



ГРАД НИШ
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ПРОЈЕКТЕ



ПРИВРЕДНА
КОМОРА
СРБИЈЕ

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА НИША 2021-2027

У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА

„БУДУЋИ ГРАДОВИ ЈУГОИСТОЧНЕ ЕВРОПЕ“

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

1.1. Уговорни орган

Привредна Комора Србије.

1.2. Позадина

У југоисточној Европи, питања изузетно мале достојанствене запослености, миграције (посебно исељавања), загађења ваздуха, лоше инфраструктуре, неефикасног пружања јавних услуга, смањеног поверења и заједно утичу на јачању негативних образаца деловања. Резултат је све већи утицај на климу, једнакост и социјалну кохезију. Криза изазвана корона вирусом веома брзо је променила начин на који посматрамо будућност. Ванредно стање уведено због ове кризе, покренуло је бројне дискусије и размишљања о будућности целог друштва. Може се рећи да је криза моментално покренула и питање будућности: у овом тренутку будућност се не чини разумљивим наставком прошлости, а уместо тога нам се многе ствари отварају као неизвесне и могуће. Ови изазови не могу бити дефинисани нити решавани секторским приступом. Међусобна повезаност природе изазова захтева системски одговор и системску трансформацију.

Током 12 месеци, организација „ClimateKIC“, заједница Европског института за иновације и технологију, уз посредовање УНДП-а, су радили на томе да заједно уче и развију програмско и институционално усклађивање у делу југоситочне Европе. Заједничке радионице као и посете земљама, истакле су показану амбицију у региону ка инклузивним и отпорним градовима, жељу за сарадњом и заједничким учењем и посвећеност системској трансформацији на нивоу града. Ова иницијатива се појавила као резултат тог заједничког пута. ClimateKIC“ и УНДП су препознали 5 градова који имају тежње и темеље да буду лидери у иницијативи „Будући градови југоисточне Европе“: Сарајево (Босна и Херцеговина), Скопље (Северна Македонија), Крижевци (Хрватска), Марибор (Словенија) и Ниш (Србија). Посвећеност свих пет градова потврђена је у заједничкој Изјави о партнерству коју су потписали градоначелници градова (број 1444/2019-01 од 19.04.2019.године).

Кроз пројекат „Будући градови југоисточне Европе“ тежиће се убрзавању и олакшавању системских промена кроз иновације како би се постигла бољи квалитет живота грађана и дубока декарбонизација у областима људских активности које имају критичан ефекат на емисију гасова са ефектом стаклене баште.

Наставак развоја града заснован на постепеним и поступним променама неће бити довољан за постизање бољег квалитета живота грађана. Оно што се јавља као потреба је фундаментална трансформација економских, социјалних и финансијских система која ће покренути промену у свим аспектима друштва. Град Ниш је одлучио да системску трансформацију друштва започне системским формалним променама кроз процес планирања развоја и интегрисање принципа пројекта „Будући градови југоситочне Европе“ у документ развојног планирања: План развоја града Ниша.

Скупштина Србије је усвојила је 19. априла 2018.године Закон о планском ситему Републике Србије, којим се уводи систем одговорности за резултате и ствара оквир за мерење ефикасности рада у јавној управи, где се (између осталог) јединице локалне самоуправе обавезују да припреме План развоја јединице локалне самоуправе најкасније до 01.јануара 2021.године. План развоја представља дугорочни документ развојног планирања, који за период од најмање седам година усваја скупштина јединице локалне самоуправе. План развоја садржи преглед и анализу постојећег стања, визију односно жељено стање, приоритетне циљеве развоја који се желе постићи, као и преглед и кратак опис одговарајућих мера које се даље разрађују документима јавних политика и средњорочним планом јединице локалне самоуправе.

План ће представљати кључни развојни документ града. План развоја града Ниша би требало да пружи развојну оријентацију и механизме за утврђивање развојних праваца и приоритета. Он ће представљати концептуални оквир за развој, који треба да буде усклађен са програмским периодом ЕУ и јасним опредељењем Републике Србије да приступи ЕУ, као и да буде у складу са Агендом 2030 Уједињених нација уз поштовање основног принципа „не остављајући никог иза мера развоја“. План би требало да буде усклађен са усвојеним стратешким документима на градском и националном нивоу, као и да прати правце развоја кључних области које су важне за развој Републике Србије, а које су у складу са потребама града Ниша. На овај начин би се стекли услови за имплементацију дугорочних развојних политика и планског буџетирања програма и пројеката. Овај документ треба да буде заснован на поштовању партнерског принципа, у складу са „bottom up“ и „top down“ приступима и уз консултације са свим релевантним актерима са регионалног, градског и општинског (локалног) нивоа.

Мерама из Плана је потребно тежити да се поред неопходном убразања привредног раста убрзавају и олакшавају системске промене кроз иновације како би се постигла бољи квалитет живота грађана и дубока промена система. Како саме технолошке иновација неће с временом постићи структурне промене потребне за прогресивни раст, пројектом ће се комбиновати разноврсне методе иновација у областима финансирања и финансија, пословним моделима, регулаторним оквирима, перцепцији понашању и друштвеним нормама, образовању и вештинама, технологијама, партиципацији грађана, тржишне структуре, итд. Најзначајнији друштвени и привредни ефекти који ће се постићи успешном реализацијом пројекта, биће да својим грађанима и привредним субјектима обезбеди континуирано унапређивање услова живота и рада, створи услове за инвестиције и пословање, развија привреду засновану на иновацијама, принципима паметне специјализације и економије знања, донесе системске промене у друштву и управљању кроз социјалне иновације и стварање партнерства јавног, приватног цивилног и научно-истраживачког сектора, допринесе стварању декарбонизованог друштва уз примену прогресивних мера заштите животне средине, заштите природе, енергетске ефикасности и циркуларне економије, тежећи ка одрживом, планском и рационалном коришћењу природних ресурса и простора, уз очување природног и културног наслеђа, обезбеђење социјалног напретка и смањење сиромаштва, пружање квалитетног образовања, здравствене заштите, социјалне и територијалне кохезије у сигурном друштву, поштујући различитости и

пружајући основна права, укључујући право и једнаке могућности за све и не остављајући никог иза мера развоја.

