

На основу члана 54. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 2. Одлуке о Канцеларији за локални економски развој („Службени лист Града Ниша“, број 114/2020), члана 9. Одлуке о буџету Града Ниша за 2023.годину („Службени лист Града Ниша“, број 131/2022), а у складу са Програмом локалног економског развоја Града Ниша за 2023. годину („Службени лист Града Ниша“, бр.48/2022), дана 19.07.2023. године Градоначелница Града Ниша расписује

**ЈАВНИ ПОЗИВ**  
**за доделу средстава за подршку развоја иновативних делатности**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Кроз Програм локалног економског развоја за 2023. годину, а у оквиру Мере подстицања конкурентности микро, малих и средњих предузећа и предузетника у виду државне помоћи мале вредности, Град Ниш је определио 6.000.000,00 динара за подршку развоја иновативних делатности, у максималном износу до 1.000.000,00 динара по кориснику за развој иновативне идеје, уз обавезу запошљавања незапослених лица. Корисник средстава има обавезу да планиране активности реализује у периоду од најкасије 12 месеци, почев од дана потписивања Уговора са Градом.

Јавни позив представља основ за добијање државне помоћи мале вредности.

Циљеви доделе су: подршка развоја иновативних делатности и нових иновативних високотехнолошких производа и услуга и процеса и стварање иновативних компанија заснованих на знању, повећање конкурентске способности привредних субјеката кроз финансирање иновативних тржишно оријентисаних пројеката.

**II ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

ТРОШКОВИ који се финансирају су трошкови неопходни за развој иновација (доказ концепта и /или прототип, и/или имплементација и/или комерцијализација иновације и то:

- Стручна подршка - саветовање у вези развоја пословног модела, правна и административна саветовања, обуке и тренинзи, припрема инвестиције, заштита интелектуалне својине, менторски рад, видљивост и промоција, као и остале релевантне услуге подршке у зависности од степена развоја пословне идеје, инфраструктурна подршка - канцеларијски простор, сале за састанке, презентације и видео конференције, заједнички - coworking простор, приступ опреми, виртуелно чланство (уколико нема потребе за посебним канцеларијским простором), остало (књиговодствене услуге, правне услуге и др.). Овај део односи се на чланство у Научно технолошком парку Ниш, који ће пружати стручну и саветодавну подршку;
- Трошкови зарада и/или трошкови накнада, укључујући све припадајуће порезе и доприносе, физичким лицима која раде на развоју пословне идеје по основу уговора( уговор о раду, уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима и др.), максимално до 50% одобрених средстава;
- Трошкови у вези са набавком опреме и алата за потребе развоја – до 35% одобрених средстава;
- Трошкови у вези са истраживањем и тестирањем - трошкови у вези са истраживањем тржишта, трошкови материјала и пратећих услуга; трошкови сертификације; трошкови у вези са заштитом интелектуалне својине (таксе и услуге у вези са изградом и подношењем пријаве за заштиту патента, малог патента, заштитног знака/жига, дизајна или ауторских права, лиценце за неопходне софтверске алате и слично – до 30% одобрених средстава.

### III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Неприхватљиви трошкови означавају све трошкове који се неће финансирати и који укључују:

- Куповину земљишта или зграда, укључујући било какво реновирање;
- Набавку половних или префабрикованих добара;
- Трошкове пореза на имовину;
- Трошкове репрезентације;
- Путне трошкове (укључујући дневнице);
- Трошкове камата (финансијске и затезне камате) или дуга (трошкови блокаде рачуна и слично);
- Губитке по основу негативних курсних разлика;
- Казне, еколошке таксе и чланарине;
- Трошкове регрутовања, пресељења или претплате;
- Канцеларијски материјал;
- Трошкове који се финансирају кроз неки други програм (одобрена средства из других јавних извора финансирања или од других донатора);
- Исплату готовине са наменског рачуна пројекта.

Државна помоћ мале вредности, односно de minimis државна помоћ, за коју су обезбеђена средства у буџету Града Ниша у 2023. години, не може да се додели за делатности и активности наведене у законским и другим прописима који регулишу контролу и доделу државне помоћи.

