

На основу члана 11. Уредбе о правилима и условима за доделу помоћи мале вредности (de minimis) помоћ („Службени гласник РС“, бр. 17/25), члана 54. став 1. тачка 11) Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр.88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 34. Одлуке о градским управама Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 134/24, 47/2025 и 105/25), члана 9. Одлуке о буџету Града Ниша за 2026. годину („Службени лист Града Ниш“, број 149/25), а у складу са главом 9.1.1., став 2. Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину („Службени лист Града Ниша“, бр. 21/26), дана 07.04. 2026. године,

Град Ниш, Градска управа за локални економски развој и инвестиције, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА МЕРЕ ПОДСТИЦАЊА КОНКУРЕНТНОСТИ МИКРО, МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА И ПРЕДУЗЕТНИКА У ВИДУ СУБВЕНЦИЈА ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ, МАШИНА, ДЕЛОВА ЗА МАШИНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИХ АЛАТА /ЗА НАБАВКУ ВОЗИЛА У 2026. ГОДИНИ

Програм локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину дефинише правце локалног економског развоја Града, мере подршке микро, малим и средњим предузећима и предузетницима, регистрованим на територији Града Ниша и његов задатак је да одговори на специфичне потребе локалне заједнице, подстиче предузетништво и иновације и обезбеди конкурентност домаће привреде.

Општи циљ овог Програма је подршка економском развоју Града Ниша кроз стварање повољног пословног окружења које омогућава раст привреде, отварање нових радних места, иновације и привлачење инвестиција.

Специфични циљеви Програма су:

- Јачање конкурентности нишке привреде;
- Стварање услова за оснивање нових предузећа и проширење капацитета постојећих;
- Позиционирање Ниша као стартап дестинације базиране на иновацијама;
- Креирање механизма за умрежавање пословног сектора са научно-истраживачким институцијама;
- Подршка женском предузетништву;
- Подршка развоју технолошких паркова, coworking простора, хабова и инкубатора;
- Повећање запослености кроз унапређење пословања и стицање практичних знања и вештина;
- Привлачење инвестиција;
- Јачање иницијатива територијалног маркетинга.

Укупан износ одређених средства за реализацију ове две мере (за набавку опреме, машина, делова за машине, специјализованих алата и набавку возила) је 25.000.000,00 динара, одређених у буџету Града Ниша за 2026. годину.

СУБВЕНЦИЈЕ ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ, МАШИНА, ДЕЛОВА ЗА МАШИНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИХ АЛАТА

I УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право да учествују у јавном позиву за субвенције за набавку опреме, машина, делова за машине и специјализованих алата имају микро, мала и средња предузећа и предузетници (ММСПП) који:

- су регистровани код Агенције за привредне регистре, са седиштем на територији Града Ниша и послују најмање једну годину
- су у већинском приватном власништву;
- су код надлежне Агенције за привредне регистре разврстани као предузетник, микро, мало или средње правно лице;
- немају доспела неизмирена јавна дуговања до дана подношења пријаве (су измирили доспеле обавезе према Граду Нишу по основу изворних јавних прихода и да су измирили све порезе и доприносе, као и остале обавезе по основу јавних прихода у складу са прописима Републике Србије – Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администарцију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави
- нису у поступку стечаја или ликвидације;
- нису премашили *de minimis* лимит помоћи мале вредности, у временском интервалу од три узастопне фискалне године (текуће и две претходне).
- у року од једне године пре дана објављивања Јавног позива немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности, као и да немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности за укупан период пословања;
- да власници односно одговорна лица привредних субјеката нису правоснажно осуђивана и да се против њих не води кривични поступак за кривична дела против привреде;
- да привредни субјект није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велики привредни субјекти;
- да привредном субјекту у периоду од годину дана до дана објављивања Јавног позива текући рачуни код пословних банака нису били блокирани дуже од 15 (петнаест) дана;
- да привредни субјект према евиденцији Централног регистра обавезног социјалног осигурања о броју запослених лица на дан објављивања јавног позива има најмање једно запослено лице (извод из CROSO евиденције). Уколико је подносилац пријаве предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан објављивања Јавног позива (прихватају се Уверења преузета електронским путем);
- за исте активности за које конкуришу у текућој години, нису користили подстицајна средства у другим јавним фондовима;
- за исте активности за које се конкурише у текућој години не конкурише лице као предузетник и предузеће у коме је овај предузетник један од оснивача (повезана лица).

