднетој пријави за учешће у Јавном позиву у случају како следи:

1. Неприхватљиви трошкови;
2. Процена Комисије;

Износ тражених средстава наведен у захтеву - пријави за доделу финансијских средстава у оквиру овог Јавног позива, представља коначни износ за који се средства могу доделити. Накнадне корекције или захтеви за повећање одобрених средстава услед промена цена, инфлације или других околности након подношења пријаве неће бити прихваћени.

V ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

1. Пријава (попуњена и потписана од стране овлашћеног лица), (Образац I-ISKI);
2. Изјава о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);
3. Изјава о додељеној помоћи мале вредности – *de minimis*, (Образац IIDM);
4. Уверење надлежне пореске управе (републичка пореска администрација) да је до дана објављивања Јавног позива, привредни субјект измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне приходе, у складу са прописима Републике Србије (прихватају се уверења преузета електронским путем);
5. Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе – Сектор за локалну пореску администрацију да је до дана објављивања Јавног позива привредни субјект измирио све доспеле порезе по основу локалних јавних прихода;

*Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администрацију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави (Изјава о сагласности за прикупљање података)

6. Предрачун/профактуру/понуду пружаоца услуга која садржи јасно дефинисан рок за реализацију и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ-ом, као и друге битне елементе од значаја, издата након објављивања Јавног позива. (у случају да комплетну организацију одласка на сајам/конференцију привредни субјект жели да реализује преко агенције);

7. Уверење о броју запослених код послодавца на дан објављивања Јавног Позива издато од Централног регистра обавезног социјалног осигурања, односно на дан објаве Јавног Позива. Уколико је привредни субјект предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан објављивања Јавног Позива (прихватају се уверења преузета електронским путем);

8. Предрачун/профактуру/понуду за трошкове за које се тражи финансирање;

9. Позивно писмо или други доказ о учешћу на конференцији/сајму;

10. Кратак опис иновативног производа или услуге која се представља, као и информацију о конференцији/сајму и њеном значају;

11. Доказ о чланству у кластеру(уколико је подносилац кластер).

Комисија за доделу финансијских средстава у вези Програма интернационализације стартап компанија, кластера и иновационих компанија може тражити додатну документацију.

Ради утврђивања испуњености критеријума за оцењивање из главе VI наведених у бодовним листама 1 и 2, привредни субјект може да приложи и следеће:

1. Ако привредни субјект користи услуге НТП-а или Coworking простора са територије Града Ниша, прилаже потврду којом то доказује.

2. Ако је привредни субјект лице, које је у претходне две године (2024. и 2025.) користио средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање за меру „Субвенција за самозапошљавање“, прилаже копију Одлуке Националне службе за запошљавање о додели средстава.

VI

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА

Оцењивање и одабир привредних субјеката врши се на основу критеријума, датих у прилозима - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ (бодовне листе 1 и 2).

КРИТЕР. ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (бод. листа 1)			БОДОВИ
1.	Оснивачи	Уколико је оснивач/и привредног субјекта жена/е, са уделом 100% у укупном капиталу друштва	5
		Уколико је оснивач/и привредног субјекта мушкарац/и са уделом 100% у укупном капиталу друштва	1
		Уколико су оснивачи привредног субјекта	3

		жена/е и мушкарац/и са подељеним уделитема у укупном капиталу друштва	
2.	Наставак програма НСЗ	Уколико је оснивач привредног субјекта у години која претходи години у којој аплицира за ову меру, користио средства Националне службе за запошљавање за меру Субвенција за самозапошљавање	3
3.	Врста делатности	Уколико се привредни субјекти баве производном делатношћу и прерадом	4
		Уколико се привредни субјекти баве услужном делатношћу, изузев трговином	2
4.	Врста економије	Уколико се привредни субјекти баве циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом	2
5.	Дужина обављања делатности	Уколико је привредни субјект StartUP (послује до 2 године)	4
		Уколико привредни субјект послује од 2 до 5 година	3
		Уколико привредни субјект послује од 6 до 10 година	2
		Уколико привредни субјект послује дуже од 10 година	1
6.	Број запослених	Број запослених = број поена (максимум 5 поена за 5 и више радника)	5
7.	Додељена средства преко ПЛЕР-а из ранијих година	Уколико привредни субјект није добијао средства	4
		Уколико је привредни субјект само једном добијао средства	2
8.	Млади оснивачи	Уколико је оснивач/и привредног субјекта до 35 година старости	2
9.	Радни простор	Уколико привредни субјекат користи услуге НТП-а Ниш или Coworking простора са територије Града Ниша.	1
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА			30