На основу планских документа сви учесници у планском систему на локалном нивоу, постављају циљеве, утврђују приоритете јавних политика, односно планирају мере и активности за њихово достизање, у оквирима својих надлежности и у вези са својим функционисањем.

Град Ниш, као корисник услуга пројекта „Будући градови југоисточне Европе“ Оперативним планом за 2020.годину планира да у току 2020.године припреми План развоја града Ниша 2021-2027 Он ће представљати концептуални оквир за развој, који треба да буде усклађен са програмским периодом ЕУ и јасним опредељењем Републике Србије да приступи ЕУ. План развоја града Ниша би требало да пружи стратешку оријентацију и механизме за утврђивање развојних праваца и приоритета, као и механизме за обезбеђивање финансијских средстава.

Овај процес би требало да резултира са више „иновативних пројеката“ - малих и великих - који користе напредне технологије, социјалне иновације и дигитална решења за одржив, неутралан и град без емисије угљеника. Међутим, главна иновација коју показује ова иницијатива биће структуре и процеси за које градске заједнице праведно могу да изврше промене великом брзином. Овај процес је замишљен као процес учења где негативни резултати указују на потребу окретања у другом правцу, а позитивни резултати требају бити поновљиви. Стога су радни планови пројекта утврдили структуру и план ресурса како би се створио простор који би омогућио такве прилагодљиве приступе.

2. ЦИЉ, СВРХА И ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ

2.1. Општи циљ

Општи циљ ангажовања пружаоца услуга је пружање специјализованих консултантских услуга у изради Плана развоја града Ниша 2021-2027.

2.2. Сврха

Сврха овог уговора је следећа:

- Обезбедити Уговорном органу и локалном партнеру/кориснику (Град Ниш) благовремен и флексибилан приступ висококвалитетним стручњацима у областима развојног планирања, животне средине, енергетске ефикасности, циркуларне економије, друштвеног развоја, управљања, урбаног развоја, прикупљања и анализе податка, комуникацији, за потребе израде Плана развоја града Ниша 2021-2027.

2.3. Резултати

Привредна комора Србије, као партнер Climate KIC-а се одлучила да ангажује пружаоца услуга за потребе локалног партнера (Град Ниш) за пружање услуге израде:

1. Плана развоја града Ниша 2021-2027;
2. Идентификације 30 иновативних пилот пројеката.

3. ОПИС ПОСЛА

3.1. Општи део

3.1.1. Опис пројекта

Израда Плана развоја Града Ниша 2021-2027 представља изузетно сложен и обиман посао, за који је неопходно окупити стручњаке, како у локалној администрацији, тако и ван ње. Привредна Комора Србије, као Climate KIC партнер, преко пројекта „Будући градови југоисточне Европе“, а за потребе локалног партнера и корисника, Града Ниша, потражује учешће Пружаоца услога неопходног за вођење процеса и припрему документа Плана развоја Града Ниша 2021-2017

Документ „План развоја Града Ниша 2021-2027“ “ пружалац услуга је потребно да припреми коришћењем партиципативног приступа који подразумева укључење свих заинтересованих страна у процес и достави Наручиоцу. Процес укључивања заинтересованих страна прилагодити раду и актуелним мерама Владе РС у време пандемије ЦОВИД-19, у смислу коришћења дигиталних алата за организовање радионица, састанака, и других догађаја у мери у којој то не ремети очекиване исходе планираних догађаја. Укључењем шире заједнице (јавног, приватног и ОЦД сектора) обезбедиће се побољшање квалитета донешених одлука, а одговорност за имплементацију ће се повећати. Пружалац услуга је у обавези да припреми и план укључивања јавности коришћењем конвенционалних али и иновативних алата партиципације и различитих канала комуникације.

Документ План развоја града Ниша 2021-2027 развијаће се из више сукцесивних корака, које заједно чине процес развојног планирања, а у складу са Законом о планском систему. Сваки корак пружаће основу за обављање наредног корака.

Такође, Пружалац услуга је неопходно да примени принцип методологије системских иновација ЕИТ Climate KIC-а за идентификацију пилот иновативних пројеката, који садржи четири итеративне и нелинеране компоненте:

1. Разумети и мапирати трансформационе изазове како би разумели амбиције и потребе, идентификовали и осигурали намеру доносиоца одлука за трансформативним променама у сарадњи са доносиоцима одлука;
2. Дефинисати стратегију интервенције- идентификовати где и како иновације могу да имају улогу у убразању промена, и с тим у вези припрема портфеља око кључних структурних промена;
3. Управљање портфељом: идентификовати 30 различитих, али повезаних иновативних пројеката који имају за циљ да утичу на кључне структурне промене дефинисаних у претходној фази;

4. Осмишљавање и повратне информације- осигурање увида у научене лекције предложених пројеката уграђивањем система праћења комбинованих ефеката интервенција на читаве системе

Процес ће бити артикулисан кроз следеће кораке:

РЕЗУЛТАТ 1: ПЛАН РАЗВОЈА ГРАДА НИША

КОРАК 1. ПОЧЕТАК ПРОЦЕСА

(Месец 1-Месец 2 реализације пројекта)

а) Анализа заинтересованих страна

У почетној фази биће неопходно идентификовати учеснике са напреднијим знањем и одређеним способностима неопходним за све аспекте развоја планског система, са посебним акцентом на животну средину и климатске промене, циљеве одрживог развоја УН-а, иновације, економски развој, територијални развој, друштвени развој и управљање. Пружалац услуга је у обавези да методолошки припреми рад са заинтересованим странама из Ниша како би се извршила анализа заинтересованих страна. Канцеларија за локални економски развој и пројекте Града Ниша ће бити подршка у целокупној логистици.