Средства се неће додељивати привредним субјектима чија је претежна делатност:

1. трговина на велико и мало;
2. организовање игара на срећу и лутрија и сличне делатности и намена;
3. производња и промет роба и услуга које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама и споразумима сматрају забрањеним.

Испуњеност овог услова провераваће се на основу шифре претежне делатности под којом је привредни субјект регистрован у АПР-у. Корисници средстава у обавези су да за претежну делатност буду регистровани код Агенције за привредне регистре најмање једну годину пре дана објављивања Јавног позива, као и да у току трајања Јавног позива не мењају шифру претежне делатности.

II ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Средства за подршку ММСПП у циљу унапређења конкурентности намењена су за суфинансирање трошкова привредног субјекта без ПДВ и то за:

- набавку нове и/или половне опреме, машина, делова за машине и специјализованих алата, при чему половна опрема, машине, делови за машине и специјализовани алати директно утичу на развој основне делатности којом се привредни субјект бави и не могу бити старији од 3 године. Уколико се конкурише за набавку половне опреме, машина, делова за машине или специјализованих алата, обавезно је достављање процене вредности коју је израдио овлашћени вештак одговарајуће струке. Процена мора да садржи утврђену вредност и старост предмета набавке. Набављено средство мора да испуњава рачуноводствене услове (вредност + трајање) како би се књижило као основно средство.

Оправдани трошкови су трошкови који су настали од стране одабраног привредног субјекта, наведени у предрачуну/профактури/понуди пружаоца услуга - добављача, неопходни за реализацију оних активности које су наведене у пријави за учешће у Јавном позиву, који су мерљиви и евидентирају се према важећим рачуноводственим стандардима и који се не покривају из неких других извора финансирања.

Вредност из достављеног предрачуна/профактуре/понуде, фактуре или уговора или другог релевантног документа, мора бити исказана у динарима. У случају да је нето вредност исказана у страниј валути на предрачуну профактури/фактури/предуговору/понуди, уговору пружаоца услуге - добављача, привредни субјект је у обавези да је прерачуна према средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за доделу бесповратних средстава и исту преведену од стране овлашћеног судског тумача за страни језик, достави Градској управи за локални економски развој и инвестиције.

Напомена:

Предрачун/профактура/понуда пружаоца услуге – добављача, не може бити старији од дана објављивања Јавног позива, а исти не сме бити реализован нити плаћен делимично или у целости пре закључења уговора о додели финансијских средстава.

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Неће се финансирати набавка канцеларијског намештаја (радни столови, фотеље, ормари, полице и слично) и други намештај који није директно повезан са процесом производње или пружањем услуге.

Изузетак од става 1. ове главе, односи се искључиво на набавку намештаја који се користи у производном процесу или који непосредно утиче на квалитет пружања услуга (нпр. радни столови и полице у производним радионицама, специјализоване витрине и пултovi у угоститељству, столови и столице у објектима смештаја и слично), чији је век трајања дужи од једне године и има вредност већу од лимита који предузеће само дефинише у својој рачуноводственој политици - књижи као опрему (основно средство) и амортизује.

IV ВИСИНА ОПРЕДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Средства се додељују за покривање до 50% оправданих трошкова без ПДВ-а. Максимални износ додељених финансијских средстава је 1.000.000,00 динара без ПДВ-а по привредном субјекту.

Решењем о додели финансијских средстава привредном субјекту може бити одређен износ средстава мањи од траженог у поднетој пријави за учешће у Јавном позиву у случају како следи:

1. Неприхватљиви трошкови;
2. Процена Комисије;

Износ тражених средстава наведен у захтеву - пријави за доделу финансијских средстава у оквиру овог Јавног позива, представља коначни износ за који се средства могу доделити. Накнадне корекције или захтеви за повећање одобрених средстава услед промена цена, инфлације или других околности након подношења пријаве неће бити прихваћени.

V ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

1. Пријава (попуњена и потписана од стране овлашћеног лица), (Образац I-O);
2. Изјава о прихватању услова за доделу средстава (Образац II);
3. Изјава о додељеној помоћи мале вредности – *de minimis*, (Образац II DM);
4. Уверење надлежне пореске управе (републичка пореска администрација) да је до дана објављивања Јавног позива, привредни субјект измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне приходе, у складу са прописима Републике Србије (прихватају се уверења преузета електронским путем);
5. Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе – Сектор за локалну пореску администрацију да је до дана објављивања Јавног позива привредни субјект измирио све доспеле порезе по основу локалних јавних прихода;

*Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администрацију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави (Изјава о сагласности за прибављање података)

6. Предрачун/профактура/понуа или предуговор пружаоца услуга - добављача за набавку опреме, која садржи јасно дефинисан рок за реализацију и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ-ом, као и друге битне елементе, издата након објављивања Јавног позива. Уколико је документација на страном језику, ОБАВЕЗНО је приложити превод, оверен од стране судског тумача;
7. Уверење о броју запослених код послодавца на дан објављивања Јавног Позива издато од Централног регистра обавезног социјалног осигурања, односно на дан објаве Јавног Позива. Уколико је привредни субјект предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан објављивања Јавног Позива (прихватају се уверења преузета електронским путем);

Ради утврђивања испуњености критеријума за оцењивање из главе VI наведених у бодовним листама 1 и 2, привредни субјект може да приложи и следеће:

1. Ако привредни субјект користи услуге НТП-а или Coworking простора са територије Града Ниша, прилаже потврду којом то доказује.
2. Ако је привредни субјект лице, које је у претходне две године (2024. и 2025.) користио средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање за меру „Субвенција за samozapoшљавање“, прилаже копију Одлуке Националне службе за запошљавање о додели средстава.

VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ

Оцењивање и одабир привредних субјеката врши се на основу критеријума, датих у прилозима - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ (бодовне листе 1 и 2).

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (бод.листа 1)			БОДОВИ
1.	Оснивачи	Уколико је оснивач/и привредног субјекта жена/е, са уделом 100% у укупном капиталу друштва	5
		Уколико је оснивач/и привредног субјекта мушкарац/и са уделом 100% у укупном капиталу друштва	1
		Уколико су оснивачи привредног субјекта жена/е и мушкарац/и са подељеним уделима у укупном капиталу друштва	3
2.	Наставак програма НСЗ	Уколико је привредни субјект користио средства Града Ниша и НСЗ за меру „Субвенција за samozapoшљавање“, а регистровано је минимум једну годину	3
3.	Врста делатности	Уколико се привредни субјект бави производном делатношћу и прерадом	4
		Уколико се привредни субјект бави услужном делатношћу, изузев трговином	2

4.	Врста економије	Уколико се привредни субјект бави циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом	2
5.	Дужина обављања делатности	Уколико је привредни субјект StartUP (послује до 2 године)	4
		Уколико привредни субјект послује од 2 до 5 година	3
		Уколико привредни субјект послује од 6 до 10 година	2
		Уколико привредни субјект послује дуже од 10 година	1
6.	Број запослених	Број запослених = број поена (максимум 5 поена за 5 и више радника)	5
7.	Додељена средства преко ПЛЕР-а из ранијих година	Уколико привредни субјект није добијао средства	4
		Уколико је привредни субјект само једном добијао средства	2
8.	Млади оснивачи	Уколико је оснивач/и привредног субјекта до 35 година старости	2
9.	Радни простор	Уколико привредни субјект користи услуге НТП-а Ниш или Coworking простора са територије Града Ниша.	1
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА			30

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРОЈЕКТА НАБАВКЕ ОПРЕМЕ (бод. листа 2)			БОДОВИ
1.	Оправданост инвестиције	Усклађеност набавке опреме/машина са делатношћу и циљевима	0–10
2.	Утицај на повећање обима производње и пружања услуга, као и квалитет истих	Повећање капацитета, продуктивности и квалитета, кроз унапређење стандарда, сертификата и сл.	0–10
3.	Технолошки ниво и иновативност	Савремена, аутоматизована или технолошки напредна опрема	0–10
4.	Дигитализација и аутоматизација	Увођење софтверског управљања опреме, CNC, IoT, дигиталних процеса	0–10
5.	Утицај на запошљавање	Ново запошљавање или задржавање постојећих радних места	0–10
6.	Утицај на конкурентност	Улазак на нова тржишта, повећање прихода, извозни потенцијал	0–10
7.	Еколошки аспект	Енергетска ефикасност, смањење отпада и загађења	0–10
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА			70