КРИТЕР. ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРОГРАМА ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈА (бод. листа 2)		
критеријум	објашњење	бодови
Иновативност производа/услуге	Патент, технолошко решење, дигитална платформа	0-20
Потенцијал за интернационализацију и извоз	Јасно дефинисано међународно тржиште	0-20
Значај догађаја за пословни развој	Глобални догађај високог значаја	0-10

Тржишни потенцијал производа/услуге	Величина тржишта и конкурентност	0-10
Досадашњи пословни резултати	Инвестиције, партнерства, продаја	0-5
Учешће сопствених средстава	Финансијско учешће компаније	0-5
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА		70

Додатно прецизирање за иновативност производа/услуге

0 бодова – нема иновативне компоненте;

10 бодова – унапређена технологија;

20 бодова – високо иновативно решење;

Максимални број бодова: 100

Предлог Решења о додели финансијских средстава утврђује Комисија која га доставља на усвајање и доношење градоначелнику Града Ниша. Решење о додели финансијских средстава се објављује на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs, и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Предност ће имати привредни субјекти који нису користили мере помоћи мале вредности (de minimis) преко Програма локалног економског развоја у ранијим годинама, привредни субјекти који се баве циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом, привредни субјекти чији су власници жене, млади до 35 година старости, лица која су користила средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање, за меру „Субвенција за samozapošljavanje“, а регистровани су минимум једну годину. По посебним критеријумима, финансијска средства се додељују и привредним субјектима/стартаповима, који користе услуге НТП-а Ниш и свих coworking простора са територије Града Ниша.

За координацију припреме привредног субјекта у вези учешћа на догађајима, задужен је Научно-технолошки парк Ниш, који ове активности реализује без накнаде. Град Ниш и Научно-технолошки парк Ниш за реализацију ове мере потписаће Споразум о пословно-техничкој сарадњи.

VII

ОБАВЕЗЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТАТА

Начин коришћења и реализације одобрених финансијских средстава, као и права и обавезе привредних субјеката, прецизираће се двостраним уговором који се закључује са градом.

Градоначелник Града Ниша доноси Решење о додели финансијских средстава, а привредни субјект дужан је да пре закључења уговора којим се регулишу међусобна права и обавезе даваоца и корисника субвенције, отвори посебан наменски рачун код Министарства финансија - Управе за трезор који је укључен у консолидовани рачун трезора Града Ниша у складу са Правилником

о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор („Сл. гласник РС“, број 11/23, 84/23 и 103/24) и да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС – јединствени број корисника јавних средстава).

Исплата финансијских средстава врши се након закључења двостраног уговора, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана закључења (датум када је уговор заведен у кабинету Градоначелника), директно и искључиво на наменски рачун привредног субјекта, отворен код Министарства финансија - Управе за трезор.

Као средство обезбеђења одабрани приврени субјект, пре потписивања уговора са градом, а након објављивања Решења о додели финансијских средстава, доставља: оверену и потписану бланко соло меницу, доказ да је меница регистрована у Регистру НБС, картон депонованих потписа и оверено и потписано менично овлашћење, које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности.

Привредни субјект се обавезује да заврши уговорене, а одобрене активности и реализује плаћања у року до 01.12.2026.године и доказе достави Градској управи за локални економски развој и инвестиције, најкасније до 15.12.2026.године.

Привредни субјект је у обавези да као доказ сачини и достави и Извештај о реализацији активности и оствареним резултатима, достави потписане и оверене рачуне, уговоре или други доказ пружаоца услуга, као и изводе наменског рачуна корисника код Управе за трезор, изводе пословне банке којима потврђује да су плаћања по њима извршена (сви наведени докази могу бити копије оригиналних докумената).

У случају да нису завршене све активности, неопходне за исплату финансијских средстава привредном субјекту коме су иста одобрена на основу Решења постоји могућност рефундације трошкова уз захтев за рефундацију, копију уговора са Градом, Извештај о реализацији активности, копије фактура и рачуна, изводе из банке, доказ о учешћу на конференцији/сајму (фотографије, рачуни за карте, смештај, копија промо материјала). Трошкови се признају искључиво ако су плаћени са пословног рачуна привредног субјекта. Готовинска плаћања се не признају.

СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ПРОГРАМ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ, СЕРТИФИКАЦИЈЕ И РЕСЕРТИФИКАЦИЈЕ

VIII УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право да учествују у јавном позиву имају микро, мала и средња предузећа и предузетници који морају да испуњавају следеће услове:

- да су регистровани код Агенције за привредне регистре, са седиштем на територији Града Ниша и послују најмање једну годину
- да су у већинском приватном власништву;
- Да су код надлежне Агенције за привредне регистре разврстани као предузетник, микро, мало или средње правно лице;
- немају доспела неизмирена јавна дуговања до дана подношења пријаве (су измирили доспеле обавезе према Граду Нишу по основу изворних јавних прихода и да су измирили све порезе и доприносе, као и остале обавезе по основу јавних прихода у складу са прописима Републике Србије – Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администарцију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави
- нису у поступку стечаја или ликвидације;
- нису премашили de minimis лимит помоћи мале вредности, у временском интервалу од три узастопне фискалне године (текуће и две претходне).
- у року од једне године пре дана објављивања Јавног позива немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности, као и да немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности за укупан период пословања;
- да власници односно одговорна лица привредних субјеката нису правоснажно осуђивана и да се против њих не води кривични поступак за кривична дела против привреде;
- да привредни субјект није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велики привредни субјекти;
- да привредном субјекту у периоду од годину дана до дана објављивања Јавног позива текући рачуни код пословних банака нису били блокирани дуже од 15 (петнаест) дана;
- да привредни субјект према евиденцији Централног регистра обавезног социјалног осигурања о броју запослених лица на дан објављивања јавног позива има најмање једно запослено лице (извод из CROSO евиденције). Уколико је подносилац пријаве предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан објављивања Јавног позива (прихватају се Уверења преузета електронским путем);
- за исте активности за које конкуришу у текућој години, нису користили подстицајна средства у другим јавним фондовима;
- за исте активности за које се конкурише у текућој години не конкурише лице као предузетник и предузеће у коме је овај предузетник један од оснивача (повезана лица).

Средства се неће додељивати привредним субјектима чија је претежна делатност:

- трговина на велико и мало;
- организовање игара на срећу, лутрија и сличне делатности и намена;
- производња и промет роба и услуга које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама и споразумима сматрају забрањеним.

Испуњеност овог услова провераваће се на основу шифре претежне делатности под којом је привредни субјект регистрован у АПР-у. Корисници средстава у обавези су да за претежну делатност буду регистровани код

надлежне Агенције за привредне регистре, најмање 12 месеци до дана објављивања јавног позива као и да у току трајања Јавног позива не мењају шифру претежне делатности.

IX ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Средства за подршку ММСПП у циљу унапређења конкурентности намењена су за суфинансирање трошкова пружаоца услуга без ПДВ и то за:

А) Сертификацију и ресертификацију - Увођење стандарда квалитета и система управљања (ISO 9001, ISO 14001, ISO 22000, HACCP, ISO 45001, ISO 27001 и други релевантни стандарди)

Б) Интернационализацију пословања – закуп изложбеног простора на сајмовима у земљи и иностранству, израда и штампа промотивног материјала за наступ на сајмовима, трошкови котизације за учешће на сајмовима, трошкови превоза изложбеног материјала, трошкови уређења штанда.

В) Обе активности у оквиру максималног износа

Прихватљиви су трошкови настали након расписивања Јавног позива, подношења пријаве и они трошкови који су настали у току 2026. године, документовано рачунима и другим доказима, плаћени преко пословног рачуна о чему постоји банкарски извод. Исплата се врши по принципу рефундације трошкова.

Вредност из достављеног предрачуна/профактуре/понуде, фактуре или уговора или другог релевантног документа, мора бити исказана у динарима. У случају да је нето вредност исказана у страниј валути на предрачуну профактури/фактури/предуговору/понуди, уговору пружаоца услуге - добављача, привредни субјект је у обавези да је прерачуна према средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за доделу бесповратних средстава и исту преведену од стране овлашћеног судског тумача за страни језик, достави Градској управи за локални економски развој и инвестиције.