Подносиоци пријаве који испуњавају неке од следећих критеријума, не испуњавају критеријуме за учешће у јавном позиву:

- Подносилац пријаве у развоју пословне идеје спроводи активности које имају штетан утицај на животну средину;
- Подносилац пријаве развија производ/услугу са циљем да унапреди постојећи бизнис без намере да исте комерцијализује на тржишту;

Право учешћа имају сви апликанти чији се предлози пројекта реализују у оквиру свих законом дозвољених делатности, изузев оних који послују или ће пословати у оквиру следећих категорија:

- Дуванској индустрији;
- Производњи оружја и војне опреме;
- Производњи и трговини нафтом и нафтним производима и опасним материјалима;
- Организацији игара на срећу, лутрије и сличних активности;
- Произвођаче/дистрибутере свих осталих супстанци/ материјала/ производа контролисаних законом;
- Претежне трговинске делатности.
- Производња или трговина алкохолним пићима (изузев пива и вина).

### IV УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

На Јавном позиву могу да учествују стартап тимови и микро привредна друштва, која су регистрована и имају седиште на територији града Ниша и да нису старија од три (3) године у тренутку подношења Пријаве.

**Стартап тимови треба да испуњавају следеће услове:**

1. Да тим има најмање 2 члана, од којих бар један члан има стечено високо образовање;
2. Да имају бизнис иновативну идеју;
3. Да су држављани Републике Србије;
4. Да нису осуђивани или се против њих не води поступак, за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Приликом подношења пријаве мора бити јасно назначено који чланови тима су креатори идеје, при чему најмање један од њих мора бити у оснивачкој структури планираног/ регистрованог привредног друштва.

**Привредни субјекти треба да испуњавају следеће услове:**

1. Да је привредни субјекат код надлежне Агенције за привредне регистре разврстан као микро правно лице;
2. Да је привредни субјекат регистрован најдуже 3 (три) године до дана објављивања Јавног позива;
3. Да привредном субјекту у року од две године до дана објављивања Јавног позива није изречена правоснажна мера забране обављања делатности, а уколико послује краће од две године, да није изречена правоснажна мера забране обављања делатности за укупан период пословања;
4. Да власници и одговорна лица привредног субјекта нису правоснажно осуђивана и да се против њих не води кривични поступак за кривична дела против привреде;
5. Да привредни субјекат није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова средњи и велики привредни субјекти;
6. Да је до дана подношења пријаве измирио све порезе и доприносе, као и остале обавезе по основу јавних прихода у складу са прописима Републике Србије и Града Ниша;
7. Да привредном субјекту у периоду од годину дана до дана објављивања Јавног позива текући рачуни код пословних банака нису били блокирани дуже од укупно 15 (петнаест) дана;
8. Да није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације.

## V ВРСТА ПРОЈЕКТА

Развојне активности које се могу спроводити у оквиру пројекта могу укључивати демонстрирање технологије, креирање прототипа, пилотирање, тестирање и валидацију нових или унапређених производа, процеса или услуга при чему је примарни циљ да се остваре значајна даља унапређења.

Најмањи очекивани исход пројекта који се финансирају је комерцијално употребљив прототип или пилот остварен по завршетку развоја пројекта. У случају да Подносилац Пријаве већ има развијен прототип у тренутку пријављивања, очекује се да се до краја периода спровођења пројекта развије финални производ или услугу. Град Ниш не охрабрује Подносиоце Пријаве чији су Пројекти фокусирани на рутинске или периодичне измене већ постојећих производа, производних линија, производних процеса, услуга и других већ успостављених операција (на пример, ажурирање софтверских верзија или редизајн производа) које не резултирају у креирању реалне вредности и интелектуалне својине или know-how-a, да се пријаве за финансирање, иако те промене могу представљати значајно унапређење у портфолију Подносиоца Пријаве или самој организацији.

## VI ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Пријава чини саставни део Јавног позива и састоји се од следећих образаца:

- Формулар Пријаве - подноси се потписан од стране подносиоца пријаве са детаљније разрађеном бизнис идејом или пројектом;

- Потписана изјава (саставни део Пријаве) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу корисника средстава о испуњености услова наведених у јавном позиву, оверене код нотара.