Предлог Решења о додели финансијских средстава утврђује Комисија која га доставља на усвајање и доношење градоначелнику Града Ниша. Решење о додели финансијских средстава се објављује на званичној интернет

страници Града Ниша www.ni.rs и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Предност ће имати привредни субјекти који нису користили мере помоћи мале вредности (*de minimis*) преко Програма локалног економског развоја у ранијим годинама, привредни субјекти који се баве циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом, привредни субјекти чији су власници жене, млади до 35 година старости, лица која су користила средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање, за меру Субвенција за samozapošljavanje, а регистровани су минимум једну годину. По посебним критеријумима, финансијска средства се додељују и привредним субјектима/стартаповима, који користе услуге НТП-а Ниш и свих *coworking* простора са територије Града Ниша.

VII ОБАВЕЗЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Начин коришћења и реализације одобрених финансијских средстава, као и права и обавезе привредних субјеката, прецизираће се двостраним уговором који се закључује са Градом.

Градоначелник Града Ниша доноси Решење о додели финансијских средства, а привредни субјект дужан је да пре закључења уговора којим се регулишу међусобна права и обавезе даваоца и корисника субвенције, отвори посебан наменски рачун код Министарства финансија - Управе за трезор који је укључен у консолидовани рачун трезора Града Ниша у складу са Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор („Сл. гласник РС“, број 11/23, 84/23 и 103/24) и да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС – јединствени број корисника јавних средстава).

Исплата финансијских средстава врши се након закључења двостраног уговора, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана закључења (датум када је уговор заведен у кабинету Градоначелника), директно и искључиво на наменски рачун привредног субјекта, отворен код Министарства финансија - Управе за трезор.

Средства Града Ниша реализују се искључиво преко наменског трезорског рачуна, у складу са планираном динамиком реализације буџета пројекта, док се средства сопственог учешћа привредног субјекта могу реализовати и преко пословног рачуна корисника.

Као средство обезбеђења одабрани привредни субјект, пре потписивања уговора са Градом, а након објављивања Решења о додели финансијских средстава, доставља: оверену и потписану бланко соло меницу, доказ да је меница регистрована у Регистру НБС, картон депонованих потписа и оверено и потписано менично овлашћење, које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности.

Привредни субјект се обавезује да заврши уговорене, а одобрене активности и реализује плаћања у року не дужем од 120 (стодвадесет) дана од дана закључења уговора (датум када је уговор заведен у кабинету Градоначелника) и доказе достави Градској управи за локални економски развој и инвестиције.

Привредни субјект је у обавези да као доказ сачини и достави Извештај о реализацији активности и оствареним резултатима, достави потписане и оверене рачуне, уговоре или други доказ пружаоца услуга - добављача о извршеним активностима, као и изводе наменског рачуна корисника код Управе за трезор, изводе пословне банке којима потврђује да су плаћања по њима извршена (сви наведени докази могу бити копије оригиналних докумената), да достави копију књиге основних средстава или копију листе основних средстава, из које се јасно види да је набављена нова и/или половна опрема, машине, делови за машине и специјализовани алат, средство/опрема енергетске ефикасности, (при чему половна опрема, машине, делови за машине и специјализовани алати не могу бити старији од 3 године), књижена као опрема - основно средство, (назив машине, опреме, делова за машине и специјализованих алата, датум набавке и вредност).

Привредни субјект је у обавези да опрему, машину, делове за машину и специјализоване алате задржи у власништву најмање 2 године од дана закључења уговора и да их користи искључиво у пословне сврхе, не отуђи, не изда у закуп нити уступи трећем лицу у наведеном периоду.

