



ИНФОРМАТОР О РАДУ

КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

САДРЖАЈ

1.	ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ	3
2.	НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА	5
3.	ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	5
3.1.	ИЗАБРАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА.....	5
3.2.	ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА.....	6
4.	ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА.....	14
5.	ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ОСТАЛИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИМ, ПОСТАВЉЕНИМ И ЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА.....	15
6.	ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА.....	16
7.	ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	31
8.	ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА.....	34
9.	ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА.....	34
9.1.	ПРИМЕНА ЗАКОНА О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ.....	35
10.	УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА.....	35
11.	ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП.....	36
12.	ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА.....	37
12.1.	ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА.....	38
13.	ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА.....	40
14.	ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....	40
14.1.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ ПРОСТОР.....	40
14.2.	РАЧУНАРСКА, ТЕЛЕФОНСКА И ДРУГА ОПРЕМА.....	40
15.	ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА.....	40
15.1.	ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПИСАНОЈ ФОРМИ.....	40
15.2.	ДОКУМЕНТАЦИЈА У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ.....	41
16.	ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ.....	41
16.1.	ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ СУ ОБЈАВЉЕНЕ НА ВЕБ-САЈТУ.....	41
16.2.	ИНФОРМАЦИЈЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ.....	41

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ

На основу Закона о улагањима ("Сл. Гласник РС" бр. 89/2015) надлежни орган јединице локалне самоуправе инструментима локалне развојне политике подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача, примењује стандарде повољног пословног окружења и доноси одлуке о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања. Организациони део јединице локалне самоуправе или правно лице које пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања је "јединица за локални економски развој".

Чланом 20. Закона о улагањима је прописано да послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима обавља Канцеларија за локални економски развој или орган управе или носилац јавних овлашћења или правно лице основано од јединице локалне самоуправе или физичко лице из редова запослених или именованих лица или комора, асоцијација или удружења, које знањем и искуством може да пружи стручну помоћ улагачу, а које је актом јединице локалне самоуправе одређено да те послове обавља.

Канцеларија за локални економски развој је формирана 2009. године уз техничку и стручну помоћ USAID MEGA програма као 26. по реду канцеларија за ЛЕР у Србији, а у форми посебног одсека у оквиру Службе за послове Градоначелника, на основу Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Служби за послове Градоначелника бр. 679/2012-14 од 23.11.2012. године. Пре формирања Канцеларије за локални економски развој и пројекте, у оквиру Управе за привреду, одрживи развој и заштиту животне средине Града Ниша основани су Одсек за одрживи развој који се бавио стратешким планирањем и Пројектни центар, који се бавио припремањем и спровођењем развојних пројеката Града Ниша. До измене Статута Града Ниша садашњи сектори Канцеларије за локални економски развој и пројекте су функционисали као одвојене организационе јединице, па је изменама Статута Града Ниша донета одлука да се исти споје и унапреде и формирана је Канцеларија за локални економски развој и пројекте Града Ниша. У међувремену је донет Закон о улагањима ("Сл. Гласник РС" бр. 89/2015) који између осталог прописује да су органи власти дужни да у оквиру својих надлежности омогућавају несметано улагање, као и да прате и контролишу остваривање права улагача и извршавање обавеза улагача, као и обавеза Републике Србије у вези са улагањем. Од оснивања до данас КЛЕР је учествовала или руководила припремом или реализацијом најзначајнијих пројеката и инвестиција у Граду: YURA CORPORATION, SHINWON, BENETTON (Olimpias Group), JOHNSON ELECTRIC, LEONI, INTEGRATED MICRO ELECTRONICS; развојних пројеката: постројења за прераду отпадних вода, развој аеродрома "Константин Велики", "Научно-технолошки парк", Слободна зона Југ; стратешка документа: ревизија Стратегије развоја Града 2009-2020., Оперативни програм 2009-2011., Акциони план одрживог развоја 2010-2014., Акциони план одрживог развоја 2015-2020. итд. КЛЕР је спровела 3 истраживања ставова локалне пословне заједнице о квалитету пословног окружења, руководила поступцима националне и регионалне сертификације општина са повољним пословним окружењем које спроводи НАЛЕД и радила на пружању подршке локалној пословној заједници и постојећим инвеститорима.

Одлуком о промени Статута Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша" бр. 143/2016), Канцеларија за локални економски развој и пројекте је образована као самостална служба, обзиром да обавља стручне послове који захтевају непосредну повезаност и организациону самосталност. Канцеларија за локални економски развој и пројекте обавља стручне послове унапређења локалног економског развоја, послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима у смислу Закона о улагањима, припрема и спроводи мере за подстицање

конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике, подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања, припрема и спроводи одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања, пружа подршку локалној пословној заједници, стара се о примени и унапређењу стандарда повољног пословног окружења, руководи процесима стратешког планирања развоја Града, у циљу стварања предуслова за повећање квалитета живота, и економског развоја Града Ниша, кроз припрему, спровођење, надзор и реализацију развојних и инвестиционих пројеката, развијање и подржавање партнерстава кроз институционалну сарадњу, партнерства на локалном, регионалном, националном и међународном нивоу, проналази и идентификује домаће и међународне изворе финансирања, има надлежност јединице за имплементацију пројеката и развојних програма града Ниша и обавља друге послове у складу са законом и другим прописима.

Дана 28.04.2017. године Скупштина Града Ниша донела је Одлуку о Канцеларији за локални економски развој и пројекте која је објављена у „Службеном листу Града Ниша“ бр. 39/2017. Овом Одлуком уређен је делокруг рада Канцеларије за локални економски развој и пројекте, назив руководиоца Канцеларије, начин и услови за постављење руководиоца Канцеларије, права и обавезе у руковођењу Канцеларијом, унутрашње уређење, као и друга питања од значаја за рад Канцеларије.

Дана 17.12.2020. Године Скупштина Града Ниша донела је Одлуку о Канцеларији за локални економски развој, која је објављена у „Службеном листу Града Ниша“ бр. 114/2020 а којом је стављена ван снаге Одлука о Канцеларији за локални економски развој и пројекте („Службени лист Града Ниша“ бр. 39/2017.), а која почиње да се примењује 1.1.2021. године.

Информатор о раду Канцеларије за локални економски развој и пројекте израђен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр.120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), а у складу са Упутством за објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", број 68/2010). Сврха објављивања информатора је информисање јавности о документима које поседује или којима располажу органи Града Ниша.

Адреса седишта Канцеларије за локални економски развој је у улици Генерала Милојка Лешјанина бр.39, 18000 Ниш.

Радно време Канцеларије за локални економски развој је од 7,30 до 15,30 часова.

Адреса за пријем поште: Генерала Милојка Лешјанина бр.39, 18000 Ниш

Електронска пошта за пријем електронских поднесака: kler@gu.ni.rs

За тачност информација и потпуност података у Информатору одговара Директор Канцеларије за локални економски развој Душан Радивојевић.

Информатор о раду Канцеларије за локални економски развој је објављен на интернет презентацији Града Ниша, www.ni.rs. Информатор је доступан у електронском облику свим заинтересованим лицима на почетној страни web адресе, www.ni.rs

Овај информатор објављен је први пут 30. јануара 2017. године

2. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

У свом раду Канцеларија за локални економски развој примењује Закон о локалној самоуправи (Сл. гласник РС, бр.129/2007), Закон о раду (Сл. гласник РС, бр.24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. Гласник РС" бр. 21/2016), Закон о јавној својини ("Сл. Гласник РС" бр. 70/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016), Закон о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), Закон о улагањима ("Сл. Гласник РС" бр. 89/2015), Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја (Сл. гласник РС, бр.120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010), Уредба о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности ("Сл. гласник РС", бр. 61/2015), Статут Града Ниша (Сл. лист Града Ниша бр.88/20008, бр.143/2016), Одлуку о Канцеларији за локални економски развој и пројекте ("Сл. Лист Града Ниша" бр. 39/2017), Одлука о грађевинском земљишту ("Сл. Лист Града Ниша" бр. 18/2016) и многе друге законе и опште акте које је донела Скупштина Града Ниша из своје надлежности.

Одлуком о приступању измени Статута Града Ниша, број: 06-328/2016-4-02, донетој на седници Скупштине Града Ниша од 12.07.2016. године покренут је поступак измене Статута Града Ниша ради усклађивања са законима и другим прописима који се односе на надлежности органа и служби Града, као и на уређивање организације органа и служби града и градских општина.

На седници Скупштине града одржаној 12. децембра 2016. године усвојена је Одлука о промени Статута града Ниша, број: 06-725/2016-3-02.

На седници Скупштине Града одржаној 19.03.2019. године усвојена је Одлука о изменама и допунама Статута Града Ниша, број 06-255/2019-2-02.

Сва горе наведена документа могу се наћи на следећем линку: <http://investnis.rs/?p=38>

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

3.1. ИЗАБРАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА

Канцеларијом за локални економски развој руководи директор. Директора бира Скупштина Града Ниша, на период од пет година.

Градско веће Града Ниша је на седници одржаној дана 30.12.2016. донело решење бр. 2033-22/2016-03 од 30.12.2017. о постављењу Милана Ранђеловића за вршиоца дужности Начелника Канцеларије за локални економски развој и пројекте, до постављења начелника Канцеларије за локални економски развој и пројекте, на основу јавног конкурса за попуњавање положаја, а најдуже на три месеца. Решењем Градског већа Града Ниша бр. 408-4/2017-03 од 27.03.2017. год. именованом је продужен статус ВД начелника, најдуже још три месеца.

Решењем Скупштине Града Ниша број 06-417/2017-26-02 од 09.06.2017. године др Милан Ранђеловић је постављен за начелника Канцеларије за локални економски развој и пројекте, на период од четири године.

Решењем Скупштине Града Ниша број 06-417/2017-27-02 од 09.06.2017. године Иван Петковић је постављен за заменика начелника Канцеларије за локални економски развој и

пројекте, на период од четири године. Решењем Скупштине Града Ниша број 06-1103/2018-02 од 09.10.2018. године Иван Петковић је разрешен дужности. Решењем Скупштине Града 06-1171/2019-02 од 16.12.2019. Милан Ранђеловић је разрешен дужности Начелника Канцеларије. Решењем Скупштине Града 06-1170/2019-13-02 од 16.12.2019. Душан Радивојевић је постављен за Начелника Канцеларије.

Начелник Канцеларије основане по претходној одлуци обавља послове из надлежности и делокруга рада директора Канцеларије до постављења директора у складу са Одлуком о Канцеларији за локални економски развој („Службени лист Града Ниша“ бр. 114/2020).

Канцеларија Директора се налази у ул. Генерала Милојка Лешјанина бр.39.

Контакт подаци:

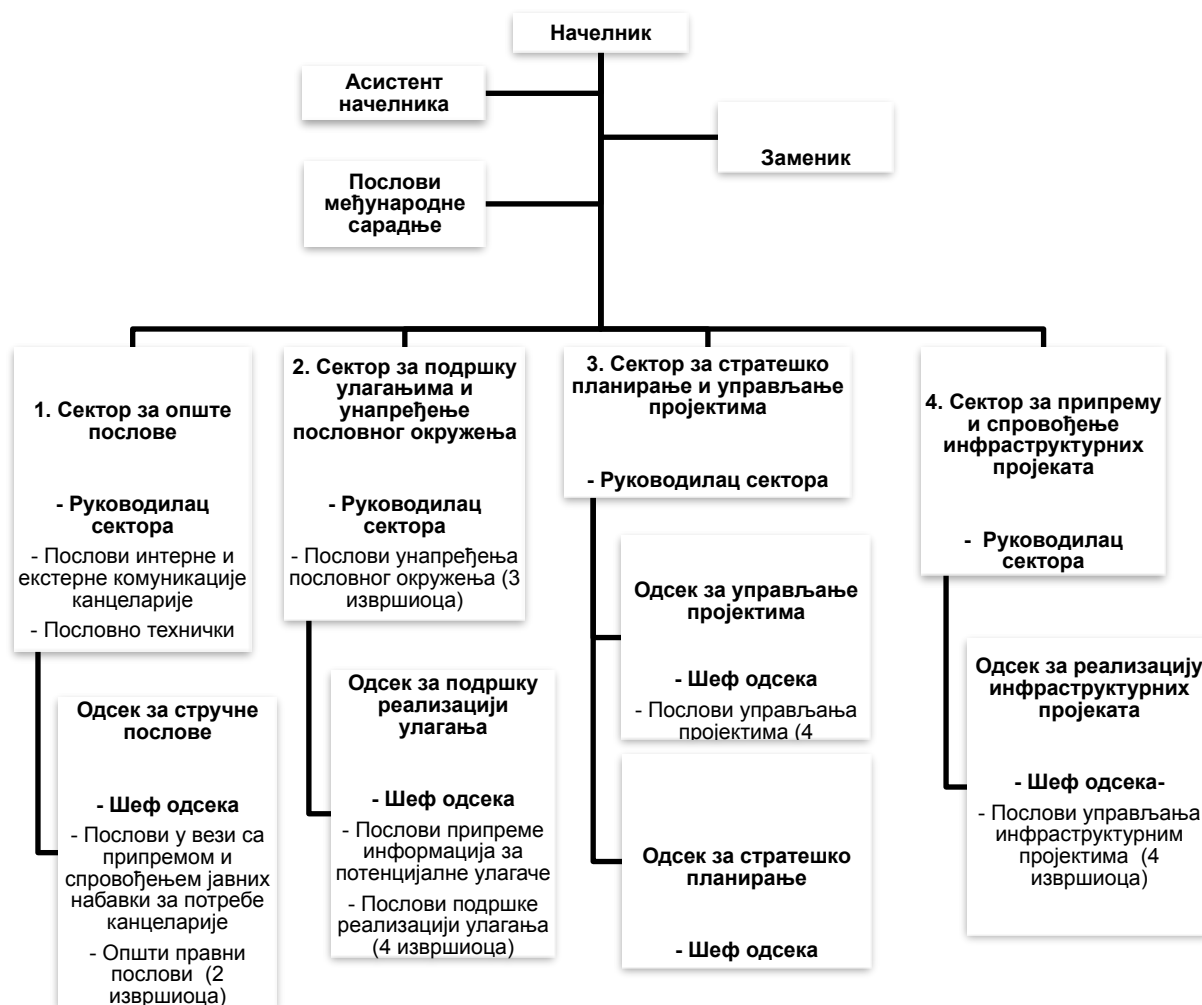
Телефон: 018/209-239, 504-655

Адреса: Генерала Милојка Лешјанина бр.39, Ниш

Сајт: www.investnis.rs

e-mail: dusan.radivojevic@gu.ni.rs, kler@gu.ni.rs

3.2. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА



Радам Канцеларије за локални економски развој руководи Директор канцеларије (у даљем тексту: Директор).