Напомена:

Предрачун/профактура/понуда пружаоца услуге – добављача, не може реализован нити плаћен делимично или у целости пре закључења уговора о додели финансијских средстава бити старији од дана објављивања Јавног позива, а исти не сме бити.

X НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Финансијска средства се неће користити за:

- Куповину опреме;
- Плате запослених;
- Трошкове службених путовања (смештај и дневнице);
- Репрезентацију;
- Текуће пословање;

XI ВИСИНА ОПРЕДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Укупан износ обезбеђених средстава за реализацију овог програма је 3.000.000,00 динара. Максимални износ подршке по привредном субјекту износи 300.000,00 динара без ПДВ-а. Средства се додељују као помоћ мале вредности - *de minimis* помоћ.

Решењем о додели бесповратних финансијских средстава привредном субјекту може бити одређен износ средстава мањи од траженог у поднетој пријави за учешће у Јавном позиву у случају како следи:

1. Неприхватљиви трошкови;
2. Процена Комисије;

Износ тражених средстава наведен у захтеву - пријави за доделу финансијских средстава у оквиру овог Јавног позива, представља коначни износ за који се средства могу доделити. Накнадне корекције или захтеви за повећање одобрених средстава услед промена цена, инфлације или других околности након подношења пријаве неће бити прихваћени.

XII ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

1. Пријава (попуњена и потписана од стране овлашћеног лица), (Образац I-ISR);
2. Изјава о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);
3. Изјава о додељеној помоћи мале вредности – *de minimis*, (Образац IIDM);
4. Уверење надлежне пореске управе (републичка пореска администрација) да је до дана објављивања јавног позива Подносилац пријаве измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне приходе, у складу са прописима Републике Србије (прихватају се уверења преузета електронским путем);
5. Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе – Сектор за локалну пореску администрацију да је до дана објављивања јавног позива Подносилац пријаве измирио све доспеле порезе по основу локалних јавних прихода;
- * Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администрацију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави (Изјава о сагласности за прикупљање података)
6. Предрачун/профактура/понуда сертификационе куће;
7. Доказ о акредитацији сертификационог тела;
8. Предрачун/профактура/понуда за трошкове учешћа на сајму (уколико се пријављује за интернационализацију);
9. Доказ о учешћу на сајму (пријава, линк до званичне странице, позив и др.);
10. Информација о значају сајма за унапређење пословања и конкурентности.

Ради утврђивања испуњености критеријума за оцењивање из главе XIII наведених у бодовним листама 1 и 2, привредни субјект може да приложи и следеће:

1. Ако привредни субјект користи услуге НТП-а или Coworking простора са територије Града Ниша, прилаже потврду којом то доказује.

2. Ако је привредни субјект лице, које је у претходне две године (2024. и 2025.) користио средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање за меру „Субвенција за самозапошљавање“, прилаже копију Одлуке Националне службе за запошљавање о додели средстава.

Комисија за доделу финансијских средстава за Програм интернационализација, сертификација и ресертификација ММСПП може тражити додатну документацију.

XIII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ

Оцењивање и одабир привредних субјеката врши се на основу критеријума, датих у прилозима - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ (бодовне листе 1 и 2).

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (бод.листа 1)			БОДОВИ
1.	Оснивачи	Уколико је оснивач/и привредног субјекта жена/е, са уделом 100% у укупном капиталу друштва	5
		Уколико је оснивач/и привредног субјекта мушкарац/и са уделом 100% у укупном капиталу друштва	1
		Уколико су оснивачи привредног субјекта жена/е и мушкарац/и са подељеним уделима у укупном капиталу друштва	3
2.	Наставак програма НСЗ	Уколико је привредни субјект, које је користило средства Града Ниша и НСЗ за меру Субвенција за самозапошљавање, а регистровано је минимум годину дана	3
3.	Врста делатности	Уколико се привредни субјекти баве производном делатношћу и прерадом	4
		Уколико се привредни субјекти баве услужном делатношћу, изузев трговином	2
4.	Врста економије	Уколико се привредни субјекти баве циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом	2
5.	Дужина обављања делатности	Уколико привредни субјект StartUP (послује до 2 године)	4
		Уколико привредни субјект послује од 2 до 5 година	3
		Уколико привредни субјект послује од 6 до 10 година	2
		Уколико привредни субјект послује дуже од 10 година	1