СУБВЕНЦИЈЕ ЗА НАБАВКУ ВОЗИЛА

VIII УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право да учествују у јавном позиву за субвенције за набавку возила имају микро, мала и средња предузећа и предузетници (ММСПП) који:

- су регистровани код Агенције за привредне регистре, са седиштем на територији Града Ниша и послују најмање једну годину
- су у већинском приватном власништву;
- код надлежне Агенције за привредне регистре разврстани као предузетник, микро, мало или средње правно лице;
- немају доспела неизмирена јавна дуговања до дана подношења пријаве (су измирили доспеле обавезе према Граду Нишу по основу изворних јавних прихода и да су измирили све порезе и доприносе, као и остале обавезе по основу јавних прихода у складу са прописима Републике Србије – Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администарцију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави
- нису у поступку стечаја или ликвидације;
- нису премашили *de minimis* лимит помоћи мале вредности, у временском интервалу од три узастопне фискалне године (текуће и две претходне).
- у року од једне године пре дана објављивања Јавног позива немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности, као и да немају изречене правоснажне мере забране обављања делатности за укупан период пословања;
- да власници односно одговорна лица привредних субјеката нису правоснажно осуђивана и да се против њих не води кривични поступак за кривична дела против привреде;

- да привредни субјект није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велики привредни субјекти;
- да привредном субјекту у периоду од једне године дана пре дана објављивања Јавног позива текући рачуни код пословних банака нису били блокирани дуже од 15 (петнаест) дана;
- да привредни субјект према евиденцији Централног регистра обавезног социјалног осигурања о броју запослених лица на дан објављивања јавног позива има најмање једно запослено лице (извод из CROSO евиденције). Уколико је подносилац пријаве предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан објављивања Јавног позива (прихватају се Уверења преузета електронским путем);
- за исте активности за које конкуришу у текућој години, нису користили подстицајна средства у другим јавним фондовима;
- за исте активности за које се конкурише у текућој години не конкурише лице као предузетник и предузеће у коме је овај предузетник један од оснивача (повезана лица).

IX ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Средства за подршку ММСПП у циљу унапређења конкурентности намењена су за суфинансирање трошкова привредног субјекта без ПДВ и то за:

- набавку нових или половних теретних возила категорије N1 и N2,
- набавку нових или половних доставних и сервисних возила,
- набавку нових или половних специјализованих возила неопходних за обављање делатности (хладњаче, занатска возила, теренска возила за грађевинске радове и сл.).

Уколико се конкурише за набавку половних возила (при чему половно возило не може бити старије од 3 године), обавезно је достављање процењене вредности коју је израдио вештак одговарајуће струке. Процена мора садржати утврђену вредност и старост предмета набавке.

Напомена:

Предрачун/профактура/понуда пружаоца услуге – добављача, не може бити старији од дана објављивања Јавног позива, а исти не сме бити реализован нити плаћен делимично или у целости пре закључења уговора о додели финансијских средстава.

X НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Неће се финансирати куповина следећих категорија возила:

- путничка возила категорије M1;
- возила више класе, SUV и кросовер возила;
- возила намењена претежно личној употреби;
- набавка возила која нису у директној вези са регистрованом делатношћу;
- набавка возила од повезаних лица (оснивача, власника, повезаних правних лица);
- лизинг, закуп или било који облик финансирања који не подразумева стицање власништва;

- набавка возила која су предмет спора, залоге или имају нерешен правни статус;

XI ВИСИНА ОПРЕДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Средства се додељују за покривање до 50% оправданих трошкова без ПДВ-а. Максимални износ додељених финансијских средстава је 1.000.000,00 динара без ПДВ-а по привредном субјекту.

Решењем о додели финансијских средстава привредном субјекту може бити одређен износ средстава мањи од траженог у поднетој пријави за учешће у Јавном позиву у случају како следи:

1. Неприхватљиви трошкови;
2. Процена Комисије;

Износ тражених средстава наведен у захтеву - пријави за доделу финансијских средстава у оквиру овог Јавног позива, представља коначни износ за који се средства могу доделити. Накнадне корекције или захтеви за повећање одобрених средстава услед промена цена, инфлације или других околности након подношења пријаве неће бити прихваћени.