Директор Канцеларије треба да има положен државни стручни испит, најмање 5 година радног искуства, искуство у раду на пословима локалног економског развоја и стратешког планирања, искуство у управљању пројектима домаћих и међународних извора финансирања, и да поседује активно знање енглеског језика.

Директор представља Канцеларију, одговара за законитост рада Канцеларије, организује ефикасно и стручно обављање послова у Канцеларији и стара се о обезбеђењу материјалних и других услова за рад у Канцеларији, одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радних односа запослених лица у Канцеларији, доноси правилнике, наредбе, упутства, решења, решава сукоб надлежности у Канцеларији, одговоран је за законито коришћење средстава која су буџетом предвиђена за финансирање Канцеларије, обавља друге послове у складу са прописима Града.

За свој рад и рад Канцеларије Директор одговара Градском већу Града Ниша и Скупштини града.

Члан Градског већа ресорно задужен за област привреде, задужен је за контролу рада Канцеларије.

Сектор за опште послове прати, усклађује и координира активности осталих организационих јединица Канцеларије и обавља заједничке послове за потребе свих унутрашњих организационих јединица. У Сектору се обављају послови везани за обезбеђивање оперативног и административно - техничког функционисања Канцеларије и то: нормативно – правни, оперативни, канцеларијски, организационо – технички, стручни и оперативно-технички послови; Послове канцеларијског пословања, архиве, пријема, отпремања и доставе поште и организациони послови за потребе Канцеларије.

Сектор обавља послове који се односе на информисање, интерну и екстерну комуникацију и промоцију Канцеларије; Обавља послове израде и ажурирања Информатора о раду Канцеларије и поступање по одредбама Закона о приступу информацијама од јавног значаја; Стара се о јавности рада Канцеларије, брине о односу са представницима медија, стара се о ажурности комуникационих алата канцеларије (веб сајта и страница на друштвеним мрежама) и адекватној и благовременој информисаности заинтересованих страна о активностима Канцеларије; Стара се о изради и поштовању одговарајућих аката Канцеларије а којима се уређује интерна и екстерна комуникација;

У Сектору се обављају послови из области радноправног законодавства, послови обраде најсложенијих правних питања из делокруга Канцеларије и израда нацрта нормативних аката из делокруга Канцеларије; У сарадњи са надлежном Градском управом обављају се нормативно правни послови из области радног законодавства у вези права и обавеза запослених у Канцеларији; У сектору се обавља припрема и контрола материјала из делокруга рада Канцеларије који иде на разматрање и одлучивање ка Градском већу и Скупштини Града; Израда и контрола предлога аката из надлежности Градоначелника, а који се односе на стручне послове из делокруга рада Канцеларије; Израда предлога – нацрта уговора чији је потписник Град, а предмет уговора се односи на послове из делокруга рада Канцеларије; Израда уговора у којима је једна уговорна страна Канцеларија; Израда одлука и осталих аката Начелника у управном поступку о правима и обавезама из радног односа запослених у Канцеларији; Контрола формално правне исправности свих аката Начелника и аката руковођења и организације Канцеларије, њихово усклађивање са законом, статутом Града и другим важећим актима и прописима; Стручна подршка раду комисија за доделу државне помоћи и старање о формално правној исправности аката и законитости спровођења поступка доделе државне помоћи;

У Сектору се обављају и послови финансијског планирања и управљања; Припрема, реализација и праћење јавних набавки; Контрола формално правне исправности аката и

законитости спровођења поступака јавних набавки и других набавки у којима је Канцеларија наручилац; Сарадња са представницима јединица државне управе у спровођењу поступака јавних набавки које се финансирају и суфинансирају средствима државне управе; Припрема документације за расписивање јавних позива за учешће у поступцима јавних набавки; Учешће у припреми мишљења на све фазе поступака јавних набавки чија реализација је у надлежности других органа; Праћење извршења уговорних обавеза у области јавних набавки; Провера испуњености услова и увођење извођача радова у посао у складу са закљученим уговорима; Обавља се контрола извршења уговорених обавеза и припрема документацију за потребе анексирања уговора; Врши се провера испуњености свих предуслова за плаћање испостављених ситуација и других финансијских докумената пре извршеног плаћања; Врши се координирање сарадње са извођачима радова и стручним надзором у вези са реализацијом уговора и сарадња са јединицама државне управе, другим органима државне управе и органима аутономних покрајина; Прате се уговорени рокови за пројекте који се реализују преко Канцеларије и врши се провера статуса инструмената финансијског обезбеђења по закљученим уговорима; Прате се и примењују законски прописи из области јавних набавки; Припрема се план јавних набавки; Учествује се у вођењу поступака јавних набавки у сарадњи са надлежном службом Градске управе, у складу са законом и подзаконским актима; Израђују се захтеви за покретање поступка јавне набавке за потребе Канцеларије; Врши се оглашавање и обавештавање о поступку јавне набавке у једном дневном штампаном медију који се издаје и дистрибуира на територији Републике Србије и који је доступан на интернету; Обављају се стручни и административни послова у реализацији поступка јавне набавке; Прати се реализација уговора о јавним набавкама; Води се евиденција јавних набавки, припрема и достављање извештаја о спроведеним поступцима јавних набавки Управи за јавне набавке и Државној ревизији; Обавља се сарадња са осталим органима локалне самоуправе у циљу постизања планом дефинисане динамике реализације плана јавне набавке;

Сектор обавља студијско - аналитичке послове анализе, планирања и праћења реализације утврђених финансијских обавеза; Врши стручне послове у домену финансијског управљања; Припрема и покреће иницијативе за израду финансијске подршке локалних развојних пројекта; Прати средства финансијске и техничке подршке домаћих и међународних донаторских и других финансијских организација које су намењене финансирању развојних програма; Сарађује са организационим јединицама градских управа и служби, надлежним установама, институцијама и предузећима на градском, регионалном, републичком и међународном нивоу у финансијском планирању и спровођењу пројекта; У Сектору се обезбеђује правилно функционисање система финансијског планирања и извештавања; Врши се контрола активности организовања тендерских процедура, грантова, уговарања, финансирања, одобравања плаћања и обезбеђује да извор финансијске подршке добије све потребне информације о процедурама и верификацијама које се обављају у вези са трошковима; Обављају се послови учешћа у планирању средстава неопходних за национално суфинансирање пројекта; Учествовање у изради стратешких докумената; Врши се контрола привремених ситуација за извођење радова и осталих фактура за плаћање; Обавља се контрола захтева за уговарање вишкова и непредвиђених радова и ради на изради сагласности за наведене радове; Израђују се буџети пројекта за екстерно финансирање и учествује се у реализацији пројекта; Израђује се буџет и финансијски план и план јавних набавки Канцеларије и израђују финансијски извештаји и извештаји из области јавних набавки а на захтев Директора, Градоначелника, Градског Већа, Секретаријата за финансије.

Сектор учествује у анализи, планирању и припреми пројектних предлога за пријаву и спровођење пројекта јавно приватних партнерстава (ЈПП) са или без елемената концесије; Учествује у анализи услова на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројекта; Учествује у анализи, праћењу потреба и иницирању покретања поступака реализације пројекта ЈПП; Учествује у пружању стручне помоћи осталим градским службама при припреми потребних

анализа, односно студије оправданости давања концесије или пројаката ЈПП, као и у припреми и изради услова и конкурсне документације, правила и услова за оцену понуђача и примљених понуда, као и критеријума за избор понуде; Учествоје и у осталим пословима везанима за реализацију пројеката ЈПП, са или без елемената концесије, уколико Канцеларија буде именована за јавно тело код конкретног ЈПП пројекта; Учествоје у припреми предлога за ЈПП како би се олакшао развој ЈПП и јавних уговора; Информише и консултује о питањима ЈПП са или без елемената концесије; Идентификује и олакшава реализацију најбољих страних искустава за Град Ниш у погледу ЈПП са или без елемената концесије; Сарађује са другим институцијама, органима Града и невладиним организацијама у области ЈПП; Учествоје у изради методолошких материјала у области ЈПП; Учествоје у вођењу евиденције о реализованим ЈПП и концесионим пројектима и учеству у праћењу реализације јавних уговора; Даје сугестије за утврђивање услова, начин и поступке закључивања јавних уговора; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању.

Сектор за подршку улагањима и унапређење пословног окружења образује се за обављање стручних, организационих и административно-техничких послова који за циљ имају подршку улагањима и спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике.

Сектор подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача, пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања; припрема и спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике; припрема и спроводи Одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања; Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и прати њихов рад; Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града; Покреће иницијативе за израду, измену или допуну урбанистичких планских аката (намена површина, план парцелације грађевинског земљишта, план мреже и објеката саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и друге инфраструктуре) у циљу стварања услова за ефикаснији економски развој и даје мишљење у поступку који није покренут по њеној иницијативи; Контактима са представницима домаћих и страних инвеститора; Организује обиласке привредних потенцијала за потенцијалне инвеститоре; Учествоје у преговорима са инвеститорима; Руководи активностима, у сарадњи са градском управом, јавним предузећима и установама, када постоји иницијатива за привлачење конкретног инвеститора; Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором, а посебно са Развојном агенцијом Србије; Припрема, иновира и дистрибуира промотивне материјале; Организује промотивне манифестације; Организује и учествује у информативним кампањама о важности директних страних инвестиција и промоцији пословног концепта који се позитивно одражава на локалну заједницу; Даје иницијативу за припрему обуке и преквалификације у складу са потребама инвеститора, иницира доношење регулативе у области економског развоја; Иницира доношење прописа којима се унапређује систем изворних јавних прихода и припрема мишљења Градоначелнику и Градском већу у вези са актима којима се мења стопа односно висина изворних прихода локалне самоуправе или на други начин утиче на положај пореских обвезника – привредних субјеката, у сарадњи са ресорном управом; Припрема мишљења у вези са усвајањем и спровођењем локалних инвестиционих програма; Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и прати њихов рад; Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града; Предлаже

мере за побољшање инспекцијских и других процедура које утичу на економски развој; Предлаже мере за смањење стопе незапослености и смањење сиромаштва

Сектор анализира, планира и припрема пројектне предлоге за пријаву и спровођење пројеката припреме документације за пројекте јавно приватних партнерстава са или без елемената концесије; Анализира услове на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројеката; Анализира, прати потребе и иницира покретање поступка реализације пројеката јавно - приватног партнерства; Пружа стручну помоћ осталим градским службама при припреми потребних анализа, односно студије оправданости давања концесије или пројеката ЈПП, припрема, израђује услове и конкурсну документацију, правила и услове за оцену понуђача и примљених понуда, као и критеријума за избор понуде, обавља и остале послове везане за реализацију пројеката ЈПП, са или без елемената концесије, уколико канцеларија буде именована за јавно тело код конкретног ЈПП пројекта; Учествоје у припреми предлога за ЈПП како би се олакшао развој ЈПП и јавних уговора; Информише и консултује о питањима ЈПП са или без елемената концесије; Идентификује и олакшава реализацију најбољих страних искустава за Град Ниш у погледу јавно-приватних партнерстава са или без елемената концесије; сарађује са другим институцијама, органима Града и невладиним организацијама у области јавно-приватних партнерстава; израђује методолошке материјале у области јавно-приватног партнерства; Води евиденцију о реализованим ЈПП и концесионим пројектима и прати реализацију јавних уговора; Даје сугестије за утврђивање услова, начин и поступке закључивања јавних уговора; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању.