б) „Ех-post“ анализа Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020

„Ех-post“ анализу Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020 («Службени лист Града Ниша» бр.20/2010), Пружалац услуга ће спровести преко квалитативних и квантитативних показатеља за мерење учинка Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020 и Акционог плана одрживог развоја Града Ниша 2015-2020 («Службени лист Града Ниша» бр.20/2010). На основу налаза добијених ех-post анализом, обавеза консултанта је да вреднује учинке Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020, односно да оцени релевантност, ефикасност, ефективност и одрживост акција, у циљу преиспитивања и унапређења, односно ревизије и даљег планирања.

За вредновање учинка Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020 Канцеларија за локални економски развој и пројекте Града Ниша прикупиће податке и информације од свих органа и организација које су одговорне за спровођење мера, односно активности Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020 и Акционог плана 2015-2020 као и податке и информације које су прибављене из других извора, а које се односе на учинке Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020. Пружалац услуга је у обавези да изврши консултације са друштвеном заједницом. Пружалац услуга је у процесу израде „Ех-post“ анализе у обавези да примењује одредбе Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/18) и Уредбе о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика (“Службени гласник РС”, број 8 од 8. фебруара 2019.). Пружалац услуга је потребно да изврши анализу података, изврши евалуацију у односу на постављене критеријуме и евалуациона питања, изради нацрт извештаја о “ ех-post“ процени ефеката Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020, достави извештај на коментаре Канцеларији за локални економски развој и пројекте Града Ниша, обради коментаре и припреми коначни извештај који доставља Канцеларији за локални економски развој и пројекте и Привредној комори Србије.

Пружалац услуга ће припремити извештај о евалуацији (процена ефеката Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020 („ex-post“), а који ће служити за доношење одлука о даљим деловањима у процесу израде Плана развоја града Ниша 2021-2027. Форму извештаја је неопходно усагласити са обавезама дефинисаним Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика.

с) Израда комуникационог плана

Пружалац услуга је у обавези да припреми Комуникациони план за процес израде Плана развоја. Комуникациони план припремити у складу са динамиком процеса на начин да постоји двосмерна комуникација између грађана у сваком од корака који су предвиђени, уз максималну синергију већ постојећих процеса у граду и ниске додатне трошкове за кампање. Спровођење комуникационог плана није обавеза Пружаоца услуге, већ посебне структуре која ће спроводити комуникациони план (тзв „Да тим“) и чија ће улога (превасходно) бити да кроз процес укључивања грађана и заинтересованих страна дођу до потребних информације за сваки од корака у изради Плана развоја, као и да пруже подршку Пружаоцу услуге у процесу идентификације иновативних пилот пројеката. Комуникациони план је потребно припремити за период од 4 месеца израде Плана. Комуникациони план је потребно да садржи табеларни преглед комуникационих циљева (опште циљеве комуникације, циљне групе, специфичне циљеве комуникације); наративни опис комуникацијских порука и алата; табеларни динамички план; приказ евалуационих индикатора; табеларни приказ комуникацијских алата, потребних људских ресурса и финансијских ресурса.

Пружалац услуга такође мора да се усклади са Упутством за комуникацију и видљивост за спољне акције ЕУ (видети https://ec.europa.eu/europeaid/funding/communication-and-visibility-manual-eu-external-actions_en).

д) Пројектни задатак за План развоја града Ниша 2021-2027

Агенда одрживог развоја за 2030. годину захтева интегрисани приступ циљевима одрживог развоја (у даљем тексту СДГс) који обухватају секторске и институционалне домене. Да би се постигли циљеви одрживог развоја у оквиру Плана развоја Града Ниша, од суштинског је значаја да Пружалац услуга интегрише социјалне, економске и еколошке аспекте и укључи 5П (људе, просперитет, планету, мир и партнерство) у пројектни задатак. За убрзани напредак Ниша ка циљевима одрживог развоја, потребно је провести промишљене промене у политици и финансирању, а ЛС мора да сарађује са кључним актерима како би заједно развили и применили интегрисани План развоја града Ниша. Штавише, од највеће је важности да Пружалац услуга препозна нови сет инклузивних стратегија и оквира финансирања у дефинисању пројектног задатка - усклађивањем финансијских токова и политика са економским, социјалним и еколошким приоритетима. Да би милионе евра претворио у СДГ инвестиције, Пружалац услуга треба да постави пројектни задатак тако да циља нове моделе финансирања, стратешке инвестиције и партнерства СДГ-а, истовремено чувајући међународне норме и стандарде и интегришући принцип „Не остављајући никога за собом“.

Да би Град Ниш био успешан у овом програму, Пружалац услуга треба да нађе начин како да обезбеди локално власништво и лидерство и да олакша развој капацитета ЛСГ-а као главне полуге за постизање циљева СДГ-а и развојног плана Града Ниша. Да би се то догодило, Пружалац услуга треба да дефинише конкретан циљ града Ниша који промовише систематичније и каталитичке промене. Упркос побољшаној сарадњи између организација и сектора, рад на нивоу града често је фрагментиран, а партнери деле питања у „силосе“ или се такмиче за ресурсе и приступ политичкој сцени. Ово представља изазов у процесу припреме развојног плана, који би уместо тога требало да интегрише програмирање и спровођење, олакшава развој интегрисаних механизма, и буде усмерен на акције које повећавају капацитет домаћих заинтересованих страна и неговање нових и постојећих партнерстава са традиционалним и не - традиционални актерима на глобалном, регионалном и локалном нивоу.