Пријава се преузима са сајта Града Ниша и Канцеларије за локални економски развој.

Пријава са пратећом документацијом се подноси Канцеларији за локални економски развој.

Уз попуњену пријаву, потребно је доставити и следећу документацију:

### Стартап тимови:

1. Доказ о стеченом високом образовању (фотокопија дипломе или уверења);
2. Фотокопија личне карте подносиоца пријаве или очитана лична карта уколико је са чипом;
3. Доказ о прикупљеним екстерним финансијским средствима уколико су иста прикупљена.

### Привредна друштва:

1. Уверење надлежне пореске управе да је до дана подношења пријаве, измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне приходе, у складу са прописима Републике Србије (прихватају се уверења преузета електронским путем), као и града Ниша (Локална пореска администрација);
2. Уверење о броју запослених код послодавца на дан објављивања Јавног конкурса издато од Централног регистра обавезног социјалног осигурања, односно на дан 19.07.2023. године (прихватају се уверења преузета електронским путем);
3. Доказ о прикупљеним екстерним финансијским средствима уколико су иста прикупљена.

Комисија за вредновање и рангирање пријава по Јавном позиву задржава право да провери испуњеност услова наведених у Јавном позиву и да по потреби тражи додатна документа.

## VII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА

Критеријуми за вредновање и рангирање пријава на основу Бизнис идеје разрађене у складу са обрасцем пријаве су:

Критеријум	∑ Бодова:100
<b>1. Тим:</b>	<b>Бодови : 35</b>
<b>• мотивисаност и посвећеност тима</b>	
Мотивисан и посвећен тим са дефинисаним улогама и одговорностима - до 10 бодова	
Мотивисан и посвећен тим - до 7 бодова	
Подељене улоге и одговорности - до 3 бода	
Мултидисциплинарност - до 7 бодова	
Дефинисана визија - до 3 бода	
Поседовање стручности за развој иновативног производа/услуге (доменска стручност, познавање циљне групе/индустрије и технолошка или експертиза за развој решења) - до 10 бодова	
<b>• Презентација тима:</b>	
Мултимедијална презентација - 5	
Нема презентације – 0	

Писана презентација – до 3	
<b>2. Тржишни потенцијал:</b>	<b>Бодови : 25</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>дефинисан проблем за који се развија производ/услуга</b>  Проблем нејасно дефинисан и није препознат – 0  Проблем препознат и делимично дефинисан - 3  Проблем је углавном јасно дефинисан и препознат - 5</li> <li>• <b>проблем је довољно значајан и глобално присутан</b>  Тржиште није идентификовано - 0  Идентификовано локално, домаће тржиште/проблем постоји локално - 3  Делимично идентификовано регионално тржиште/проблем постоји регионално - 5  Идентификовано страно тржиште са потенцијалом за тржишни пласман - 7  Постоје велики потенцијали за пласман производа/услуга на глобално тржиште/проблем постоји глобално - 10</li> <li>• <b>дефинисани купци</b>  Тим нема дефинисану циљну групу, није валидирао проблем/имао контакт са циљном групом - 0  Тим је извршио основну сегментацију циљне групе и делимично дефинисао раног усвајача - 2  Тим је јасно дефинисао циљну групу и раног усвајача/идеалног купца - 5  Тим је имао интервјуе, разговоре и контакте са циљном групом – 7  Тим има прве тестере/купце – 10</li> </ul>	
<b>3. Иновативност - Иновативан високотехнолошки производ/услуга – дефинисано зашто је јединствено решење и доказана технолошка изводљивост</b>	<b>Бодови: 25</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>достигнута фаза развоја</b>  Ниво идеје - 0  Развијен доказ концепта - 2  Развијен први прототип - 3  Развијен МВП (најмањи могући производ) - 4  Готов производ – 5</li> <li>• <b>јединствена предност и унапређење</b>  Већ примењено постојеће решење/бизнис модел - 1  Познато, али недовољно примењено решење/бизнис модел - 3  Унапређено постојеће решење/бизнис модел - 5  Значајно унапређено решење/бизнис модел - 7  Потпуно ново решење – 10</li> <li>• <b>потенцијал за раст</b>  Решење/бизнис модел нема потенцијал за раст, - 0  Уска тржишна ниша са малим потенцијалом и без амбиције тима да се глобално шири - до 3 бода  Тим развија скалабилно решење, са тржишним потенцијалом и амбицијом да се глобално шири – до 5 бодова</li> <li>• <b>јединствена понуда вредности и диференцијација</b>  Неистражена конкуренција - 0  Оквирно мапирана директна и индиректна конкуренција - 3  Детаљно истражена конкуренција – 5</li> </ul>	
<b>4. Учешће у другим стартап програмима</b>	<b>Бодови: 5</b>
(тим са основним знањем везаним за развој стартапа стеченим учешћем у сличним локалним или међународним стартап програмима или такмичењима).	
Не - 0	