Када су у питању послови унапређења пословног окружења, Сектор обавља следеће послове: Учествоје у изради нових стратешких докумената; Сарађује, активно учествује у раду и прати активности и састанке Савета за развој Града, Привредно-економског савета и Савета за запошљавање; Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором; Успоставља и одржава обједињени информациони систем са статистичким подацима и информацијама од значаја за пословање, економски развој и повећање запослености на територији Града, у сарадњи са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама; Припрема и објављује периодичне анализе из делокруга Канцеларије; Спроводи истраживање ставова пословне заједнице; припрема, израђује и спроводи Програм локалног економског развоја и прати његову реализацију; Учествоје у процесу израде и спровођења Локалног акционог плана за запошљавање; Размењује информације са поменутих субјектима о најбољим решењима из праксе у циљу усклађивања развојних мера; Контактима са пословним банкама у циљу коришћења података са финансијског тржишта и адекватног информисања представника локалне пословне заједнице; Припрема препоруке за креирање локалних микрофинансијских и гарантних шема ради побољшања приступа финансијама.

Сектор за стратешко планирање и управљање пројектима образује се за вршење анализе појединих делатности полазећи од стратешких и акционих опредељења са становишта одрживости и учешће у припреми, изради и праћењу спровођења Стратегије развоја Града и Програма развоја града и осталих стратешких, програмских и планских докумената, као и за обављање међусобно сродних студијско-аналитичких, стручних, организационих, административно-техничких и статистичко-евиденционих послова који се односе на анализу, припрему, спровођење и мониторинг пројеката финансираних и/или технички подржаних од стране Европске уније (ЕУ), међународних и билатералних извора финансирања као и националних фондова и фондација из области друштвено-економског развоја, руралног развоја, регионалног развоја, образовања, културе, заштите животне средине, социјалне инклузије и кохезије, истраживања, развоја и иновација и других области развоја.

У Сектору се припремају и ажурирају базе података неопходне за рад Сектора; Врши надзор и прати реализацију пројеката проистеклих из Стратегије развоја Града Ниша и Акционог плана одрживог развоја Града Ниша; Анализира достигнути степен развоја Града; врши анализе појединих делатности полазећи од стратешких и акционих опредељења са становишта одрживости; Учествоје у припреми, изради и праћењу спровођења Стратегије развоја Града и Програма развоја града и осталих стратешких, програмских и планских докумената; Проучава, прати и анализира развој привредних и ванпривредних делатности на територији Града; Припрема оцене и мере за превазилажење негативних тенденција у развоју из различитих области; Пружа стручну и логистичку помоћ органима и телима Града у области планирања развоја, (Савет за развој Града, Привредно економски савет, Савет за запошљавање); Учествоје у припреми и реализацији Програма локалног економског развоја, организује стручне расправе о правцима развоја Града и др.; Припрема анализе, извештаје, информације и друге стручне и аналитичке материјале на основу одговарајућих података и прикупља податке у циљу утврђивања чињеничног стања у појединим областима; Припрема елаборате, студије, програме, пројекте и пројектне задатке, планове и процене који служе као стручна основа за утврђивање и спровођење политике у појединим областима; У сарадњи са надлежним субјектима, учествује у припреми и реализацији пројеката од значаја за локални економски развој; Спроводи истраживања ставова пословне заједнице; Иницира доношење регулативе у области економског развоја; Иницира доношење прописа којима се унапређује систем изворних јавних прихода и припрема мишљења Градоначелнику и Градском већу у вези са актима којима се мења стопа односно висина изворних прихода локалне самоуправе или на други начин утиче на положај пореских обвезника – привредних субјеката, у сарадњи са ресорном управом; Припрема мишљења у вези са усвајањем и спровођењем локалних инвестиционих програма; Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и прати њихов рад; Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града; Предлаже мере за побољшање инспекцијских и других процедура које утичу на економски развој; Предлаже мере за смањење стопе незапослености и смањење сиромаштва и обавља и друге послове по налогу Начелника.

У оквиру Сектора обављају се следећи послови: активности у оквиру планирања, израде и координације пројеката везаних за коришћење домаћих структуралних и развојних програма и програма техничке помоћи; Има улогу јединице за управљање пројектима и за потребе Канцеларије као овлашћеног предлагача припрема предлоге идеја за развојне пројекте из своје надлежности, систематизује предлоге пројеката директних и индиректних буџетских корисника и врши проверу и координацију уноса и измене података предложених пројеката индиректних корисника; Иницира, израђује, управља, реализује, прати и оцењује пројекте током пројектног циклуса у циљу подизања локалног економског развоја административног подручја Града Ниша и побољшања друштвеног положаја становништва; За потребе Канцеларије координише рад пројектних тимова, осталих служби Града, јавних и јавно-комуналних предузећа, установа и градских општина а који се односе на развојне пројекте финансиране од стране домаћих и међународних извора финансијске и/или техничке подршке, ради на размени искустава са регионалним партнерима у вези са планирањем, изградом и реализацијом развојних пројеката; Ради на промовисању развојних пројеката путем локалних иницијатива и партнерства, трансфера резултата, искуства, стручног знања, информација и сталног јачања капацитета становништва; Информише и координише стручне организације, савезе, удружења и друге циљне групе о актуелним и доступним средствима финансијске и техничке подршке националних и међународних институција и органа власти; Врши едукацију различитих интересних група кроз давање препорука и стручних савета, организовање и одржавање предавања, семинара, радионица и издавање стручних публикација, као и кроз друге облике јавног информисања, о новим достигнућима и законским и административним прописима и

процедурама из области доступних финансијских и техничких средстава државне и међународне помоћи; Сарађује и координира поступак припреме и спровођења пројеката са организационим јединицама градске управе и служби, надлежним установама, институцијама и предузећима и спроводи најсложеније послови припреме, реализације и праћења ефеката спровођења пројеката финансираних из ЕУ фондова или из других билатералних донација или донација других међународних организација и фондација; Прикупља и систематизује податке о расположивим потенцијалима у циљу стварања информационе базе за планирање развојних пројеката; Праћење услова и програма ЕУ, билатералних донација или донација других међународних организација и фондација; У случају потребе спроводи анализу извора финансијске подршке ЕУ фондова и других билатералних донација или донација других међународних организација и фондација; Врши анализу институција (портфолио) и могућности за успостављање институционалне сарадње и развија и подржава партнерства на локалном и међународном нивоу; Учествоје у изради презентације за потребе представљања Града, програма, пројеката и/или развојних потенцијала; Врши израду апликационих формулара, пропратне документације и анексе апликационог формулара, у одговарајућем формату, у складу са процедурама, учествује у изради или наручује и прати израду студија оправданости инвестиција; Учествоје у ажурирању и иницирању израде нових стратешких докумената; Прати актуелне законе, савремена стручна и научна достигнућа, стратешке планове за потребе функционисања Сектора и припрему пројеката; Анализира услове на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројеката; Успоставља сарадњу са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором; Обавља послове који се односе на: успостављање механизма за развој пројеката са цивилним друштвом о питањима од заједничког интереса, учешће у припреми и праћењу спровођења развојних пројеката са цивилним друштвом, остваривање и унапређење сарадње јавног, приватног и цивилног сектора и, с тим у вези, сарадње са органима Републике Србије и органима јединица локалне самоуправе; Обавља стручну комуникацију и учествује у раду радних и других стручних тела и развија сарадњу са надлежним органима у обављању послова који се односе на коришћење, програмирање и управљање претприступним и другим фондовима Европске уније; Учествоје у припреми предлога буџета Канцеларије; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању; Предлаже чланове комисије за спровођење јавних набавки по ПРАГ процедури ради реализације пројеката; Учествоје у припреми тендерске документације по ПРАГ процедури и поступку избора најповољнијег понуђача и другим поступцима у оквиру јавних набавки за потребе реализације пројеката; Учествоје у изради документације за потребе расписивања огласа о јавној набавци по ПРАГ процедури; Учествоје у припреми уговора потребних за реализацију пројеката по ПРАГ процедури; прибавља извештаје о уговорима додељеним у поступку јавне набавке ради вођења евиденције података, припремање збирног извештаја о додељеним уговорима; Прикупља информације и документацију о пројектима града Ниша повезаним са коришћењем средстава, праћења и анализе динамике вођења пројеката, вредновање пројеката, послове праћења закона и других прописа Републике Србије, Европске уније и других међународних организација везано за коришћење домаћих и иностраних средстава; Учествоје у успостављању и одржавању обједињеног информационог система са статистичким подацима и информацијама од значаја за пословање, економски развој и управљање пројектима на територији Града, у сарадњи са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама; Учествоје у размени информација са поменутих субјектима о најбољим решењима из праксе у циљу усклађивања развојних мера; Пружа стручну помоћ у свим фазама припреме и спровођења пројеката градским управним органима, физичким и правним лицима, невладиним организацијама и другим организацијама и установама, у поштовању прописаних процедура међународних и регионалних организација, Републике Србије и интерних процедура града Ниша за приступање међународним развојним

програмима и донаторским пројектима; Припрема прописе и друге акте за Градско веће Града Ниша, а у вези са пројектима; У сарадњи са Сектором за опште послове обезбеђује адекватан систем архивирања целокупне финансијске документације и евиденције појединачних програма, уговора или пројеката и фактура; Врши проверу прихватљивости и тачности захтева за плаћање у усклађености са одредбама релевантних уговора; У сарадњи са Сектором за опште послове води евиденцију и извештава о ослобађању од обавеза плаћања ПДВ-а; Води аналитичку евиденцију плаћања средствима пројеката; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању; Припрема извештаје, информације и обавештења; У сарадњи са Сектором за опште послове прати финансије на пројектима и обавља послове финансијског извештавања; Праћења стања на подрачунима; Припрема документације за пренос средстава; Праћење рокова за правдање утрошка средстава.

Сектор за припрему и спровођење инфраструктурних пројеката образује се за обављање међусобно сродних студијско-аналитичких, стручних, организационих, административно-техничких и статистичко-евиденционих послова који се односе на анализу, припрему, спровођење и праћење реализације инфраструктурних пројеката на територији Града. У име Канцеларије, као јединице за управљање инфраструктурним пројектима планира, организује, врши контролу и руководи инфраструктурним пројектима током пројектног циклуса до завршетка инвестиционе фазе; У име Канцеларије координира и надзире поступак припреме прединвестиционе и инвестиционе документација неопходне за целовито сагледавање финансијских, друштвено-економских, техничких, технолошких, просторних, социјалних и осталих ефеката инфраструктурног пројекта, процену његовог утицаја на заштиту животне средине и регионални развој, као и извештавање о инфраструктурном пројекту; За потребе Канцеларије као овлашћеног предлагача врши анализу, оцену и селекцију предлога идеја инфраструктурних пројеката из своје надлежности и предлаже их за инвестициону фазу или даљу разраду; У сарадњи са сектором за Стратешко планирање и управљање пројектима врши оцењивање капиталних пројеката у прединвестиционој фази врши кроз квалитативну и квантитативну анализу и вредновање; Врши координацију припреме за реализацију инфраструктурног пројекта која обухвата активности на прибављању планске, имовинске и техничке документације потребне за уговарање и извођење радова, као и друге документације и дозвола неопходних за стицање права на изградњу и капитално одржавање зграда и грађевинских објеката инфраструктуре, обезбеђивању земљишта за изградњу, у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, односно спровођење свих активности неопходних за стварање услова за почетак реализације инфраструктурног пројекта; Врши координацију припреме реализације инфраструктурног пројекта која обухвата уговарање и извршење набавки добара, радова и услуга потребних за остварење капиталног пројекта, с тим што за капиталне пројекте изградње или капиталног одржавања укључује и активности на прибављању употребне дозволе и уписа права својине у складу са Законом о планирању и изградњи; Анализира, планира и припрема пројектне предлоге за пријаву и спровођење пројеката припреме документације за пројекте јавно приватних партнерстава са или без елемената концесије; Анализира услове на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројеката; Анализира, прати потребе и иницира покретање поступка реализације пројеката јавно - приватног партнерства; Пружа стручну помоћ осталим градским службама при припреми потребних анализа, односно студије оправданости давања концесије или пројеката ЈПП, припрема, израђује услове и конкурсну документацију, правила и услове за оцену понуђача и примљених понуда, као и критеријума за избор понуде, обавља и остале послове везане за реализацију пројеката ЈПП, са или без елемената концесије, уколико канцеларија буде именована за јавно тело код конкретног ЈПП пројекта; Учествоје у припреми предлога за ЈПП како би се олакшао развој ЈПП и јавних уговора; Информише и консултује о питањима ЈПП са или без елемената концесије; Идентификује и олакшава реализацију најбољих страних искустава за

Град Ниш у погледу јавно-приватних партнерстава са или без елемената концесије; сарађује са другим институцијама, органима Града и невладиним организацијама у области јавно-приватних партнерстава; израђује методолошке материјале у области јавно-приватног партнерства; Води евиденцију о реализованим ЈПП и концесионим пројектима и прати реализацију јавних уговора; Даје сугестије за утврђивање услова, начин и поступке закључивања јавних уговора; Прати ризике пројеката и преузима активности на њиховом избегавању или ублажавању.

4. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Извод из Одлуке о Канцеларији за локални економски развој и пројекте ("Службени лист Града Ниша", број 39/2017):

„Канцеларија обавља стручне послове:

- унапређења локалног економског развоја,
- послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима у смислу Закона о улагањима,
- припрема и спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике,
- подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача,
- пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања,
- припрема и спроводи одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања,
- припрема и спроводи Програм локалног економског развоја Града,
- учествује у припреми и спровођењу Локалног акционог плана запошљавања,
- пружа подршку локалној пословној заједници и стара се о примени и унапређењу стандарда повољног пословног окружења,
- руководи процесима стратешког планирања развоја Града, у циљу стварања предуслова за повећање квалитета живота, и економског развоја Града Ниша,
- учествује у припреми Програма изградње и Програма одржавања,
- припрема и руководи спровођењем, развојних и инвестиционих пројеката,
- развија и подржава партнерстава кроз институционалну сарадњу, партнерства на локалном, регионалном, националном и међународном нивоу,
- учествује у припреми и спровођењу пројеката јавно – приватног партнерства Града Ниша, градских општина, јавних и јавно комуналних предузећа, установа и привредних друштава чији је оснивач Град Ниш,
- проналази и идентификује домаће и међународне изворе финансирања,
- има надлежност јединице за имплементацију пројеката и развојних програма Града Ниша
- даје мишљење на усаглашеност са Стратегијом развоја града, код пројеката код којих је носилац, партнер и учесник Град Ниш, градске општине, јавна и јавно комунална предузећа, установе и привредна друштва чији је оснивач Град Ниш,
- стара се о спровођењу развојних пројеката код којих је носилац, партнер и учесник Град Ниш
- прати реализацију пројеката које спроводе градске општине, јавна и јавно комунална предузећа, установе и привредна друштва чији је оснивач Град Ниш,
- обавља друге послове у складу са законом и другим прописима. „

5. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ОСТАЛИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИМ, ПОСТАВЉЕНИМ И ЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА

Плате запослених лица у Канцеларији за локални економски развој одређене су Правилником о платама запослених у службама Града Ниша бр. 167/2017-25 од 28.02.2017. год. Правилник је сачињен у складу са одредбама Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник Републике Србије", број 34/01, 92/11, 10/2013, 55/13, 99/14 и 21/16), члана 4. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Службени гласник Републике Србије", број 44/08-пречишћен текст и 2/12), Закључка Владе Републике Србије-05 број 121-13956/2014 од 06.11.2014.године.

Плата запослених у Канцеларији за локални економски развој утврђује се на основу:

- 1) основице за обрачун плата (у даљем тексту основица);
- 2) коефицијента;
- 3) додатка на плату;
- 4) обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Исплата зарада и плата у Канцеларији за локални економски развој, врши се преко позиције Градске Управе за финансије у буџету Града Ниша.

Плата Директора Канцеларије одређене су у складу са Правилником о платама и накнадама за рад функционера у Граду Нишу бр.06-335/2015-02 од 17.07.2015. године, бр.06-555/2015-1-02 од 19.11.2015. године, бр. 06-434/2016-2-02 од 15.08.2016. године, бр. 06-81/2017-02 од 27.02.2017. године, бр.06-166/2017-2-02 од 29.03.2017. године, бр. 06-306/2017-02 од 08.05.2017. године и бр.06-406/2017-02 од 08.06.2017. године.

Сходно наведеном Правилнику плата Директора Канцеларије износи 98.269,99 динара.

6. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Канцеларија за локални економски развој и пројекте не остварује приходе, а сви расходи Канцеларије приказани су финансијским планом за 2021. год.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗМЕНЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ЗА 2021. ГОДИНУ

На основу Решења Градоначелнице број 2906/2021-01 од 08.09.2021. године, извршена је измена финансијског плана Канцеларије за локални економски развој за 2021. годину и то на следећим позицијама:

- 1) Позиција 359/3, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износи 8.923.875,00 динара, извор 13.
- 2) Позиција 359/4, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износи 0,00 динара, извор 13.
- 3) Позиција 359/7, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износи 18.483.933,00 динара, извор 15.
- 4) Позиција 359/8, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износи 35.103.315,00 динара, извор 15.
- 5) Позиција 403/2, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износи 400.000,00 динара, извор 13.
- 6) Позиција 406/2, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износи 3.367.996,00 динара, извор 13.
- 7) Позиција 406/3, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износи 19.411.004,00 динара, извор 15.

ДИРЕКТОР

Душан Радивојевић

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09,73/10,101/10,101/11,93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 33. Одлуке о буџету Града Ниша за 2021. годину („Службени лист града Ниша”, број 114/2020), члана 4. Одлуке о Канцеларији за локални економски развој (Службени лист града Ниша, бр. 114/2020), Одлуке о изменама Одлуке о буџету Града Ниша за 2021.годину (Службени лист града Ниша, бр. 85/2021), директор Канцеларије за локални економски развој доноси									
РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ЗА 2021. ГОДИНУ, БРОЈ 3-10/2021-11 ОД 26.08.2021. ГОДИНЕ									
Члан 1.									
Средства у износу од 2.095.072.870 динара распоређена су по позицијама и економским класификацијама у наставку Решења.									
Члан 2.									
Решење доставити Управи за финансије и архиви.									
Члан 3.									
Ово Решење ступа на снагу 15.09.2021. године.									
Раз део	Глава	Програм / Пројекат / Пројекат	Број функције	Економска класификација	О П И С		Средства из буџета за 2021. год.	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11						КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
11.01						КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
	1101					ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
	1101-0001					Просторно и урбанистичко планирање			
		620				Развој заједнице			
			357	511		Зграде и грађевински објекти	90.000.000		90.000.000
				5114		Пројектно планирање	90.000.000		90.000.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	90.000.000		90.000.000
						Функција 620:	90.000.000		90.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	90.000.000		90.000.000
						Свега за Програмску активност 1101-0001:	90.000.000		90.000.000
	1101-0003					Управљање грађевинским земљиштем			
		620				Развој заједнице			
			358	425		Текуће поправке и одржавање	35.000.000		35.000.000
				4251		Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	35.000.000		35.000.000
						Ова апропријација намењена је за:			
						- реализацију Програма текућег одржавања	31.000.000		31.000.000
						- реализацију Програма управљача јавног пута	4.000.000		4.000.000
			359	511		Зграде и грађевински објекти	725.151.123		725.151.123
						Ова апропријација намењена је за:			
						а и изградње; од овог износа 275.850.000 динара се односи на економску класификацију 5112 - Изградња згр	326.850.000		326.850.000
				5112		Изградња зграда и објеката	329.713.875		329.713.875
						- реализација Програма управљача јавног пута	320.790.000		320.790.000
						- реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње - реализација мера популаци	8.923.875		8.923.875
						- реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње -изградња станова за припаднике	0		0
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	15.000.000		
						Ова апропријација намењена је за:			
						- реализацију Програма капиталног одржавања	10.000.000		10.000.000
						- реализацију Програма капиталног одржавања Програма управљача јавног п	5.000.000		5.000.000
				5112		Изградња зграда и објеката	53.587.248		

				- реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње - реализација мера популаци	18.483.933		
				- реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње -изградња станова за припаднике	35.103.315		
			359a	513	Остале некретнине и опрема	150.000	150.000
				5131	Остале некретнине и опрема	150.000	150.000
					Извори финансирања за функцију 620:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	697.790.000	697.790.000
				13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	8.923.875	8.923.875
				15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	53.587.248	53.587.248
					Функција 620:	760.301.123	760.301.123
					Извори финансирања за Програмску активност 1101-0003:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	697.790.000	697.790.000
				13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	8.923.875	8.923.875
				15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	53.587.248	53.587.248
					Свега за Програмску активност 1101-0003:	760.301.123	760.301.123
			1101-5099		Изградње станова за припаднике снага безбедности - недостајућа инфраструктура на локацији Ардија		
			620		Развој заједнице		
			360	511	Зграде и грађевински објекти	150.000	150.000
				5112	Изградња зграда и објеката	150.000	150.000
					Извори финансирања за функцију 620:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	150.000	150.000
					Функција 620:	150.000	150.000
					Извори финансирања за пројекат 1101-5099:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	150.000	150.000
					Свега за пројекат 1101-5099:	150.000	150.000
					Извори финансирања за Програм 1:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	787.940.000	787.940.000
				13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	8.923.875	8.923.875
				15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	53.587.248	53.587.248
					Свега за Програм 1:	850.451.123	850.451.123
			1102		ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ		
			1102-0001		Управљање/одржавање јавним осветљењем		
			640		Улична расвета		
			361	425	Текуће поправке и одржавање	55.000.000	55.000.000
				4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	55.000.000	55.000.000
					Ова апропријација намењена је за реализацију Програма управљача јавног пута		
					Извори финансирања за функцију 640:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	55.000.000	55.000.000
					Функција 620:	55.000.000	55.000.000
					Извори финансирања за Програмску активност 1102-0001:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	55.000.000	55.000.000
					Свега за Програмску активност 1102-0001:	55.000.000	55.000.000
			1102-0008		Управљање и снабдевање водом за пиће		
			630		Водоснабдевање		
			362	421	Стални трошкови	4.000.000	4.000.000
				4213	Комуналне услуге	4.000.000	4.000.000
					Извори финансирања за функцију 630:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	4.000.000	4.000.000
					Функција 620:	4.000.000	4.000.000
					Извори финансирања за Програмску активност 1102-0008:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	4.000.000	4.000.000
					Свега за Програмску активност 1102-0008:	4.000.000	4.000.000
			1102-5100		Изградња прикључака градских објеката на топловодну мрежу		
			620		Развој заједнице		
			363	511	Зграде и грађевински објекти	20.000.000	20.000.000
				5112	Изградња зграда и објеката	20.000.000	20.000.000
					Извори финансирања за функцију 620:		
				01	Општи приходи и примања из буџета	20.000.000	20.000.000
					Функција 620:	20.000.000	20.000.000

						Извори финансирања за пројекат 1102-5100:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	20.000.000		20.000.000
						Свега за пројекат 1102-5100:	20.000.000		20.000.000
		1102-5101				Реконструкција водосистема Кнежица-Ђурлина-Перутина-Белотинац			
			620			Развој заједнице			
				364	463	Трансфери осталим нивоима власти	100.000		100.000
					4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	100.000		100.000
				365	511	Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000
					5112	Изградња зграда и објеката	100.000		100.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	200.000		200.000
						Функција 620:	200.000		200.000
						Извори финансирања за пројекат 1102-5101:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	200.000		200.000
						Свега за пројекат 1102-5101:	200.000		200.000
		110				Сакупљање и прерада отпадних вода у Граду Нишу –недостајућа инфраструктура ППОВ Цигански кључ			
		2-5							
		102							
			620			Развој заједнице			
				366	511	Зграде и грађевински објекти	15.000.000		15.000.000
					5112	Изградња зграда и објеката	7.000.000		7.000.000
					5114	Пројектно планирање	8.000.000		8.000.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	15.000.000		15.000.000
						Функција 620:	15.000.000		15.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1102-5102:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	15.000.000		15.000.000
						Свега за пројекат 1102-5102:	15.000.000		15.000.000
						Извори финансирања за Програм 2:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	94.200.000		94.200.000
						Свега за Програм 2:	94.200.000		94.200.000
		1501				ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		1501-0001				Унапређење привредног и инвестиционог амбијента			
			490			<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
				367	423	Услуге по уговору	2.200.000		2.200.000
					4234	Услуге информисања	500.000		500.000
					4235	Стручне услуге	1.000.000		1.000.000
					4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	500.000		500.000
					4239	Остале опште услуге	200.000		200.000
						Ова апропријација намењена је за промоцију привредних потенцијала града			
				368	424	Специјализоване услуге	2.687.000		2.687.000
					4249	Остале специјализоване услуге	2.687.000		2.687.000
						- део средстава из извора 01	1.996.000		1.996.000
						- део средстава из извора 07	691.000		691.000
						Ова апропријација намењена је за реализацију Форума напредних технологија			
				369	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20.000.000		20.000.000
					4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20.000.000		20.000.000
						Ова апропријација намењена је за субвенционисање пословања Научно - технолошког парка			
				370	454	Субвенције приватним предузећима	15.000.000		15.000.000
					4541	Текуће субвенције приватним предузећима	15.000.000		15.000.000
						Ова апропријација је намењена за реализацију програма Локалног економског развоја			
				370a	463	Трансфери осталим нивоима власти	7.200.000		7.200.000
					4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	7.200.000		7.200.000
						Ова апропријација намењена је за ликвидациони поступак ЈП Дирекција за управљање и развој Нишка Бања			
				371	481	Дотације невладиним организацијама	15.700.000		15.700.000
					4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	15.700.000		15.700.000
						Извори финансирања за функцију 490:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	62.096.000		62.096.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	691.000		691.000
						Функција 490:	62.787.000		62.787.000