Интегрисани приступ Града Ниша СДГ-овима треба да укључи финансирање и техничку подршку заинтересованих страна и локалних, националних за развој интегрисаних политика и финансијска решења која убрзавају напредак СДГ-ова. Да би се побољшала подршка локалних заинтересованих странама, Пружалац услуга би требало да дефинише потребу ближе сарадње радних група и техничких тимова са стратешким фокусом на приоритетима. То такође мора укључивати подршку развоју капацитета локалних власти за промену политика и системску трансформацију друштва који, у сарадњи са релевантним локалним и националним партнерима промовишу понашање и промене система и повећавају улагања која воде ка постизању СДГ-ова. С обзиром на чињеницу да је улога локалних власти од великог значаја за спровођење планова и активности, потребно је испитати улогу градских општина у систему града Ниша, њихову надлежност и моделе сарадње уз пуну примену модела добре и отворене администрације.

Од Пружаоца услуга се очекује да одреди методологију ка интегрисању основних људских права, пола, младих и животне средине и операционализује принцип не остављања никога иза себе. Ово је посебно важно за промоцију иновација, али истовремено чува међународне норме и стандарде.

Нарочито је важно разумети положај Ниша, како у нишком региону (узимајући у обзир контекст граничних општина), југоисточној Србији, тако и на националном нивоу, узимајући у обзир геостратешки положај и перспективе развоја које Град има, са циљем давања препорука Граду Нишу како да максимизира користи које се могу остварити коришћењем његових предности.

Имајући у виду да је једна од главних карактеристика савремених развојних трендова улога знања као кључног фактора динамичког развоја, затим улога дигиталне трансформације и нових технологија и питање заштите животне средине и климатских промена, и чињеницу да је Град Ниш универзитетски центар у овом делу Србије, профилисан као град напредних технологија који има, истовремено, велике проблеме са загађењем ваздуха, Пројектни задатак за План развоја града Ниша–имаће велики значај за анализу ових фактора.

Треба напоменути да је потребно размотрити у којој мери Ниш поседује фактор знања и колико брзо се он може активирати као главна полуга развоја и како иновација може бити интегрисана у све сфере друштва на начин који омогућава развој уз поштовање основних принципа не остављања никога за собом.

План развоја града Ниша треба да буде у складу са усвојеним стратешким документима на градском и националном нивоу (релевантне општинске и државне стратегије, секторске стратегије на државном, градском и локалном нивоу као и сви остали документи националног, регионалног и међународни значај, без којег одрживи развој града Ниша није могућ) и да прати стратешки развој кључних области које су важне за развој Републике Србије, а које су у складу са потребама града Ниша. Такође, треба ускладити развојни план Града Ниша 2021-2027, са програмским периодом ЕУ и јасном опредељеношћу Републике Србије да се придружи ЕУ.

Припрема Плана развоја града Ниша 2020-2020.г подразумева реализацију сета корака који ће на најјефикаснији начин обезбедити квалитет дугорочног развојног документа Града Ниша, користећи иновативне методе учешћа свих укључених страна, иновативни начини прикупљања информација, представљања и евалуације докумената, током процеса израде и у завршном документу.

Од Пружаоца услуга се очекује да достави Канцеларији за локални економски развој и пројекте града Ниша Пројектни задатак који јасно дефинише следеће сегменте:

- Главни циљ и специфични циљеви Пројекта
- Организациона структура
- Дефинисане фазе и активности
- Расподела активности и матрица одговорности
- Дефинисано време активности и укупно време
- Идентификовани ресурси
- Мониторинг имплементације
- Сажетак резултата

Пружалац услуга је дужан да радној групи представи нацрт предлога пројектног задатка за израду Плана развоја града Ниша 2021-2027, на радионици коју ће организовати Град Ниш. У вези са коментарима, он ће бити у обавези да изврши потребне ревизије и измене и достави коначну верзију документа у дигиталном облику Привредној комори Србије и Канцеларији за локални економски развој и пројекте на верификацију.

Испоручено: 1. Анализа заинтересованих страна; 2. Ex-post“ анализа Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020 верификована од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша; 3. Усвојен Комуникациони план; 5.Усвојен Пројектни задатак за План развоја града Ниша 2021-2027

КОРАК 2. ИЗРАДА СОЦИО-ЕКОНОМСКЕ АНАЛИЗЕ ГРАДА НИША

(Месец 1-Месец 3)