6.	Број запослених	Број запослених = број поена (максимум 5 поена за 5 и више радника)	5
7.	Додељена средства преко ПЛЕР-а из ранијих година	Уколико привредни субјект није добијао средства	4
		Уколико је привредни субјект само једном добијао средства	2
8.	Млади оснивачи	Уколико је оснивач привредног субјекта до 35 година старости	2
9.	Радни простор	Уколико привредни субјект користи услуге НТП-а Ниш или Coworking простора са територије Града Ниша.	1
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА			30

КРИТЕР. ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРОГРАМА СЕРТИФИКАЦИЈА (бод. листа 2)	
критеријум	бодови
Значај сертификата или сајма за пословање	0-20
Потенцијал за извоз	0-10
Учешће сопствених средстава	0-10
Досадашње пословање	0-15
Утицај на развој компаније	0-15
Максимални број бодова	70

Предлог Решења о додели финансијских средстава утврђује Комисија која га доставља на усвајање и доношење градоначелнику Града Ниша. Решење о додели финансијских средстава се објављује на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs, и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Предност ће имати привредни субјекти који нису користили мере помоћи мале вредности (de minimis) преко Програма локалног економског развоја у ранијим годинама, привредни субјекти који се баве циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом, привредни субјекти чији су власници жене, млади до 35 година старости, лица која су користила средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање, за меру „Субвенција за samozapoшљавање“, а регистровани су минимум једну годину. По посебним критеријумима, финансијска средства се додељују и привредним субјектима/стартаповима, који користе услуге НТП-а Ниш и свих coworking простора са територије Града Ниша.

XIV ОБАВЕЗЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Начин коришћења и реализације одобрених финансијских средстава, као и права и обавезе привредних субјекта, прецизираће се двостраним уговором који се закључује са градом.

Градоначелник Града Ниша доноси Решење о додели финансијских средстава, а привредни субјект дужан је да пре закључења уговора којим се регулишу међусобна права и обавезе даваоца и корисника субвенције, отвори посебан наменски рачун код Министарства финансија - Управе за трезор који је укључен у консолидовани рачун трезора Града Ниша у складу са Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор („Сл. гласник РС“, број 11/23, 84/23 и 103/24) и да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС – јединствени број корисника јавних средстава).

Исплата бесповратних финансијских средстава врши се најкасније 30 дана од дана достављања извештаја о реализовању свих активности за које су средства одобрена.

Средства Града Ниша реализују се искључиво преко наменског трезорског рачуна, у складу са планираном динамиком реализације буџета пројекта, док се средства сопственог учешћа привредног субјекта могу реализовати и преко пословног рачуна корисника.

Као средство обезбеђења одабрани приврени субјект, пре потписивања уговора са Градом, а након објављивања Решења Градоначелника о додели финансијских средстава одабраним корисницима, доставља: оверену и потписану бланко соло меницу, доказ да је меница регистрована у Регистру НБС, картон депонованих потписа и оверено и потписано менично овлашћење, које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности.

Привредни субјект се обавезује да заврши уговорене, а одобрене активности и реализује плаћања до 20.11.2026. године и доказе достави Градској управи за локални економски развој и инвестиције, најкасније до 01.12.2026. године.

Привредни субјект је у обавези да као доказ сачини и достави и Извештај о реализацији активности и оствареним резултатима, достави потписане и оверене рачуне, уговоре или други доказ пружаоца услуга, изводе пословне банке којима потврђује да су плаћања по њима извршена (сви наведени докази могу бити копије оригиналних докумената).

Трошкови се признају искључиво ако су плаћени са пословног рачуна корисника. Готовинска плаћања се не признају.

XV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

За спровођење Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину надлежна је Градска управа за локални економски развој и инвестиције (ГУЛЕРИ). О поднетим пријавама одлучује Комисија за доделу финансијских средстава, коју формира градоначелник Града Ниша. Комисија сачињава записнике са одржаних седница, доноси предлог Решења о додели финансијских средстава, на основу којег градоначелник Града Ниша доноси коначно решење.

Привредни субјект може поднети само једну пријаву по Јавним позивима Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину.

Уговором се прецизирају сва права и обавезе уговорних страна.