XII ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

1. Пријава (попуњена и потписана од стране овлашћеног лица), (Образац I-V);
2. Изјава о прихватању услова за доделу средстава (Образац II)
3. Изјава о додељеној помоћи мале вредности – de minimis, (Образац II DM);
4. Уверење надлежне пореске управе (републичка пореска администрација) да је до дана објављивања Јавног позива привредни субјект измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне приходе, у складу са прописима Републике Србије (прихватају се уверења преузета електронским путем);
5. Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе – Сектор за локалну пореску администрацију да је до дана објављивања Јавног позива привредни субјект измирио све доспеле порезе по основу локалних јавних прихода;
* Градска управа за локални економски развој и инвестиције ће Уверење Министарства финансија Републике Србије – ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, као и Уверење Градске управе за финансије и локалне јавне приходе - Сектора за локалну пореску администрацију прибавити по службеној дужности уколико привредни субјект иста не достави (Изјава о сагласности за прикупљање података)
6. Предрачун/профактура/понуда или предуговор пружаоца услуга - добављача за набавку опреме, садржи јасно дефинисан рок за реализацију и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ-ом, као и друге битне елементе, издата након објављивања Јавног позива. Уколико је документација на страном језику, ОБАВЕЗНО је приложити превод, оверен од стране судског тумача;
7. Уверење о броју запослених код послодавца на дан објављивања Јавног Позива издато од Централног регистра обавезног социјалног осигурања, односно на дан објаве Јавног Позива. Уколико је привредни субјект

предузетник, доставити Уверење о укупном броју осигураника на дан објављивања Јавног позива (прихватају се уверења преузета електронским путем)

Ради утврђивања испуњености критеријума за оцењивање из главе VI наведених у бодовним листама 1 и 2, привредни субјект може да приложи и следеће:

1. Ако привредни субјект користи услуге НТП-а или Coworking простора са територије Града Ниша, прилаже потврду којом то доказује.
2. Ако је привредни субјект лице, које је у претходне две године (2024. и 2025.) користио средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање за меру „Субвенција за самозапошљавање“, прилаже копију Одлуке Националне службе за запошљавање о додели средстава.

XIII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ

Оцењивање и одабир привредних субјеката врши се на основу критеријума, датих у прилозима - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ (бод. листа 1 и бод. листа 2).

КРИТЕР. ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (бод. листа 1)			БОДОВИ
1.	Оснивачи	Уколико је оснивач/и привредног субјекта жена/е, са уделом 100% у укупном капиталу друштва	5
		Уколико је оснивач/и привредног субјекта мушкарац/и са уделом 100% у укупном капиталу друштва	1
		Уколико су оснивачи привредног субјекта жена/е и мушкарац/и са подељеним уделима у укупном капиталу друштва	3
2.	Наставак програма НСЗ	Уколико је оснивач привредног субјекта у години која претходи години у којој аплицира за ову меру, користио средства Националне службе за запошљавање за меру Субвенција за самозапошљавање	3
3.	Врста делатности	Уколико се привредни субјекти баве производном делатношћу и прерадом	4
		Уколико се привредни субјекти баве услужном делатношћу, изузев трговином	2
4.	Врста економије	Уколико се привредни субјекти баве циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом	2
5.	Дужина обављања делатности	Уколико је привредни субјект StartUP (послује до 2 године)	4
		Уколико привредни субјект послује од 2 до 5 година	3
		Уколико привредни субјект послује од 6 до 10 година	2
		Уколико привредни субјект послује дуже од 10 година	1

6.	Број запослених	Број запослених = број поена (максимум 5 поена за 5 и више радника)	5
7.	Додељена средства преко ПЛЕР-а из ранијих година	Уколико привредни субјект није добијао средства	4
		Уколико је привредни субјект само једном добијао средства	2
8.	Млади оснивачи	Уколико је оснивач/и привредног субјекта до 35 година старости	2
9.	Радни простор	Уколико привредни субјект користи услуге НТП-а Ниш или Coworking простора са територије Града Ниша.	1
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА			30

КРИТЕР. ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРОЈЕКТА НАБ. ВОЗИЛА. (бод. листа 2)			БОДОВИ
1.	Оправданост набавке возила	Јасна повезаност возила са делатношћу и потребама пословања	0–10
2.	Утицај на ефикасност пословања, утицај на квалитет услуге/испоруке	Скраћење времена, оптимизација трошкова, боља организација рада/ Бржа, поузданија и квалитетнија услуга или испорука	0–15
3.	Утицај на обим посла	Омогућава повећање броја услуга, испорука или теренских активности	0–10
4.	Утицај на запошљавање	Ново запошљавање или задржавање постојећих радних места	0–10
5.	Тип и намена возила	Специјализована возила (нпр. хладњача, сервисно возило) имају предност	0–10
6.	Еколошки аспект	Мања емисија штетних гасова, економичност, енергетска ефикасност	0–15
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА			70