				620			Развој заједнице			
				372	511		Зграде и грађевински објекти	1.000.000		1.000.000
					5112		Изградња зграда и објеката	1.000.000		1.000.000
пропријација намењена је за учешће Града у реализацији пројеката по основу програма министарстава и Канцеларије за управљање јавним улагањима										
							Извори финансирања за функцију 620:			
					01		Општи приходи и примања из буџета	1.000.000		1.000.000
							Функција 620:	1.000.000		1.000.000
							Извори финансирања за Програмску активност 1501-0001:			
					01		Општи приходи и примања из буџета	63.096.000		63.096.000
					07		Трансфери од других нивоа власти	691.000		691.000
							Свега за Програмску активност 1501-0001:	63.787.000		63.787.000
				1501-0002			Мере активне политике запошљавања			
				412			Општи послови по питању рада			
				372a	423		Услуге по уговору	585.747		585.747
					4235		Стручне услуге	585.747		585.747
							Ова апропријација је намењена за реализацију јавних радова из извора 07			
				372b	426		Материјал	8.000		8.000
					4261		Канцеларијски материјал	8.000		8.000
							Ова апропријација је намењена за реализацију јавних радова из извора 07			
				373	464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	34.000.000		34.000.000
					4641		Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	34.000.000		34.000.000
							Ова апропријација намењена је за реализацију пројеката са тржиштем рада			
				374	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000		100.000
					4831		Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000		100.000
							Извори финансирања за функцију 412:			
					01		Општи приходи и примања из буџета	34.100.000		34.100.000
					07		Трансфери од других нивоа власти	593.747		593.747
							Функција 412:	34.693.747		34.693.747
							Извори финансирања за Програмску активност 1501-0002:			
					01		Општи приходи и примања из буџета	34.100.000		34.100.000
					07		Трансфери од других нивоа власти	593.747		593.747
							Свега за Програмску активност 1501-0002:	34.693.747		34.693.747
				1501-0002			и пут свиле (за реализацију пројеката предвиђених писмом о намерама између града Ниша и кинеског града Ханг Џо)			
				490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
				375	423		Услуге по уговору	390.000		390.000
					4235		Стручне услуге	390.000		390.000
							Ова апропријација намењена је за реализацију пројеката „Информатички пут свиле“ са кинеским градом Хангџом			
							Извори финансирања за функцију 490:			
					01		Општи приходи и примања из буџета	390.000		390.000
							Функција 490:	390.000		390.000
							Извори финансирања за пројекат 1501-7103:			
					01		Општи приходи и примања из буџета	390.000		390.000
							Свега за пројекат 1501-7103:	390.000		390.000
				1501-7146			Социо - економско оснаживање Западног Балкана (пројекат у сарадњи са организацијом HELP)			
				490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
				375a	462		Дотације међународним организацијама	2.000.000		2.000.000
					4621		Текуће дотације међународним организацијама	2.000.000		2.000.000
							Извори финансирања за функцију 490:	2.000.000		2.000.000
					01		Приходи из буџета	2.000.000		2.000.000
							Функција 490:	2.000.000		2.000.000
							Извори финансирања за пројекат 1501-7146:			0
					01		Приходи из буџета	2.000.000		2.000.000
							Свега за пројекат 1501-7146:	2.000.000		2.000.000
				1501-7146			Дигитално обележавање улазака у град			
				620			Развој заједнице			
				376	513		Остале некретнине и опрема	15.000.000		15.000.000
					5131		Остале некретнине и опрема	15.000.000		15.000.000

						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	15.000.000		15.000.000
						Функција 620:	15.000.000		15.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-5106:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	15.000.000		15.000.000
						Свега за пројекат 1501-5106:	15.000.000		15.000.000
		150 1-5 107	Израда пројекта за извођење радова за мултифункционални Експо центар у Нишу (Програм ЕУ ПРО)						
			620			Развој заједнице			
				377	421	Стални трошкови	60.000		60.000
					4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60.000		60.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15			
				378	423	Услуге по уговору	369.000		369.000
					4234	Услуге информисања	264.000		264.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15			
					4235	Стручне услуге	105.000		105.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15			
				379	424	Специјализоване услуге	1.300.000		1.300.000
					4249	Остале специјализоване услуге	1.300.000		1.300.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01			
				380	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	71.000		71.000
					4822	Обавезне таксе	71.000		71.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15			
				381	511	Зграде и грађевински објекти	6.030.000		6.030.000
					5114	Пројектно планирање	6.030.000		6.030.000
						- део средстава ове апропријације из извора 13	5.730.000		5.730.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15	300.000		300.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	1.300.000		1.300.000
				13		Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	5.730.000		
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	800.000		800.000
						Функција 620:	7.830.000		7.830.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-5107:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	1.300.000		1.300.000
				13		Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	5.730.000		
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	800.000		800.000
						Свега за пројекат 1501-5107:	7.830.000		7.830.000
		150 1-7 108	тивно управљање имовином у Нишу и Ђуприји кроз увођење Географског информационог система (Програм Exchange 5)						
			620			Развој заједнице			
				382	423	Услуге по уговору	500.000		500.000
					4235	Стручне услуге	500.000		500.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01			
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	500.000		500.000
						Функција 620:	500.000		500.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-7108:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	500.000		500.000
						Свега за пројекат 1501-7108:	500.000		500.000
		150 1-4 109	Унапређење географско информационаог система града Ниша (Програм ЕУ ПРО)						
			620			Развој заједнице			
				383	423	Услуге по уговору	7.662.000		7.662.000
					4235	Стручне услуге	7.662.000		7.662.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	3.584.000		3.584.000
						- део средстава ове апропријације из извора 13	678.000		678.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15	3.400.000		3.400.000
				384	512	Машине и опрема	2.394.000		2.394.000
					5122	Административна опрема	2.394.000		2.394.000

						- део средстава ове апропријације из извора 13	2.074.000		2.074.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15	320.000		320.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	3.584.000		3.584.000
				13		Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	2.752.000		2.752.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	3.720.000		3.720.000
						Функција 620:	10.056.000		10.056.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-4109:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	3.584.000		3.584.000
				13		Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	2.752.000		2.752.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	3.720.000		3.720.000
						Свега за пројекат 1501-4109:	10.056.000		10.056.000
						Реализација пројекта TOMORROW (Програм HORIZON 2020)			
						Развој заједнице			
				385	422	Трошкови путовања	2.300.000		2.300.000
					4222	Трошкови службених путовања у иностранство	2.300.000		2.300.000
				386	423	Услуге по уговору	4.083.000		4.083.000
					4231	Административне услуге	400.000		400.000
					4234	Услуге информисања	100.000		100.000
					4235	Стручне услуге	2.983.000		2.983.000
					4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	600.000		600.000
				387	512	Машине и опрема	240.000		240.000
					5122	Административна опрема	240.000		240.000
						Извори финансирања за функцију 620:	6.623.000		6.623.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	6.623.000		6.623.000
						Функција 620:	6.623.000		6.623.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-7110:			0
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	6.623.000		6.623.000
						Свега за пројекат 1501-7110:	6.623.000		6.623.000
						Е - управа у реализацији плана локалног економског развоја			
						Развој заједнице			
				388	423	Услуге по уговору	500.000		500.000
					4235	Стручне услуге	500.000		500.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	500.000		
						Функција 620:	500.000		500.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-4140			
				01		Општи приходи и примања из буџета	500.000		
						Свега за пројекат 1501-4140	500.000		500.000
						Будући градови југоисточне Европе			
						Развој заједнице			
				389	424	Специјализоване услуге	0		0
					4249	Остале специјализоване услуге	0		0
				389a	481	Дотације невладиним организацијама	2.100.000		2.100.000
					4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	2.100.000		2.100.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	2.100.000		2.100.000
						Функција 620:	2.100.000		2.100.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-7141			
				01		Општи приходи и примања из буџета	2.100.000		2.100.000
						Свега за пројекат 1501-7141	2.100.000		2.100.000
						Разминирање - чишћење експлозивних средстава			
						Развој заједнице			
				390	424	Специјализоване услуге	99.000.000		99.000.000
					4249	Остале специјализоване услуге	99.000.000		99.000.000

						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	99.000.000		99.000.000
						Функција 620:	99.000.000		99.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-4142			
				01		Општи приходи и примања из буџета	99.000.000		99.000.000
						Свега за пројекат 1501-4142	99.000.000		99.000.000
		1501-4143	Оство за вршење услуга замене, реконструкције и одржавања дела система јавног осветљења на територији града Ниша						
		620				Развој заједнице			
			391	423		Услуге по уговору	100.000		100.000
				4235		Стручне услуге	100.000		100.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
						Функција 620:	100.000		100.000
						Извори финансирања за пројекат 1501-4143			
				01		Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
						Свега за пројекат 1501-4143	100.000		100.000
						Извори финансирања за Програм 3:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	221.670.000		221.670.000
				07		Трансфери од других нивоа власти	1.284.747		
				13		Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	8.482.000		8.482.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	11.143.000		11.143.000
						Свега за Програм 3:	242.579.747		242.579.747
		1502				ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		1502-5112				Уређење и ревитализација Нишке тврђаве - I фаза			
			473			Туризам			
			392	511		Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	100.000		100.000
						Извори финансирања за функцију 473:			100.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	100.000		100.000
						Функција 473:	100.000		100.000
						Извори финансирања за пројекат 1502-5112:			
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	100.000		100.000
						Свега за пројекат 1502-5112:	100.000		100.000
		1502-5139				Изградња „Терми Кулиште” у Нишкој Бањи			
			473			Туризам			
			393	511		Зграде и грађевински објекти	2.000.000		2.000.000
				5112		Изградња зграда и објеката	2.000.000		2.000.000
						Извори финансирања за функцију 473:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	1.900.000		1.900.000
						Функција 473:	2.000.000		2.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1502-5139:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	1.900.000		1.900.000
						Свега за пројекат 1502-5139:	2.000.000		2.000.000
		1502-5147				Побољшавање туристичке понуде специјалног интереса у Нишу			
			473			Туризам			
			393а	423		Услуге по уговору	400.000		400.000
				4235		Стручне услуге	400.000		400.000
			393б	426		Материјал	650.000		650.000
				4269		Материјал за посебне намене	650.000		650.000
			393в	511		Зграде и грађевински објекти	4.100.000		4.100.000
				5112		Изградња зграда и објеката	4.100.000		4.100.000
			393г	513		Остале некретнине и опрема	3.850.000		3.850.000
				5131		Остале некретнине и опрема	3.850.000		3.850.000
						Извори финансирања за функцију 473:			4.100.000
				07		Трансфери од других нивоа власти	9.000.000		9.000.000
						Функција 473:	9.000.000		9.000.000

						Извори финансирања за пројекат 1502-5147:			
				07		Трансфери од других нивоа власти	9.000.000		9.000.000
						Свега за пројекат 1502-5147:	9.000.000		9.000.000
		1502-5114				Фасаде зграда града Ниша			
		620				Развој заједнице			
			394	511		Зграде и грађевински објекти	50.000		50.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	50.000		50.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	50.000		50.000
						Функција 620:	50.000		50.000
						Извори финансирања за пројекат 1502-5114:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	50.000		50.000
						Свега за пројекат 1502-5114:	50.000		50.000
		1502-5115				Изградња Аква парка			
		620				Развој заједнице			
			395	511		Зграде и грађевински објекти	121.150.000		121.150.000
				5112		Изградња зграда и објеката	120.000.000		120.000.000
				5114		Пројектно планирање	1.150.000		1.150.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	121.150.000		121.150.000
						Функција 620:	121.150.000		121.150.000
						Извори финансирања за пројекат 1502-5115:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	121.150.000		121.150.000
						Свега за пројекат 1502-5115:	121.150.000		121.150.000
						Извори финансирања за Програм 4:			
				01		Општи приходи и примања из буџета	121.300.000		121.300.000
				07		Трансфери од других нивоа власти	9.000.000		9.000.000
				15		Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	2.000.000		2.000.000
						Свега за Програм 4:	132.300.000		132.300.000
		0401				ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0001				Управљање заштитом животне средине			
			560			<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
			396	425		Текуће поправке и одржавање	2.000.000		2.000.000
				4251		Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.000.000		2.000.000
						Ова апропријација намењена је за реализацију Програма управљача јавног пута			
						Извори финансирања за функцију 560:			
				01		Општи приходи и примања буџета	2.000.000		2.000.000
						Функција 560:	2.000.000		2.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:			
				01		Општи приходи и примања буџета	2.000.000		2.000.000
						Свега за Програмску активност 0401-0001:	2.000.000		2.000.000
		0401-4134				Смањење загађења ваздуха у Граду Нишу пореклом из индивидуалних извора у 2021. години, заменом неефикасних уређаја за грејање у индивидуалним домаћинствима			
			560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
			396a	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	17.600.000		17.600.000
				4728		Накнаде из буџета за становање и живот	17.600.000		17.600.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	5.600.000		5.600.000
						- део средстава ове апропријације из извора 07	12.000.000		12.000.000
						Извори финансирања за функцију 560:			
				01		Општи приходи и примања буџета	5.600.000		5.600.000
				07		Трансфери од других нивоа власти	12.000.000		12.000.000
						Функција 560:	17.600.000		17.600.000
						Извори финансирања за пројекат 0401-4134:			
				01		Општи приходи и примања буџета	5.600.000		5.600.000
				07		Трансфери од других нивоа власти	12.000.000		12.000.000
						Свега за Пројекат 0401-4134:	17.600.000		17.600.000