Основна обука - 2 Програм – 5	
<b>5. Прикупљена било која екстерна финансијска средства (нпр. грантови, инвестиције из приватних фондова, итд. ) *да се достави доказ</b>	<b>Бодови: 5</b>
Да - 5 Не - 0	
<b>6. Сprovedено истраживање права интелектуалне својине, заштићена права интелектуалне својине (уколико је примењиво).</b>	<b>Бодови: 5</b>
Решење је могуће лако копирати, брза реакција на тржишту/није истражена могућност заштите односно нису спроведене било какве активности – 0 Сprovedене основне истраживачке активности – 1 Поднета патентна пријава/заштићен жиг или лого – 3 Одобрен патент – 5	

**Елиминациони критеријум:** иновативност (Тржишна примена новог или значајно побољшаног производа, процеса или сервиса, што укључује значајна побољшања у технолошким карактеристикама, компонентама и материјалима, софтверу, оријентацији на корисника или другим функционалним карактеристикама) или маркетиншке методе или нови организациони методи у пословању).

У случају да два или више подносиоца пријава имају исти број бодова, у Листи вредновања и рангирања, предност ће се примењивати према редоследу напред наведених критеријума.

### VIII ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Уговори о међусобним правима и обавезама уговорних страна, потписују се након што изабрани тимови најкасније у року од 30 дана од дана објављивања Одлуке о избору корисника средстава, оснују привредно друштво у Нишу и најмање један члан стартап тима заснује радни однос на неодређено време у том новооснованом привредном субјекту.

Новоосновано привредно друштво мора имати у већинској власничкој структури (најмање 80%) најмање једног члана тима који је поднео пријаву . Новоосновано привредно друштво мора бити у приватном и већински српском власништву (најмање 51%).

Изабрано привредно друштво је у обавези:

- да на број запослених радника наведен у уверењу Централног регистра обавезног социјалног осигурања на дан расписивања јавног позива, додатно запосли 1 лице на пуно радно време, у року од 30 дана од дана потписивања Уговора за период трајања реализације пројекта (важи за тимове);

- да не смањује број запослених радника који је наведен у уверењу Централног регистра обавезног социјалног осигурања на дан расписивања јавног позива, за период трајања реализације пројекта (важи за привредна друштва регистрована у тренутку подношења).

Изабрани корисник средстава је у обавези да пре потписивања уговора са Градом отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор који је укључен у консолидовани рачун трезора Града Ниша, на који би се извршила рефундација средства. Обавеза корисника средстава је да сва плаћања врши искључиво преко наменског трезорског подрачуна и у складу са планираном динамиком буџета пројекта.

Привредни субјекти су у обавези да у моменту потписивања уговора са Градом доставе средства обезбеђења. Као средство обезбеђења одабрани привредни субјекат доставља:

оверене и потписане две бланко соло менице, доказ да су менице регистроване у Регистру НБС, картон депонованих потписа и оверено и потписано менично облашћење, а које ће се активирати у случају неиспуњења или делимичног испуњења уговорених обавеза, односно недостављања одговарајућих доказа о испуњењу уговорених обавеза тј. предвиђених активности.