Предлог Решења о додели финансијских средстава утврђује Комисија која га доставља на усвајање и доношење градоначелнику Града Ниша. Решење о додели финансијских средстава се објављује на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs, и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Предност ће имати привредни субјекти који нису користили мере помоћи мале вредности (de minimis) преко Програма локалног економског развоја у ранијим годинама, привредни субјекти који се баве циркуларном економијом, енергетском ефикасношћу, зеленом економијом, привредни субјекти чији су власници жене, млади до 35 година старости, лица која су користила средства Града Ниша и Националне службе за запошљавање, за меру Субвенција за samozapoшљавање, а регистровани су минимум једну годину. По посебним критеријумима, финансијсак средства се додељују и привредним субјектима/стартаповима, који користе услуге НТП-а Ниш и свих coworking простора са територије Града Ниша.

XIV ОБАВЕЗЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Начин коришћења и реализације одобрених финансијских средстава, као и права и обавезе привредних субјеката, прецизираће се двостраним уговором који се закључује са Градом.

Градоначелник Града Ниша доноси Решење о додели финансијских средства, а привредни субјект дужан је да пре закључења уговора којим се регулишу међусобна права и обавезе даваоца и корисника субвенције, отвори посебан наменски рачун код Министарства финансија - Управе за трезор који је укључен у консолидовани рачун трезора Града Ниша у складу са Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор („Сл. гласник РС“, број 11/23, 84/23 и 103/24) и да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС – јединствени број корисника јавних средстава).

Исплата финансијских средстава врши се након закључења двостраног уговора, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана закључења (датум када је уговор заведен у кабинету Градоначелника), директно и искључиво на наменски рачун привредног субјекта, отворен код Министарства финансија - Управе за трезор.

Средства Града Ниша реализују се искључиво преко наменског трезорског рачуна, у складу са планираном динамиком реализације буџета пројекта, док се средства сопственог учешћа привредног субјекта могу реализовати и преко пословног рачуна корисника.

Као средство обезбеђења одабрани привредни субјект, пре потписивања уговора са градом, а након објављивања Решења о додели финансијских средстава доставља: оверену и потписану бланко соло меницу, доказ да је меница регистрована у Регистру НБС, картон депонованих потписа и оверено и потписано менично овлашћење, које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности.

Привредни субјект се обавезује да заврши уговорене, а одобрене активности и реализује плаћања у року не дужем од 120 (стодвадесет) дана од дана закључења уговора (датум када је уговор заведен у кабинету Градоначелника) и доказе достави Градској управи за локални економски развој и инвестиције.

Привредни субјект је у обавези да као доказ сачини и достави Извештај о реализацији активности и оствареним резултатима, достави потписане и оверене рачуне, уговоре или други доказ пружаоца услуга - добављача о извршеним активностима, као и изводе наменског рачуна корисника код Управе за трезор, изводе пословне банке којима потврђује да су плаћања по њима извршена (сви наведени докази могу бити копије оригиналних докумената), да достави копију књиге основних средстава или копију листе основних средстава, из које се јасно види да је набављена ново и/или половно возило, (при чему половна возила, не могу бити старија од 3 године), књижена као опрема - основно средство, (назив возила, датум набавке и вредност).

Привредни субјект је у обавези да возило задржи у власништву најмање 2 године од дана закључења уговора, возило користи искључиво у пословне сврхе, не отуђи, не изда у закуп нити уступи возило трећем лицу у наведеном периоду.

XV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

За спровођење Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину надлежна је Градска управа за локални економски развој и инвестиције (ГУЛЕРИ). О поднетим пријавама одлучује Комисија за доделу финансијских средстава, коју формира градоначелник Града Ниша. Комисија сачињава записнике са одржаних седница, доноси предлог Решења о додели финансијских средстава, на основу којег градоначелник Града Ниша доноси коначно решење.

Привредни субјект може поднети само једну пријаву по Јавним позивима Програма локалног економског развоја Града Ниша за 2026. годину.

Уговором ће се прецизирати сва права и обавезе уговорних страна.