Процена територије, проблема и потенцијала града Ниша би требало да дефинише стање свих чинилаца друштвено-економског развоја и даје преглед трендова у последњих десет година. Профил или “лична карта” локалне заједнице, како се ова анализа још може назвати, са једне стране служиће за предвиђање будућих промена, а са друге омогућиће увид у факторе који су довели до тренутног стања. На тај начин, потребно је да да основу за дефинисање приоритета и циљева интервенције. Као коначни исход, процена територије, проблема и потенцијала града Ниша пружиће нацрт развојних праваца развоја града, као улазни материјал за разматрање у наредној фази процеса. На тај начин даје основу за дефинисање приоритета и циљева интервенције. Преглед и оцена постојећег стања је први практичан корак у процесу и подразумева прикупљање и обраду података из примарних и секундарних извора. Овај корак подразумева анализу и укрштање информација које се добијају комбинацијом примарног (коришћењем упитника) и секундарног (прикупљањем података из званичне статистике) прикупљања података. Квалитет расположивих података не дозвољава увек непосредно извлачење закључака, већ захтева евалуацију њихове конзистентности и уочавање односно експертску процену стварних трендова. Од пружаоца услуга се очекује да процени репрезентативност података и ослони се и анализира оне које одржавају стварне трендове. Потребно је урадити најмање следеће анализе: 1) Анализа економског развоја; 2) Анализа сектора заштите животне средине, сектора енергетике, сектора саобраћаја и комуникације, сектора урбанизма, просторног планирања и инфраструктуре; 3) Анализа области друштвеног развоја; 4) Анализа области управљања; 5) Анализа капацитета општине за финансирање приоритетних праваца развоја; 6) Анализа показатеља јавно комуналних предузећа. Такође, у овој фази је потребно направити везу са Циљевима одрживог развоја (Агенда 2030), кроз локализацију циљева и индикатора циљева одрживог развоја. 7) Извештај о оцени података.

Задатак консултанта се састоји из следећих подкорака:

- **„Ex-ante“ анализа ефеката**

Ex-ante анализом ефеката Пружалац услуга ће благовремено идентификовати потенцијалне позитивне и негативне, директне и индиректне ефекте који могу да произведу мере садржане у документу развоја, како би документ развоја, био формулисан на такав начин да се потенцијални негативни ефекти сведу на најмању могућу меру, а и оствари жељена промена. анализу ефеката припремити. Пружалац услуга је у обавези да детаљно спроводи одредбе Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/18) и Уредбе о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика (“Службени гласник РС”, број 8 од 8. фебруара 2019.) изради аналитички документ и достави Привредној комори Србије и Канцеларији за локални економски развој о пројекте Града Ниша на верификацију. Овај документ је полазна основа за Поглавље 1: Процена територије, проблема и потенцијала града Ниш.

- **Формирање нацрта и презентација Поглавља: Процена територије, проблема и потенцијала града Ниш**

Овај процес подразумева прикупљање и обраду података из примарних и секундарних извора. У оквиру овог корака, комбинацијом примарног (коришћењем упитника) и секундарног (прикупљањем података из званичне статистике) прикупљања података, Пружалац услуга је потребно да уради анализу територије, припреми радну верзију Поглавља: Процена територије, проблема и потенцијала града Ниша, достави Канцеларији за локални економски развој и пројекте Града Ниша на увид и изврши презентацију. У односу на коментаре, потребно је да уради ревизију и допуноу и достави финалну верзију Поглавља: Процена територије, проблема и потенцијала града Ниша Привредној комори Србије и Канцеларији за локални економски развој о пројекте Града Ниша на верификацију.

Поглавље 1 завршити са кључним налазима анализе постојећег стања и ex-post анализом важећих јавних политика, односно кључним препрекама за економски и друштвени одрживи развој- по областима планирања и спровођења јавних политика релевантним за Град Ниш и за које је ЈЛС надлежна.

Испоручено: 1. „Ех-ante“ анализа ефеката (посебан документ) верификована од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша; 2. Поглавље 1: Процена територије, проблема и потенцијала града Ниша верификована од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша;

КОРАК 3. ИЗРАДА СЕКТОРСКИХ SWOT АНАЛИЗА И РАНГИРАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ СЛАБОСТИ

(Месец 3)

SWOT анализа (интерна и екстерна самопроцена локалне заједнице) је методолошки алат који је потребно Пружалац услуга да користи у циљу одређивања конкурентске позиције Ниша. Представљаће основни инпут за дефинисање стратешких циљева, пре свега као део анализе који се односи на слабости. Евидентирани слабости консултанту ће служити као основа за квалитетно планирање развоја тако што ће дефинисани стратешки циљеви, указивати на потребу и начин елиминисања тих слабости. Након дефинисаних SWOT анализа, Пружалац услуга је у обавези да спроведе класификацију и приоритетизацију слабости по свим областима развоја. Ово је било веома битно за касније дефинисање Визије града Ниша која ће добрим делом произаћи из потребе за отклањањем ових слабости у будућности. Коришћењем ових критеријума и бодовањем слабости од стране сваког од учесника радне групе, Пружалац услуга ће доћи до најприоритетнијих, који ће послужити за даљи рад на дефинисању изјаве о Визији града Ниша. Пружалац услуге ће радити са Радном групом на формулисању SWOT анализа.

Испоручено: 1. SWOT анализе (секторске) добијене кроз радионице и укључивање јавности верификоване од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша; 2. SWOT анализе бодоване и

усвојене за сваки од сектора верификоване од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша.

КОРАК 4. ИЗРАДА ВИЗИЈЕ ГРАДА НИША

(Месец 3-Месец 4)

Визија је ментална слика о томе како становници желе да град изгледа за 15 до 20 година. Артикулисањем изјаве о визији и њеним укључивањем у плански документ ствара се слика дестинације до које треба пројектовати пут. Пружалац услуге ће радити са Радном групом на формулисању визије. У циљу дефинисања изјаве о Визији и укључивања шире заједнице, Пружалац услуге је у обавези да интегрише визију из процеса укључивања грађана (није предмет овог уговора) у радну верзију Визије заједнице.