## IX НАЧИН И РОКОВИ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Прецизно и тачно попуњена Пријава са пратећом документацијом (у складу са Јавним позивом), подноси се лично или поштом на писарницу Канцеларије за локални економски развој града Ниша, ул.Генерала Милојка Лешјанина 39, у запечаћеној коверти, на којој мора да пише:

На предњој страни:

Град Ниш, Канцеларија за локални економски развој, Генерала Милојка Лешјанина 39, Ниш

Назнака - „Јавни позив за доделу средстава за подршку развоја иновативних делатности – не отварати”

На полеђини коверте обавезно навести име и презиме и адресу подносиоца пријаве и контакт телефон.

Рок за достављање пријаве са пратећом документацијом је 30 дана од дана објављивања јавног позива, односно 18.08.2023. године на писарници Канцеларије за локални економски развој.

Пријаве поднете препорученом пошиљком предате пошти најкасније до 18.08.2023. године, сматраће се благовременим.

Неблаговремене и пријаве послате на други начин (нпр.факсом или е-mailом), или достављене на друге адресе, неће се разматрати. Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцу пријаве.

## X ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Оцењивање и рангирање пријава врши се применом критеријума из јавног позива.

Градначелница Града Ниша формира Комисију за оцену и рангирање пријава. Комисија током административне провере утврђује испуњеност општих услова за учешће у јавном позиву и комплетност документације.

Административна провера подразумева:

- Да ли је Подносилац пријаве испунио дефинисане услове за учешће у јавном позиву;
- Да ли је достављена апликација комплетна;
- Да ли је Подносилац пријаве користио одговарајуће моделе докумената прописане јавним позивом;
- Да ли су документи попуњени у складу са упутствима која су дата у обрасцима тих докумената.

Уколико се утврди да апликација има административне недостатке, Подносиоцу пријаве ће се омогућити временски период од 48 сати да исправи ове недостатке. Након што се заврши административна провера свих поднетих апликација, Подносиоци пријаве који нису испунили административне услове за разматрање, биће обавештени путем мејла о статусу пријаве, уз дато образложење о разлозима за одбацивање. Евалуација апликација врши Комисија се на основу унапред дефинисаних критеријума. Током процеса евалуације

предлога пројекта од Подносиоца пријаве може бити затражено да достави додатне информације.

Носиоци пројеката који ће бити разматрани имају обавезу да исте презентују (pitching). О термину за презентацију пројеката биће благовремено обавештени. Догађај презентације пројекта има за циљ представљање предлога пројекта свим члановима Комисије. Подносиоци пријаве ће кроз презентацију представити предлог пројекта у трајању од 5 минута. Након презентације чланови Комисије имаће прилику да поставе питања како би се детаљније упознали са предлогом пројекта. Чланови Комисије ће на Догађају презентације пројекта извршити евалуацију предлога пројекта. Предлози пројекта се бодују тако што сваки члан Комисије врши оцењивање сагледавајући критеријуме

1. Тим:
2. Иновативност
3. тржишни потенцијал

Комисија ће све предлоге пројеката рангирати на основу збира оцена које су Подносиоци пријаве добили након првог и другог круга селекције - и сачинити Коначну ранг листу за доделу за доделу средстава за подршку развоја иновативних делатности.

Коначну ранг листу за доделу средстава за подршку развоја иновативних делатности Комисија објављује на званичној интернет страници Града Ниша и на интернет страници Канцеларије за локални економски развој.

На Коначну ранг листу за доделу средстава за подршку развоја иновативних делатности подносиоци пријава, који су учествовали на догађају презентације пројекта а није им одобрено финансирање, имају право приговора Комисији у року од 3 (три) дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на маил Канцеларије за локални економски развој.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима у року од 3 (три) дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини предлог Решења за доделу средстава за подршку развоја иновативних делатности.

Решење о додели бесповратних средстава за подршку развоја иновативних делатности доноси градоначелница, а на основу њега се закључују уговори између града Ниша и подносилаца пријава.

## XI ТРАЈАЊЕ ПРОЈЕКТА

Сваки предлог пројекта је потребно да буде имплементиран у року од најкасније 12 месеци. Почетак имплементације почиње од датума потписивања Уговора.

За детаљније информације можете се обратити Канцеларији за локални економски развој на e-mail: [kler@gu.ni.rs](mailto:kler@gu.ni.rs).

Број: 2585/2025-01

Датум: 12.07.2025