Уколико одабарани привредни субјект из објективних и оправданих разлога није у могућности да у року утврђеним уговором реализује активности наведене у пријави, у року од 5 дана од сазнања за те околности мора поднети образложени писани захтев за продужење рока реализације активности. Захтев се подноси Граду Нишу - Градској управи за локални економски развој и инвестиције. У случају оправданости захтева, Град Ниш - Градска управа за локални економски развој и инвестиције може одобрити продужење рока реализације активности закључивањем анекса уговора. У случају да Град Ниш-Градска управа за локални економски развој и инвестиције негативно одлучи по захтеву за продужење рока, привредни субјект ће морати да врати додељена средства и сам сноси трошкове реализације пројекта.

Ове активности - мере се реализују у складу са Уредбом о правилима и условима за доделу помоћи мале вредности (*de minimis* помоћ) („Службени гласник РС”, бр. 17/25). Финансијска средства за реализацију Јавног позива су обезбеђена Одлуком о буџету Града за 2026. годину („Службени лист Града Ниша”, број 149/25). Јавни позив ће бити објављен на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Рок за достављање пријаве са пратећом документацијом је 30 (тридесет) дана од дана објављивања Јавног позива, с тим да уколико последњи дан рока пада у дане викенда или други дан када се по закону не ради, помера се на први наредни радни дан.

Након тога приступиће се отварању припелих пријава од стране Комисије за доделу финансијских средстава, као и бодовању и одлучивању, које може бити реализовано у једном или више кругова, у зависности од броја припелих пријава и потребе Комисије.

Пријава ће се сматрати неуредном ако јој недостаје било који обавезни документ из Јавног позива.

У току поступка, Комисија може од привредног субјекта, према потреби, затражити да уреди Пријаву, додатну документацију, као и информације у циљу провере испуњености неопходних услова и оставити рок од 8 (осам) дана да пријаву уреди. Уколико привредни субјект не поступи по налогу Комисије у остављеном року, решењем ће иста бити одбачена.

Ако привредни субјект поступи по налогу Комисије у року, за пријаву ће се сматрати да је од почетка била уредна.

Пријава са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом решењем ће бити одбијена.

Неблаговремене пријаве се неће разматрати.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцу пријаве.

Решење о додели финансијских средстава донеће се најкасније у року од 60 (шездесет) дана од дана расписивања Јавног позива.

Градска управа за локални економски развој и инвестиције је дужна да електронским путем обавести све учеснике Јавног позива о избору привредних субјеката као корисника државне помоћи мале вредности и објави Решење о додели финансијских средстава. Решење о додели финансијских средстава се објављује на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs, и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs, на огласној табли органа и служби Града Ниша у ул. Николе Пашића бр. 24. као и у Службеном листу Града Ниша.

Пријава на Јавни позив са пратећом документацијом може се преузети са званичне интернет странице Града Ниша www.ni.rs и Градске управе за локални економски развој и инвестиције www.investnis.rs.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац и документација предвиђена овим Јавним позивом, достављају се у затвореној коверти са знаком:

**„ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА МЕРЕ ПОДСТИЦАЊА КОНКУРЕНТНОСТИ МИКРО, МАЛИХ И СРЕДЊИХ
ПРЕДУЗЕЋА И ПРЕДУЗЕТНИКА У ВИДУ СУБВЕНЦИЈА ЗА НАБАВКУ
ОПРЕМЕ, МАШИНА, ДЕЛОВА ЗА МАШИНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИХ АЛАТА/
ЗА НАБАВКУ ВОЗИЛА У 2026. ГОДИНИ“ (прецизирати меру)
„НЕ ОТВАРАТИ“**

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте, (обавезно написати матични број привредног субјекта, учесника Јавног позива из АПР-а), на адресу:

**Град Ниш
Градска управа за органе Града, грађанска стања и људске ресурсе
- Јединствено управно место-
ул. Николе Пашића бр. 24, Ниш
за
Градску управу за локални економски развој и инвестиције
-Комисији за доделу финансијских средстава-**

или непосредно (лично) на шалтерима Јединственог управног места, у ул. Николе Пашића бр. 24, Ниш.

Пријаву са пратећом скенираном документацијом доставити и на USB меморији коју је потребно спаковати заједно са документацијом у папиру.

За детаљније информације можете се обратити Градској управи за локални економски развој и инвестиције на е-mail: uleri.info@gu.ni.rs или у просторијама у ул. Генерала Милојка Лешјанина 39, Ниш.



НАЧЕЛНИЦА
Драгана Ненадов Станковић