Испоручено: 2. Визија заједнице верификована од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша

КОРАК 5. ДЕФИНИСАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ ЦИЉЕВА

(Месец 4-Месец 5)

Приоритетни циљеви су пројекције жељеног стања које доприносе остварењу визије, а постижу се спровођењем мера, односно групе мера, при чему се свака мера, односно група мера обавезно везује за конкретан посебан циљ. Приоритетне циљеве утврдити тако да буду специфични, мерљиви, достижни, реални и временски одређени а на нивоу сваког циља дефинисати показатеље исхода. Пружалац услуге ће радити са Радном групом и техничким тимовима на формулисању развојних приоритета.

Испоручено: 2. Развојни приоритети верификована од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша

КОРАК 6. ДЕФИНИСАЊЕ МЕРА

(Месец 5)

Мере представљају активности чије се предузимање планира ради остварења приоритетних циљева, односно достизања постављене визије. Оне могу бити различите по својој врсти и начину деловања, а за остварење постављеног циља потребна је реализација једне или више мера, које могу бити међусобно условљена. У кратком опису мера одредити очекивани временски рок за остваривање мера (кратки – у прве две године спровођења плана, средњи – од треће до пете године, и дуги – од шесте до осме године спровођења) као и одговорна страна за спровођење мера. Такође, утврдити и очекиване изворе за финансирање мера, а где је то било могуће и смислено дата је процена коштања сваке од мера. Пружалац услуге ће радити са Радном групом и техничким тимовима на формулисању мера.

Испоручено: 1. Мере развоја верификована од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша

КОРАК 7. ОКВИР ЗА ПРАЋЕЊЕ, ЕВАЛУАЦИЈУ И ИЗВЕШТАВАЊЕ СА СТРУКТУРОМ ОДГОВОРНОСТИ

(Месец 1-6)

Дефинисања оквира за праћење, евалуацију и извештавање са структуром одговорности представља завршни корак у изради документа и састоји су дефинисању активности и одређивање одговорности за спровођење Плана развоја. Оно укључује процесе праћења спровођења, извештавање о процесу спровођења и оцену спровођења Плана развоја. Обавеза Пружалоца услуге је да припреми методологију за праћење, евалуацију и извештавање са структуром одговорности и достави Наручиоцу на сагласност. Пружалац услуге је потребно да у методолошки оквир интегрише „Да тим“, његове корелације са структуром у граду и његове ингеренције у смислу планирања, припреме и спровођења иновативних урбаних пилот пројекта. Пружалац услуга је потребно да укључи препоруке за унапређење квалитета података на основу којих ће се радити праћење.

Методологију заснивати на основу Закона о планском систему, Уредби о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика и Уредби о методологији за израду средњорочних планова, као и Статутом Града Ниша, Одлуком о организацији градске управе и другим интерним документима Града Ниша.

Испоручено: 1. Оквир за праћење, евалуацију и извештавање са структуром одговорности

КОРАК 8.ИЗРАДА ДОКУМЕНТА ПЛАН РАЗВОЈА ГРАДА НИША 2021-2027

(Месец 6)

У оквиру овог корака, Пружалац услуга је у обавези да припреми документ настао из свих претходних фаза у процесу и достави Нацрт Плана развоја града Ниша 2021-2027 на коментаре Наручиоцу. Документ припремити према пројектно задатаку и на основу законских и подзаконских аката који дефинишу садржај Плана развоја.

Паралелно са претходно наведеним активностима везаним за израду документа јавне политике Града Ниша, Пружалац услуга је у обавези да изради индикаторе одрживости, чија је сврха да измере промене проистекле применом акционог плана за имплементацију документа средњерочног планирања. Једном урађени, индикатори одрживости се ревидирају на годишњем нивоу, све до истека временског периода трајања плана Индикатори одрживости ће бити дефинисани у односу на могућности Града Ниша, трендова у Републици Србији и глобалних трендова, а усаглашаваће се са индикаторима одрживости РС и циљевима РС и Стратегијом УН 2030.

Испоручено: 1. Нацрт Плана развоја града Ниша 2021-2027 верификован од стране Привредне коморе Србије и Канцеларије за локални економски развој о пројекте Града Ниша

КОРАК 9. ЈАВНА РАСПРАВА ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА НИША 2021-2027

(Месец 6)

У складу са законском процедуром, јавна расправа документа јавне политике је планирана.

У оквиру овог корака Пружалац услуга је у обавези да спроведе следеће активности:

1. Презентација и верификација Плана развоја града Ниша 2021-2027 Радној групи и Савету за развој
2. Учествовање у јавној расправи
3. Презентовање даљих корака у формирању тела за спровођење плана и праћење реализације и извештавање

Испоручено: 1.Нацрт Плана развоја града Ниша 2021-2027; 2. План развоја града Ниша 2021-2027

РЕЗУЛТАТ 2: ИНОВАТИВНИ ПИЛОТ ПРОЈЕКТИ

План развоја ће се темељити на свеобухватној интерпретацији онога што предствља иновацију. Иновација у контексту овог задатка је нужни предуслов и полазиште за проналажење практичних одговора на данашње изазове. Технолошке иновације су нови производи, услуге или процеси чија је употреба од стране корисника добро прихваћена. Предности друштвених иновација леже превасходно у њиховој важности за друштво и не морају нужно проићи из њихове комерцијалне искористивости. Иновације система служе пре свега да би се носиле са социјалним изазовима (нпр. доприносе енергетској револуцији, новој инфраструктури).

Пружалац услуге је потребно да кроз процес израде Плана развоја града Ниша и фасилитацију процеса са актерима, ради на идентификацији повезаних иновативних пилот пројектних идеја који имају за циљ да утичу на кључне структурне промене. У смислу иновативних пројеката, портфолио пилот пројеката би требало да буде сагледан кроз финансије, начин управљања, технологије, вештине, укључивање грађана, бизнис моделе и систем производње као полуге промена. Подршку процесу идентификације иновативних пилот пројеката пружиће „Да тим“. Области које би требало да буду фокусу су: климатске промене, дигитализација и паметни градови, прелазак енергије ка снабдевању енергијом са ниским уделом угљеника и циркуларна економија, урбани развој и одржива управљање и контролни модели за град.