Уколико одабарани привредни субјект из објективних и оправданих разлога није у могућности да у року утврђеним уговором реализује активности наведене у пријави, у року од 5 дана од сазнања за те околности мора поднети образложени писани захтев за продужење рока реализације активности. Захтев се подноси Граду Нишу-Градској управи за локални економски развој и инвестиције. У случају оправданости захтева, Град Ниш - Градска управа за локални економски развој и инвестиције може одобрити продужење рока реализације активности закључивањем анекса уговора. У случају да Град Ниш-Градска управа за локални економски развој и инвестиције негативно одлучи по захтеву за продужење рока, привредни субјект ће морати да врати додељена средства и сам сноси трошкове реализације пројекта.

Ове активности - мере се реализује у складу са Уредбом о правилима и условима за доделу помоћи мале вредности (*de minimis* помоћ) („Службени гласник РС", бр. 17/25). Финансијска средства за реализацију Јавног позива су обезбеђена Одлуком о буџету Града за 2026. годину („Службени лист Града Ниша", број 149/25). Јавни позив ће бити објављен на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Рок за достављање пријаве са пратећом документацијом је 30 (тридесет) дана од дана објављивања Јавног позива, с тим да уколико последњи дан рока пада у дане викенда или други дан када се по закону не ради, помера се на први наредни радни дан.

Након тога приступиће се отварању пријављених пријава од стране Комисије за доделу финансијских средстава, као и бодовању и одлучивању, које може бити реализовано у једном или више кругова, у зависности од броја пријављених пријава и потребе Комисије.

Пријава ће се сматрати неуредном ако јој недостаје било који обавезни документ из Јавног позива.

У току поступка, Комисија може од привредног субјекта, према потреби, затражити да уреди Пријаву, додатну документацију, као и информације у циљу провере испуњености неопходних услова и оставити рок од 8 (осам) дана да пријаву уреди. Уколико привредни субјект не поступи по налогу Комисије у остављеном року, решењем ће иста бити одбачена.

Ако привредни субјект поступи о налогу Комисије у року, за пријаву ће се сматрати да је од почетка била уредна.

Пријава са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом решењем ће бити одбијена.

Неблаговремене пријаве се неће разматрати.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцу пријаве.

Решење о додели финансијских средстава донеће се најкасније у року од 60 (шездесет) дана од дана расписивања Јавног позива.

Градска управа за локални економски развој и инвестиције је дужна да електронским путем обавести све учеснике Јавног позива о избору привредних субјеката као корисника државне помоћи мале вредности и објави Решење о додели финансијских средстава. Решење о додели финансијских средстава се објављује на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs, и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Пријава на Јавни позив са пратећом документацијом може се преузети са званичне интернет странице Града Ниша www.ni.rs и Градске управе за локални

економски развоји инвестиције инвестиције www.investnis.rs.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац и документација предвиђена овим Јавним позивом, достављају се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА МЕРЕ ПОДСТИЦАЊА КОНКУРЕНТНОСТИ МИКРО, МАЛИХ И СРЕДЊИХ
ПРЕДУЗЕЋА И ПРЕДУЗЕТНИКА У ВИДУ СУБВЕНЦИЈА ЗА ПРОГРАМ
ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ СТАРТАПА, КЛАСТЕРА И ИНОВАЦИОНИХ
КОМПАНИЈА / ЗА ПРОГРАМ ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ, СЕРТИФИКАЦИЈЕ
И РЕСЕРТИФИКАЦИЈЕ У 2026. ГОДИНИ“ (прецизирати меру)
-НЕ ОТВАРАТИ-**

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте, (обавезно написати матични број привредног субјекта, учесника Јавног позива из АПР-а),

на адресу:

**Град Ниш
Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе
-Јединствено управно место-
ул. Николе Пашића бр. 24, Ниш
за
Градску управу за локални економски развој и инвестиције
-Комисији за доделу финансијских средстава-**

или непосредно (лично) на шалтерима Јединственог управног места, у ул. Николе Пашића бр. 24, Ниш.

Пријаву са пратећом скенираном документацијом доставити и на USB меморији коју је потребно спаковати заједно са документацијом у папиру.

За детаљније информације можете се обратити Градској управи за локални економски развој и инвестиције на e-mail: uleri.info@gu.ni.rs или у просторијама у ул. Генерала Милојка Лешјанина 39, Ниш.



Градonaчелник
Драгослав Павловић