			0401-4148			Унапређење зоохигијене у Нишавском округу			
			560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
			396б	423		Услуге по уговору	533.221		533.221
				4235		Стручне услуге	533.221		533.221
			396в	424		Специјализоване услуге	1.487.798		1.487.798
				4243		Медицинске услуге	1.487.798		1.487.798
						Извори финансирања за функцију 560:			
				07		Трансфери од других нивоа власти	2.021.019		2.021.019
						Функција 560:	2.021.019		2.021.019
						Извори финансирања за пројекат 0401-4148:			
				07		Трансфери од других нивоа власти	2.021.019		2.021.019
						Свега за Пројекат 0401-4148:	2.021.019		2.021.019
			0401-4149			Подизање зелених острва и коридора на подручју градских општина Пантелеј и Палилула – Град Ниш			
			560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
			396г	424		Специјализоване услуге	4.551.828		4.551.828
				4246		Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	4.551.828		4.551.828
						- део средстава ове апропријације из извора 01	910.366		910.366
						- део средстава ове апропријације из извора 07	3.641.462		3.641.462
						Извори финансирања за функцију 560:			
				01		Општи приходи и примања буџета	910.366		910.366
				07		Трансфери од других нивоа власти	3.641.462		3.641.462
						Функција 560:	4.551.828		4.551.828
						Извори финансирања за пројекат 0401-4134:			
				01		Општи приходи и примања буџета	910.366		910.366
				07		Трансфери од других нивоа власти	3.641.462		3.641.462
						Свега за Пројекат 0401-4134:	4.551.828		4.551.828
						Извори финансирања за Програм 6:			
				01		Општи приходи и примања буџета	8.510.366		8.510.366
				07		Трансфери од других нивоа власти	17.662.481		17.662.481
						Свега за Програм 6:	26.172.847		26.172.847
			0701			ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
			0701-0002			Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			620			<i>Развој заједнице</i>			
			397	425		Текуће поправке и одржавање	233.000.000		233.000.000
				4251		Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	233.000.000		233.000.000
						Ова апропријација намењена је за реализацију Програма управљача јавног пута			
			398	511		Зграде и грађевински објекти	273.000.000		273.000.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	273.000.000		273.000.000
						Ова апропријација намењена је за реализацију Програма управљача јавног пута			
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања буџета	506.000.000		506.000.000
						Функција 620:	506.000.000		506.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0701-0002:			
				01		Општи приходи и примања буџета	506.000.000		506.000.000
						Свега за Програмску активност 0701-0002:	506.000.000		506.000.000
						Извори финансирања за Програм 7:			
				01		Општи приходи и примања буџета	506.000.000		506.000.000
						Свега за Програм 7:	506.000.000		506.000.000
			2001			ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
			2001-0001			Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
			911			<i>Предшколско образовање</i>			
			399	511		Зграде и грађевински објекти	2.000.000		2.000.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	200.000		200.000
				5114		Пројектно планирање	1.800.000		1.800.000
						Извори финансирања за функцију 911:			
				01		Општи приходи и примања буџета	2.000.000		2.000.000

						Функција 911:	2.000.000		2.000.000
					01	Извори финансирања за Програмску активност 2001-0001:			
						Општи приходи и примања буџета	2.000.000		2.000.000
						Свега за Програмску активност 2001-0001:	2.000.000		2.000.000
					01	Извори финансирања за Програм 8:			
						Општи приходи и примања буџета	2.000.000		2.000.000
						Свега за Програм 8:	2.000.000		2.000.000
	2002					ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
	2002-0001					Функционисање основних школа			
		912				Основно образовање			
			400	511		Зграде и грађевински објекти	15.000.000		30.000.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	12.000.000		27.000.000
				5114		Пројектно планирање	3.000.000		3.000.000
						Извори финансирања за функцију 912:			
				01		Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						Функција 912:	15.000.000		15.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 2002-0001:			
				01		Општи приходи и примања буџета	15.000.000		15.000.000
						Свега за Програмску активност 2002-0001:	15.000.000		15.000.000
	2002-5135					Наставак реконструкције и доградња ОШ "Мирослав Антић"			
		620				Развој заједнице			
			401	511		Зграде и грађевински објекти	2.000.000		2.000.000
				5112		Изградња зграда и објеката	2.000.000		2.000.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Општи приходи и примања буџета	2.000.000		4.000.000
						Функција 620:	2.000.000		4.000.000
						Извори финансирања за Пројекат 2002-5135:			
				01		Општи приходи и примања буџета	2.000.000		4.000.000
						Свега за Пројекат 2002-5135:	2.000.000		4.000.000
						Извори финансирања за Програм 9:			
				01		Општи приходи и примања буџета	17.000.000		19.000.000
						Свега за Програм 9:	17.000.000		19.000.000
	1801					ПРОГРАМ 12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
	1801-0001					Функционисање установа примарне здравствене заштите			
		760				Здравство неklasификовано на другом месту			
			402	511		Зграде и грађевински објекти	1.000.000		2.000.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	1.000.000		2.000.000
						Извори финансирања за функцију 760:			
				01		Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
						Функција 760:	1.000.000		1.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:			
				01		Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
						Свега за Програмску активност 1801-0001:	1.000.000		1.000.000
						Извори финансирања за Програм 12:			
				01		Општи приходи и примања буџета	1.000.000		1.000.000
						Свега за Програм 12:	1.000.000		1.000.000
	1201					ПРОГРАМ 13 - КУЛТУРА И ИНФОРМИСАЊЕ			
	1201-0001					Функционисање локалних установа културе			
		820				Услуге културе			
			403	511		Зграде и грађевински објекти	6.700.000		6.700.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката из извора 01	2.240.000		10.240.000
				5114		Пројектно планирање	4.460.000		6.760.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	4.060.000		4.060.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 13	400.000		400.000
			403a	512		Машине и опрема	2.300.000		2.300.000
				5122		Административна опрема	2.300.000		2.300.000
						Извори финансирања за функцију 820:			
				01		Општи приходи и примања буџета	8.600.000		8.600.000
				13		Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	400.000		400.000
						Функција 820:	9.000.000		9.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001:			

					01	Општи приходи и примања буџета	8.600.000		8.600.000
					13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	400.000		400.000
						Свега за Програмску активност 1201-0001:	9.000.000		9.000.000
		120				Санација бедема-ескарпи Нишке тврђаве			
		1-5							
		130							
			620			Развој заједнице			
				404	511	Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000
					5112	Изградња зграда и објеката	100.000		100.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
						Функција 620:	100.000		100.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-5130:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
						Свега за пројекат 1201-5130:	100.000		100.000
		1201-5131				Сат „Градови у фокусу” (Виртуозна презентација вишеслојног културног идентитета модерног Ниша)			
			620			Развој заједнице			
				405	423	Услуге по уговору	800.000		800.000
					4235	Стручне услуге	800.000		800.000
						- део средстава ове апропријације из извора 15	800.000		800.000
				406	511	Зграде и грађевински објекти	45.442.000		45.442.000
					5112	Изградња зграда и објеката	44.332.000		44.332.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	21.553.000		21.553.000
						- део средстава ове апропријације из извора 13	3.367.996		3.367.996
						- део средстава ове апропријације из извора 15	19.411.004		19.411.004
					5114	Пројектно планирање	1.110.000		1.110.000
						- део средстава ове апропријације из извора 01	1.110.000		1.110.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	22.663.000		22.663.000
					13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	3.367.996		3.367.996
					15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	20.211.004		20.211.004
						Функција 620:	46.242.000		46.242.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-5131:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	22.663.000		22.663.000
					13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	3.367.996		3.367.996
					15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	20.211.004		20.211.004
						Свега за пројекат 1201-5131:	65.885.000		65.885.000
		1201-5150				Израда спољне хидрантске мреже и система противпожарне заштите на археолошком налазишту Медијана			
			620			Развој заједнице			
				406a	511	Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000
					5112	Изградња зграда и објеката	100.000		100.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
						Функција 620:	100.000		100.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-5150:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	100.000		100.000
						Свега за пројекат 1201-5150:	100.000		100.000
						Извори финансирања за Програм 13:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	31.463.000		31.463.000
					13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	3.767.996		3.767.996
					15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	20.211.004		20.211.004
						Свега за Програм 13:	55.442.000		55.442.000
		1301				ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0004				Функционисање локалних спортских установа			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				407	511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000		3.000.000
					5113	Капитално одржавање зграда и објеката	3.000.000		3.000.000
						Извори финансирања за функцију 810:			
					01	Општи приходи и примања буџета	3.000.000		3.000.000

						Функција 810:	3.000.000	3.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0004:		
				01		Општи приходи и примања буџета	3.000.000	3.000.000
						Свега за Програмску активност 1301-0004:	3.000.000	3.000.000
						Извори финансирања за Програм 14:		
				01		Општи приходи и примања буџета	3.000.000	3.000.000
						Свега за Програм 14:	3.000.000	3.000.000
		0602				ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
		060				Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
		2-0						
		001						
			130			Опште услуге		
			408	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	54.805.000	54.805.000
				4111		Плате, додаци и накнаде запослених	54.805.000	54.805.000
			409	412		Социјални доприноси на терет послодавца	9.126.000	9.126.000
				4121		Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.043.000	6.043.000
				4122		Допринос за здравствено осигурање	2.630.000	2.630.000
				4123		Допринос за незапосленост	453.000	453.000
			410	413		Накнаде у натури	800.000	800.000
				4131		Накнаде у натури	800.000	800.000
			411	414		Социјална давања запосленима	3.763.000	3.763.000
				4143		Отпремнине и помоћи	2.500.000	2.500.000
				4144		дицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи	1.263.000	1.263.000
			412	415		Накнаде трошкова за запослене	800.000	800.000
				4151		Накнаде трошкова за запослене	800.000	800.000
			413	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000.000	2.000.000
				4161		Награде запосленима и остали посебни расходи	2.000.000	2.000.000
			414	421		Стални трошкови	500.000	500.000
				4211		Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000	100.000
				4213		Комуналне услуге	200.000	200.000
				4219		Остали трошкови	200.000	200.000
			415	422		Трошкови путовања	100.000	100.000
				4221		Трошкови службених путовања у земљи	100.000	100.000
				4222		Трошкови службених путовања у иностранство	0	0
			416	423		Услуге по уговору	3.000.000	3.000.000
				4235		Стручне услуге	3.000.000	3.000.000
						Ова апропријација је намењена за исплату лица на привременим и повременим пословима		
			417	425		Текуће поправке и одржавање	800.000	800.000
				4251		Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	800.000	800.000
			418	426		Материјал	500.000	500.000
				4263		Материјал за образовање и усавршавање запослених	300.000	300.000
				4268		Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	200.000	200.000
			419	462		Дотације међународним организацијама	100.000	100.000
				4621		Текуће дотације међународним организацијама	100.000	100.000
			420	465		Остале дотације и трансфери	100.000	100.000
				4651		Остале текуће дотације и трансфери	100.000	100.000
			421	482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3.000.000	3.000.000
				4822		Обавезне таксе	3.000.000	3.000.000
						Ова апропријација је намењена за плаћање такси приликом прибављања грађевинске дозволе и услова имаоца јавних овлашћења		
			422	485		Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних орган	500.000	500.000
				4851		Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	500.000	500.000
			423	511		Зграде и грађевински објекти	2.000.000	2.000.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	1.500.000	1.500.000
				5114		Пројектно планирање	500.000	500.000
						Извори финансирања за функцију 130:		
				01		Општи приходи и примања из буџета	81.894.000	81.894.000
						Функција 130:	81.894.000	81.894.000
		490				Економски послови неklasификовани на другом месту		
			424	423		Услуге по уговору	2.000.000	2.000.000
				4232		Компјутерске услуге	0	0
				4233		Услуге образовања и усавршавања запослених	50.000	50.000
				4234		Услуге информисања	1.000.000	1.000.000