Пружалац услуга је потребно да припреми 30 концепта пројекта са базичним информацијама (назив пројекта, кратак опис стања, циљеви, кључни учесници, резултати, фактори ризика) у формулару који је као Анекс саставни део овог пројектног задатка.

4. Детљан опис услуге и испоручених појединачних резултата

Као резиме, поред свих докумената, извештаја и резултата наведених у задацима и одговорностима, Пружалац услуга ће обезбедити следеће документе:



ЗАДАТАК	САДРЖАЈ	ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА
РЕЗУЛТАТ 1: ПЛАН РАЗВОЈА ГРАДА НИША		
КОРАК 1. ПОЧЕТАК ПРОЦЕСА		(M1-M3)
Задатак 1.1. Извештај о анализи заинтересованих страна	Овај извештај представља дијагнозу кључних учесника у процесу, њихове основне карактеристике, проблеме заинтересованих страна (утицај проблема на заинтересоване стране), интересе заинтересованих страна са могућим активностима за њихово остваривање, потенцијале заинтересованих страна и представљен је у табеларном приказу и даје назнаке да ли, на који начин и зашто укључити. Представља резултат уводне радионице са учесницима у процесу.	На крају првог месеца од потписивања Уговора M1
Задатак 1.2. Комуникациони план	Овај план би требало да представља детаљан план укључивања грађана кроз све фазе израде Плана развоја. Потребно је да садржи конкретне активности укључивања грађана, алате и методе које ће се користити, да дефинише који су учесници у процесу који ће их спроводити, која је циљна група за одређену групу активности и који је оквирни буџет, које су циљане поруке које је потребно пренети и који је резултат сваке од активности консултативног процеса. Комуникациони План	На крају првог месеца од потписивања Уговора M1

	представити као табеларни приказ.	
Задатак 1.3. „Ex-post“ анализа Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020	<p>Ова анализа ефеката се ради да би се вредновао учинак, да би се извршило преиспитивање и унапређење јавних политика а која ће служити за доношење одлука о даљим деловањима у процесу израде Плана развоја града Ниша 2021-2027. Форму извештаја је неопходно усагласити са обавезама дефинисаним Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика.Обраду квалитативних и квантитативних података учинка извршити као и визуелизацију података користећи доступне, савремене дигиталне алате/софтвере за визуелизацију података,тј.графичку презентацију информација, на начин да се кориснику омогући да дође до скривених закључака о подацима, представљајући кључне аспекте на интуитиван и смислен начин.</p> <p>Индикаторе одрживости и успешности заједно са визуелним приказом трендова, динамике временских серија, цикличних варијација, временске индексе доставити као посебан Анекс у едитабилном облику.</p>	<p>На крају другог месеца од потписивања Уговора</p> <p>M2</p>

Задатак 1.4. Пројектни задатак за израду Плана развоја града Ниша 2021-2027	Пројектни задатак је потребно да дефинише главне циљеве и специфичне циљеве, организациону структуру, методологију, дефинисане фазе и активности, дистрибуцију активности и обавеза, временски оквир, идентификоване ресурсе. Усаваја га Савет за развој.	На крају првог месеца од потписивања Уговора M1
КОРАК 2. ИЗРАДА СОЦИО-ЕКОНОМСКЕ АНАЛИЗЕ ГРАДА НИША		(M1-M3.)
Задатак 2.1. „Ех-ante“ анализа ефеката	<p>Ова анализа се спроводи у циљу сагледавања промене коју је потребно постићи, њених елемената, узрочно-последичних веза између њих и избора оптималних мера за за постизање циљева јавних политика.</p> <p>Потребно је припремити у складу са одредбама Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика.</p> <p>Такође је потребно да дефинише структуру за процену територије, проблема и потенцијала, утврди хоризонталне и вертикалне корелације и ресурсе и да дијагнозу потенцијала за ефективни процес планирања развоја.</p> <p>Доставља се у дигиталном облику.</p>	<p>На крају другог месеца од потписивања Уговора</p> <p>Ради се паралелно са Поглављем и „Ех-post“ анализом Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020</p> <p>M2</p>
Задатак 2.2. Поглавље 1:	Поглавље 1 је потребно доставити у електронској форми у	На крају трећег месеца од потписивања

<p>Процена територије, проблема и потенцијала града Ниша</p>	<p>Word-у. Ради се паралелно са задацима од 1.1. од 2.1. Документацију потражују експерти за одређене области од чланова Радне групе или делегираних представника Града Ниша и обрађују их.</p> <p>Након прикупљања података, задатак Пружаоца услуга је да изврши обраду података, као и визуелизацију података користећи доступне, савремене дигиталне алате/софтвере за визуелизацију података, тј. графичку презентацију информација, (нпр. DataWrapper) на начин да се кориснику омогући да дође до скривених закључака о подацима, представљајући кључне аспекте на интуитиван и смислен начин (графике, мапе и табеле) . Визуелизацију податка доставити у дигиталном облику</p>	<p>Уговора</p> <p>Ради се паралелно са „Ех-ante“ анализом ефеката „Ех-post“ анализом Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020</p> <p>МЗ</p>
<p>КОРАК 3. ИЗРАДА СЕКТОРСКИХ SWOT АНАЛИЗА И РАНГИРАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ СЛАБОСТИ</p>		<p>(МЗ)</p>
<p>Задатак 3.1. SWOT анализе (секторске) добијене кроз радионице и укључивање јавности</p>	<p>Методолошки алат за одређивање конкурентне позиције Ниша. Представљаће основни инпут за дефинисање стратешких циљева, пре свега као део анализе који се односи на слабости. Радиће је кључни и некључни</p>	<p>Прва половина трећег месеца</p> <p>МЗ</p>