				4235	Стручне услуге	950.000		950.000
амењена је за ангажовање координатора за безбедност за извођење радова, електронско архивирање документације, оглашавање и стручно усавршавање запослен								
				425	424 Специјализоване услуге	10.000.000		10.000.000
				4249	Остале специјализоване услуге	10.000.000		10.000.000
					- реализација пројекта и студија изводљивости које суфинансира Град Ниш			
				426	481 Дотације невладиним организацијама	100.000		100.000
				4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	100.000		100.000
					- реализација пројекта које суфинансира Град Ниш			
				427	511 Зграде и грађевински објекти	25.000.000		25.000.000
				5114	Пројектно планирање	25.000.000		25.000.000
ки пројекти и др.), техничке документације, техничке контроле, претходних радова, урбанистичко-архитектонских конкурса и др. за потребе Града Ниша, за прој								
				428	512 Машине и опрема	1.250.000		1.250.000
				5122	Административна опрема	950.000		950.000
				5129	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	300.000		300.000
					Извори финансирања за функцију 490:			
				01	Општи приходи и примања из буџета	38.350.000		38.350.000
					Функција 490:	38.350.000		38.350.000
			620		Развој заједнице			
			429	423	Услуге по уговору	9.000.000		9.000.000
				4235	Стручне услуге	9.000.000		9.000.000
апропријација намењена је за технички пријем објекта, услуге спровођења урбанистичко-архитектонског конкурса, накнаде, награде и обештећења								
				430	424 Специјализоване услуге	6.300.000		6.300.000
				4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	5.000.000		5.000.000
				4249	Остале специјализоване услуге	1.300.000		1.300.000
ти, израда елабората о геодетским радовима, за потребе имовинске и техничке припреме, за пројекте на чијој припреми и реализацији ради Канцеларија за локалн								
				431	483 Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000		2.000.000
				4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000		2.000.000
					Извори финансирања за функцију 620:			
				01	Општи приходи и примања из буџета	17.300.000		17.300.000
					Функција 620:	17.300.000		17.300.000
					Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
				01	Општи приходи и примања из буџета	137.544.000		137.544.000
					Свега за Програмску активност 0602-0001:	137.544.000		137.544.000
			0602-4133		Оснаживање механизма за родну равноправност у Нишавском округу			
			620		Развој заједнице			
			431a	423	Услуге по уговору	171.805		171.805
				4234	Услуге информисања	24.955		24.955
				4235	Стручне услуге	97.900		97.900
				4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	48.950		48.950
			431b	426	Материјал	211.348		211.348
				4261	Административни материјал	211.348		211.348
					Извори финансирања за функцију 620:			
				06	Донације од међународних организација	383.153		383.153
					Функција 620:	383.153		383.153
					Извори финансирања за пројекат 0602-4133:			
				06	Донације од међународних организација	383.153		383.153
					Свега за пројекат 0602-4133:	383.153		383.153
			0602-4144		Успостављање јединственог управног места			
			620		Развој заједнице			
			431b	425	Текуће поправке и одржавање	3.646.320		3.646.320
				4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.646.320		3.646.320
					- део средстава ове апропријације из извора 01	2.500.000		
					- део средстава ове апропријације из извора 07	1.146.320		
			431г	512	Машине и опрема	4.353.680		4.353.680
				5122	Административна опрема	4.353.680		4.353.680
					- део средстава ове апропријације из извора 01	500.000		500.000
					- део средстава ове апропријације из извора 07	3.853.680		3.853.680
					Извори финансирања за функцију 620:			
				01	Општи приходи и примања из буџета	3.000.000		3.000.000
				07	Трансфери од других нивоа власти	5.000.000		5.000.000

[illegible]

7. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

PLAN JAVNIH NABA VKI										
Naručilac	Grad Niš - Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj i projekte									
Godina plana	2021									
Verzija plana	7									
Datum usvajanja	12.05.2021									
Rbr	Vrsta predmeta	Predmet javne nabavke	Procenjena vrednost	Vrsta postupak	Okvirno vreme pokretanja	CPV	NSTJ izvršenja / isporuke	Tehnika	Sprovodi drugi naručilac	Napomena
0001	Radovi	Izgradnja vodovodne i kanalizacione mreže na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	2. kvartal	45232150 - Radovi u vezi sa cevovodima za distribuciju vode	RS225 - Nišavska oblast	Okvirni sporazum sa jednim privrednim subjektom		
0002	Usluge	Tehnička kontrola projektne dokumentacije izgradnje ViK mreže na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	1. kvartal	71250000 - Arhitektonske, tehničke i geodetske usluge	RS225 - Nišavska oblast	Okvirni sporazum sa jednim privrednim subjektom		
0003	Usluge	Održavanje fontana i javnih toaleta na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	1. kvartal	50500000 - Usluge popravke i održavanja pumpi, ventila, slavina i metalnih kontejnera i uređaja	RS225 - Nišavska oblast			
0004	Usluge	Održavanje školskih dvorišta i sportskih terena		Otvoreni postupak	1. kvartal	45233250 - Radovi na površinskom sloju, izuzev za puteve	RS225 - Nišavska oblast			
0005	Usluge	Održavanje nadstrešnica i svetlarnika na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	1. kvartal	50000000 - Usluge održavanja i popravki	RS225 - Nišavska oblast			
0006	Usluge	Održavanje seoskih vodovoda na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	1. kvartal	50800000 - Razne usluge popravke i održavanja	RS225 - Nišavska oblast			
0007	Usluge	Održavanje istorijskih spomenika na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	1. kvartal	92522000 - Usluge očuvanja istorijskih mesta i zgrada	RS225 - Nišavska oblast			
0008	Radovi	Radovi na objektima u javnoj svojini na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	1. kvartal	45454000 - Radovi na rekonstrukciji	RS225 - Nišavska oblast			
0009	Usluge	Izrada projektno-tehničkih dokumentacija vezanih za objekte javne namene na teritoriji Grada Niša		Otvoreni postupak	1. kvartal	71320000 - Usluge tehničkog projektovanja	RS225 - Nišavska oblast			

0010	Usluge	Čišćenja od eksplozivnih ostataka rata u kompleksu "Ardija", opština Pantelej u Nišu i kasarni "Stevan Sindelić -3" opština Crveni Krst u Nišu		Otvoreni postupak	1. kvartal	45111211 - Radovi na miniranju	RS225 - Nišavska oblast		111292634 - SPV NIŠAVA D.O.O. NIŠ	Sprovodje nje zajedničke nabavke za razminirav anje lokacije „Ardija“ u Nišu sa Gradjevins kom direkcijom Srbije.
0011	Usluge	Izrada projektno tehničke dokumentacije za glavni dovodni vodovodni vod, za glavni dovodni telekomunikacioni vod i glavni dovodni elektroenergetski vod do lokacije "Ciganski ključ".		Otvoreni postupak	1. kvartal	71322000 - Usluge tehničkog projektova nja u građevinar stvu za niskogradn ju	RS225 - Nišavska oblast			
0012	Radovi	Izgradnja termi "Kulište" u Niškoj Banji		Otvoreni postupak	1. kvartal	45212212 - Radovi na izgradnji bazena za plivanje	RS225 - Nišavska oblast			
0013	Usluge	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju termi „Kulište“ u Niškoj Banji		Otvoreni postupak	1. kvartal	71220000 - Usluge projektova nja u arhitekturi	RS225 - Nišavska oblast			
0014	Usluge	izrada geotehničkog elaborata za potrebe projektovanja termi „Kulište“ u Niškoj Banji.		Otvoreni postupak	1. kvartal	71330000 - Razne inženjerske usluge	RS225 - Nišavska oblast			
0015	Usluge	izrada geotehničkog elaborata za potrebe projektovanja stambene zgrade.		Otvoreni postupak	1. kvartal	71330000 - Razne inženjerske usluge	RS225 - Nišavska oblast			
0016	Usluge	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju stambene zgrade		Otvoreni postupak	1. kvartal	71220000 - Usluge projektova nja u arhitekturi	RS225 - Nišavska oblast			
0017	Dobra	Sistem za prikupljanje i ažuriranja prostornih podataka za GIS		Otvoreni postupak	1. kvartal	30220000 - Oprema za digitalnu kartografiju	RS225 - Nišavska oblast			
0018	Radovi	Radovi na arheološkom nalazištu "MEDIJANA" u Nišu.		Otvoreni postupak	1. kvartal	45000000 - Građevinsk i radovi	RS225 - Nišavska oblast			
0019	Usluge	Izrada projektno-tehnička dokumentacije objekta MZ „Božidar Adžija“ u Nišu		Otvoreni postupak	1. kvartal	71220000 - Usluge projektova nja u arhitekturi	RS225 - Nišavska oblast			
0020	Usluge	Izrada projektno-tehničkih dokumentacija		Otvoreni postupak	1. kvartal	71220000 - Usluge projektova nja u arhitekturi	RS225 - Nišavska oblast			
0021	Usluge	izrada geotehničkog elaborata		Otvoreni postupak	1. kvartal	71330000 - Razne inženjerske usluge	RS225 - Nišavska oblast			izrada geotehničk og elaborata za potrebe Sektora za podršku ulaganjima i unapređen je poslovnog okruženja.

0022	Usluge	Izrada projektno tehničke dokumentacije za nedostajuću infrastrukturu PPOV "Čiganski ključ"		Otvoreni postupak	1. kvartal	71220000 - Usluge projektovanja u arhitekturi	RS225 - Nišavska oblast			
0023	Usluge	Izrada geotehničkog elaborata lokacija PPOV "Čiganski ključ"		Otvoreni postupak	1. kvartal	71330000 - Razne inženjerske usluge	RS225 - Nišavska oblast			
0024	Usluge	Izrada projektne dokumentacije rekonstrukcije krova i sanacije objekta Dečijeg kulturnog centra u Nišu		Otvoreni postupak	1. kvartal	71220000 - Usluge projektovanja u arhitekturi	RS225 - Nišavska oblast			
0025	Radovi	Radovi na zameni ulazne kapije na arheološkom nalazištu "Medijana" u Nišu i zamena olučnih vertikala i prozorskih okapnica na objektu galerije "Sinagoga" i Nišu		Otvoreni postupak	1. kvartal	45000000 - Građevinski radovi	RS225 - Nišavska oblast			
0026	Usluge	izrada Glavnog projekta zaštite od požara, izrada Elaborata zaštite od požara i Projekta spoljne hidrantske mreže zgrade muzeja na arheološkom nalazištu „Medijana“ u Nišu		Otvoreni postupak	2. kvartal	71320000 - Usluge tehničkog projektovanja	RS225 - Nišavska oblast			
0027	Usluge	Izrada Projekta rekonstrukcije unutrašnjih grejnih instalacija i izrade toplotne podstanice poslovnog objekta u Nišu, ulica Generala Milojka Lešjanina br.39. u Nišu		Otvoreni postupak	2. kvartal	71320000 - Usluge tehničkog projektovanja	RS225 - Nišavska oblast			

8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

У свом раду Канцеларија за локални економски развој примењује пре свега Закон о улагањима, Закон о јавној својини, Закон о планирању и изградњи, Закон о локалној самоуправи, као и градске прописе, Статут Града Ниша, Одлуку о Канцеларији за локални економски развој, Одлуку о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Ниша, Одлуку о грађевинском земљишту, и друге прописе.

Правни основ за доношење Одлуке о Канцеларији за локални економски развој је садржан у члану 20. Закона о улагањима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 89/2015) и члану 81. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" бр. 143/2016). Чланом 20. Закона о улагањима прописано је да послове јединице за локални економски развој и подршку улагањима обавља канцеларија за локални економски развој, или орган управе, или носилац јавних овлашћења, или правно лице основано од јединице локалне самоуправе, или физичко лице из редова запослених или именованих лица, или комора, асоцијација или удружење, које знањем и искуством може да пружи стручну помоћ улагачу, а које је актом јединице локалне самоуправе одређено да те послове обавља.

У складу са чланом 37. и 81. Статута Града Ниша, овом одлуком уређује се делокруг рада и уређења Канцеларија за локални економски развој, назив руководиоца Канцеларије, начин и услови за постављење руководиоца Канцеларије, права и обавезе у руковођењу Канцеларијом, унутрашње уређење, као и друга питања од значаја за рад Канцеларије. Разлози за доношење ове одлуке којом је Канцеларија за локални економски развој сагледана кроз посебну одлуку садржани су у потреби да се оснивањем Канцеларије за локални економски развој обједињавају пројектне и инвестиционе активности у Граду, чиме ће Град средиште својих активности усмерити на привлачење инвестиција кроз реализацију развојних и инвестиционих пројеката и управљање инструментима локалне развојне политике, као и лакшег препознавања Канцеларије као јединице за локални економски развој и подршку улагањима.

9. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Канцеларије за локални економски развој је доступан јавности. Јавност у раду Канцеларије за локални економски развој Града Ниша може да се ограничи или искључи само у случајевима када је то одређено законом, другим прописом, Статутом Града или другим актом надлежног органа. Јавност рада Канцеларије за локални економски развој обезбеђује се давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених публикација и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из његовог делокруга.

Контакт подаци лица које је овлашћено за сарадњу са новинарима:

Душан Радивојевић, Директор Канцеларије за локални економски развој

Телефон: 018/209-239, е-mail: kler@gu.ni.rs, dusan.radivojevic@gu.ni.rs

Драгана Стојановић Крстић, послови интерне и екстерне комуникације Канцеларије

Телефон: 018/504-654, е-mail: kler@gu.ni.rs, dragana.stojanovic-krstic@gu.ni.rs

9.1 ПРИМЕНА ЗАКОНА О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Контакт подаци лица за заштиту података о личности:

Мила Димитријевић, општи правни послови

Телефон: 018/504-691, e-mail: izpl.kler@gu.ni.rs

10. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

- Подстиче привлачење улагања, брине о постојећим улагањима и њиховом проширењу, броју и укупној вредности улагања и квалитету улагача пружа стручну помоћ и подршку улагачу у реализацији улагања;
- Припрема и спроводи мере за подстицање конкурентности локалне самоуправе кроз иницирање, припрему, спровођење и управљање инструментима локалне развојне политике;
- Припрема и спроводи Одлуку о мерама за подстицање конкурентности локалне самоуправе у привлачењу улагања;
- Покреће иницијативе за установљивање индустријских и технолошких паркова и пословних инкубатора, координише и прати њихов рад;
- Покреће иницијативе за санацију и рехабилитацију недовољно или лоше искоришћених површина на територији Града;
- Покреће иницијативе за израду, измену или допуну урбанистичких планских аката (намена површина, план парцелације грађевинског земљишта, план мреже и објеката саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и друге инфраструктуре) у циљу стварања услова за ефикаснији економски развој и даје мишљење у поступку који није покренут по њеној иницијативи;
- Припрема мишљења у поступку давања у закуп грађевинског земљишта за коришћење у пословне сврхе и у вези са наменским коришћењем истог;
- Контактира са представницима домаћих и страних инвеститора;
- Организује обиласке привредних потенцијала за потенцијалне инвеститоре;
- Учествоје у преговорима са инвеститорима;
- Руководи активностима, у сарадњи са градском управом, јавним предузећима и установама, када постоји иницијатива за привлачење конкретног инвеститора.
- Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором, а посебно са Развојном агенцијом Србије;
- Припрема и одржава базе података о новим домаћим и страним инвеститорима;
- Припрема и одржава базу података о слободном градском грађевинском земљишту, земљишту погодном за изградњу индустријских постројења и расположивим инвестиционим ресурсима;
- Припрема и одржава базе података о пословном простору којим располажу Град, као и о пословном простору у приватном власништву;
- Припрема, иновира и дистрибуира промотивне материјале;
- Организује промотивне манифестације;
- Организује и учествује у информативним кампањама о важности директних страних инвестиција и промоцији пословног концепта који се позитивно одражава на локалну заједницу;
- Сарађује са Филијалом НСЗ ;
- Даје иницијативу за припрему обуке и преквалификације у складу са потребама инвеститора;
- Обављања нормативно – правне, оперативне, канцеларијске, организационо – техничке,

стручне, информатичке и оперативно-техничке послове који захтевају посебну организацију и стручност;

- Обавља послове обраде најсложенијих правних питања из делокруга Канцеларије;
- Обавља послове израде нацрта нормативних аката из делокруга Канцеларије;
- У сарадњи са надлежним секретаријатом Градске управе обавља нормативно правне послове из области радног законодавства у вези права и обавеза запослених у Канцеларији;
- Стручне, административно – техничке и организационе послове за потребе Канцеларије;
- Послове канцеларијског пословања, архиве, пријема, отпремања и доставе поште;
- Припрема мишљења у вези са усвајањем и спровођењем локалних инвестиционих програма;
- Врши надзор над реализацијом пројеката проистеклих из Стратешког плана за локални економски развој (ЛЕР) - Стратегије развоја Града Ниша;
- Ажурира и иницира израду нових стратешких докумената за ЛЕР;
- У сарадњи са Службом за инвестиционе пројекте покреће иницијативе за израду, измену или допуну урбанистичких планских аката (намена површина, план парцелације грађевинског земљишта, план мреже и објеката саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и друге инфраструктуре) у циљу стварања услова за ефикаснији економски развој и даје мишљење у поступку који није покренут по њеној иницијативи;
- У сарадњи са надлежним субјектима, учествује у припреми и надзору реализације пројеката од значаја за (ЛЕР);
- Истражује могућности за финансирање развојних програма;
- Анализира услове на тржишту и могућности за покретање нових развојних пројеката;
- Сарађује са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором;
- Успоставља и одржава обједињени информациони систем са статистичким подацима и информацијама од значаја за пословање, економски развој и повећање запослености на територији Града, у сарадњи са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама;
- Размењује информације са поменутим субјектима о најбољим решењима из праксе у циљу усклађивања развојних мера;

11. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Информације, настале у раду или у вези са радом Канцеларије за локални економски развој, а којима Канцеларија располаже, могу се добити на основу захтева за приступ информацијама од јавног значаја. Заинтересована лица захтев за приступ информацијама од јавног значаја могу поднети на припремљеном обрасцу, али и на друге начине прописане Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Лице, овлашћено за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја, је:

Драгана Стојановић Крстић

контакт телефон 018 504-654

e-mail: dragana.stojanovic-krstic@gu.ni.rs

12. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Заинтересована лица захтев за приступ информацијама од јавног значаја, у вези са радом Канцеларије могу поднети на неки од следећих начина:

1) У писаној форми на поштанску адресу: Генерала Милојка Лешјанина бр.39, радним данима од 7,30 до 15,30 сати.

Електронском поштом, на адресу dragana.stojanovic-krstic@gu.ni.rs

2) Законске одредбе у вези са подношењем захтева и остваривањем права на приступ информацијама:

„Свако (нпр. домаће и страно, физичко и правно лице) може да поднесе захтев за приступ информацијама;

Захтев мора да садржи име или назив подносиоца захтева, адресу подносиоца захтева и што прецизнији опис информације која се тражи;

У захтеву се не мора навести разлог тражења информације;

Право на приступ информацијама се може остварити тако што ће се тражити нешто од следећег: увид у документ који садржи информацију, копија документа на којем се информација налази, обавештење о томе да ли орган поседује информацију, обавештење о томе да ли је информација иначе доступна;

У вези са остваривањем овог права могуће је наплатити само трошкове умножавања и упућивања копије документа који садржи тражену информацију, а не и друге евентуалне трошкове које орган има у вези са поступањем по захтеву. Трошкови се могу наплатити у складу са Уредбом и Трошковником који је утврдила Влада Србије;

Орган је дужан да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана у зависности од врсте тражене информације. Обавеза да се информација достави „без одлагања“ је основна, и значи да ће Орган одговорити по захтеву одмах чим буде у прилици да то учини. Информације које се односе на питања од значаја за живот и здравље људи, Орган ће дати у року од 48 сати, ако не буде у могућности да то учини одмах. Све друге информације Орган ће дати у року од 15 дана. Изузетно, када није могуће захтеву удовољити у року од 15 дана због потребе да се тражене информације прикупе, Орган ће о томе обавестити тражиоца у року од седам дана од пријема захтева, и уједно ће тражиоца обавестити у којем року ће удовољити захтеву. Тај додатни рок не може да буде дужи од 40 дана;

Орган је обавезан да или омогући приступ информацији или да донесе решење којим ће захтев у потпуности или делимично одбити из разлога који су одређени Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Игнорисање захтева и упућивање неформалних обавештења уместо поступања по захтеву није допуштено;

У случају да Орган донесе решење којим се захтев одбија, или у случају да пропусти да донесе такво решење или удовољи захтеву у року, подносилац захтева има право да покрене управни спор. Управни спор се покрене подношењем тужбе Управном суду, у року од 30 дана од дана достављања решења, односно у року од 60 дана од истека рока у коме је требало поступити по захтеву;

Подносилац захтева има право да покрене управни спор и у односу на закључак којим се његов захтев одбацује као неуредан, у року од 30 дана од дана достављања закључка у законски предвиђеном року.“

12.1. ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Назив и седиште органа коме се захтев упућује

ЗАХТЕВ

ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

На основу члана 15 став 1 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. Гласник РС“ број 120/2004), од Канцеларије за локални економски развој Града Ниша

¹
захтевам :

1. обавештење да ли поседује тражену информацију;
2. увид у документ који садржи тражену информацију;
3. копију документа који садржи тражену информацију;
4. достављање копије документа који садржи тражену информацију и то ² :
 - а) поштом,
 - б) електронском поштом,
 - в) факсом,
 - г) на други начин ³ _____ .

Овај захтев се односи на следећу информацију:

(навести што прецизније опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____ Датум: ____

Тражилац информације:

име и презиме

адреса

други подаци о тражиоцу (телефон; е-маил; итд...)

потпис тражиоца

-
- 1 Заокружите број испред законског права на приступ информацијама која желите да остварите
 - 2 Заокружите слово испред начина достављања копије документа
 - 3 Када захтевате други начин достављања обавезно описати који начин достављања захтевате

13. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Захтеви, молбе, сугестије и коментари грађана, привредних друштава, синдиката, организација, удружења у писаној форми примају се преко Градског услужног центра, који се налази у приземљу зграде Градске управе, ул. Николе Пашића бр.24, као и у просторијама Канцеларије за локални економски развој у ул. Генерала Милојка Лешјанина бр. 39. Уколико је потребно, захтева се мишљење надлежне градске управе. Подносиоци захтева се у најкраћем могућем року обавештавају, писаним путем, о исходу захтева.

Преглед података о пруженим услугама доступан је јавности и може се наћи у писаном облику у архиви Канцеларије за локални економски развој у згради у ул. Генерала Милојка Лешјанина бр. 39.

14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

14.1. КАНЦЕЛАРИЈСКИ ПРОСТОР

Евиденцију о коришћењу простора и канцеларија органа и служби Града Ниша води Градска управа за имовину и одрживи развој.

Канцеларија за локални економски развој користи просторије у згради у ул. ул. Генерала Милојка Лешјанина бр. 39.

14.2. РАЧУНАРСКА, ТЕЛЕФОНСКА И ДРУГА ОПРЕМА

Средства која у свом раду користи Канцеларија за локални економски развој (опрема, возила и канцеларијски материјал) су имовина Града Ниша о чијем се коришћењу стара Градска управа за имовину и одрживи развој и Градска управа за грађевинарство. Ове управе врше набавку и евиденцију средстава рада које користи Канцеларија за локални економски развој, као и сви други органи Града.

Набавку, одржавање и сервис средстава за рад (опрема, возила и канцеларијски материјал) коју користи Канцеларија за локални економски развој води Градска управа за имовину и одрживи развој и Градска управа за грађевинарство.

15. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације у поседу Канцеларије за локални економски развој налазе се у писаној и електронској форми.

15.1. ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПИСАНОЈ ФОРМИ

Документација са реализованим предметима Канцеларије за локални економски развој налази се у архиви, у службеним просторијама у ул. ул. Генерала Милојка Лешјанина бр. 39. Документација која се односи на предмете у раду чува се код службеника задужених за те предмете.

Извештаји о раду, чувају се у архиви Канцеларије за локални економски развој. Документација се чува у складу са мерама заштите и правилима о канцеларијском пословању.

15.2. ДОКУМЕНТАЦИЈА У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Документација у електронској форми налази се на појединачним рачунарима. Фотографије званичних посета, састанака и манифестација, Канцеларија поседује у електронском облику.

За архивирање и одржавање електронске поште и календара задужена је Градска управа за грађевинарство.

16. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

16.1. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ СУ ОБЈАВЉЕНЕ НА ВЕБ-САЈТУ

- Вести о дневним активностима надлежних органа Града које се тичу тема из области економије и привреде.
- Информације о конкурсима из области подршке привреди
- Информације о стратешким, планским и другим документима који се тичу локалног економског развоја
- База локација за потенцијалне инвестиције
- Подаци о реализованим инвестицијама
- Информације о актуелним пројектима из делокруга рада Канцеларије
- Банери за важне линкове

16.2. ИНФОРМАЦИЈЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ

- Уговори које закључује Канцеларија за локални економски развој
- Записници са седница Привредно-економског савета
- Формулари у вези са приступом информацијама од јавног значаја
- Подаци о сарадњи са другим институцијама из земље и света