	експерти уз помоћ Радне групе на радионици, као и кроз процес укључивања јавности који ће спровести „Да“ тим	
Задатак 3.2. SWOT анализе бодоване и усвојене за сваки од сектора	Класификација и приоритетизација слабости по свим областима развоја. Ово је било веома битно за касније дефинисање Визије града Ниша која ће добрим делом произаћи из потребе за отклањањем ових слабости у будућности. Коришћењем ових критеријума и бодовањем слабости од стране сваког од учесника радне групе, Пружалац услуга ће доћи до најприоритетнијих, који ће послужити за даљи рад на дефинисању изјаве о Визији града Ниша. Радиће је кључни и некључни експерти уз помоћ Радне групе.	На крају трећег месеца од потписивања Уговора М3
КОРАК 4. ИЗРАДА ВИЗИЈЕ ГРАДА НИША		(М3-М4)
Задатак 4.1. Визија заједнице	Ментална слика о томе како би град Ниш требало да изгледа за 15-20 година и служи за наредну фазу пројекта. Формулисана је на основу процеса укључивања грађана и радне групе. Радиће је кључни и некључни експерти уз помоћ Радне групе	У првој половини четвртог месеца од потписивања Уговора Ради се паралелно са SWOT анализама уз укључивање јавности. М4

КОРАК 5. ДЕФИНИСАЊЕ РАЗВОЈНИХ ПРИОРИТЕТА		(M4-M5)
Задатак 5.1. Развојни приорити	Представља специфичне области на које се План развоја фокусира како би достигла визију и произилази из анализе индикатора и анализе ефеката, мишљења радне групе и става јавности. Радиће је кључни и некључни експерти уз помоћ Радне групе	У првој половини петог месеца од потписивања Уговора M5
КОРАК 6. ДЕФИНИСАЊЕ МЕРА		(M5)
Задатак 6.1. Стратешки и оперативни циљеви	Кроз рад са новоформираним тематским радним групама/техничким тимовима дефинишу се Мере SMART принципу уз консултативни процес укључивања јавности Радиће је кључни и некључни експерти уз помоћ Радне групе	На крају петог месеца од потписивања Уговора) M5
КОРАК 7. ОКВИР ЗА ПРАЋЕЊЕ, ЕВАЛУАЦИЈУ И ИЗВЕШТАВАЊЕ СА СТРУКТУРОМ ОДГОВОРНОСТИ		
Задатак 9.1. Методологија за мониторинг и евалуацију Плана развоја града Ниша 2021-2027 и	Потребно је да садржи јасне и прецизне механизме за праћење реализације, структуре и динамике и корелације	У првој половини шестог месеца од потписивања Уговора

средњерочног плана	између учесника	M 5
КОРАК 8. ИЗРАДА ДОКУМЕНТА ПЛАН РАЗВОЈА ГРАДА НИША 2021-2027		(M6)
Задатак 8.1. Нацрт Плана развоја града Ниша 2021-2027	Обједињавање свих претходних фаза у пројекту и припрема документа према пројектном задатку и на основу законских и подзаконских аката који дефинишу садржај Плана развоја. Индикатори одрживости Плана су саставни део Плана и достављају се као Анекс у Excel табели.	У првој половини шестог месеца од потписивња Уговора M5
КОРАК 9. ЈАВНА РАСПРАВА ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА НИША 2021-2027		(M6)
Задатак 9.1 Јавна расправа Плана развоја града Ниша 2021-2027	У складу са законском процедуром, спровести јавну расправу, припремити Извештај о спроведеном поступку јавне расправе и доставити Наручиоцу финалну верзију на даље поступање.	На крају шестог месеца од потписивња Уговора M6

РЕЗУЛТАТ 2: ИЗРАДА ПИЛОТ ИНОВАТИВНИХ ПРОЈЕКТАТА

Корак 1. ИЗРАДА ПИЛОТ ИНОВАТИВНИХ ПРОЈЕКТАТА		(M4-M6.)
Задатак 1.1. Прикупљање пројектних идеја	Процес прикупљања иновативних пилот пројектних идеја организовати од почетка процеса, тако да се уз укључивање јавности кроз претходне фазе и рад са радном групом, техничким тимовима и „Да“ тимом дође до скупа од 30 иновативних пилот пројектних идеја. Испоручити оквир пројектата.	У првој половини петог месеца месеца од потписивња Уговора M5
Задатак 8.2. Припрема концепта пројектата	Припрема концепта иновативних пилот пројектата са базичним информацијама (назив пројектата, кратак опис стања, циљеви, кључни учесници, резултати, фактори ризика) на обрасцу који је саставни део овог Пројектног задатка.	На крају шестог месеца од потписивња Уговора M6

Напомена: Наручилац задржава право захтевања исправки достављених докумената уколико исти нису у складу с пројектним задатком. Комплетна документација је власништво Наручиоца, укључујући све податке који су прикупљени и/или израђени од стране Пружаоца услуга.



5. ЛОГИСТИКА И ВРЕМЕНСКИ ОКВИР

а. Локација

Град Ниш

б. Датум почетка и период реализације

Намеравани датум почетка је датум потписивања Уговора обе стране, а период реализације Уговора биће шест (6) месеци од овог датума или најкасније до 31.12.2020.године.

6. ЗАХТЕВИ

а. Људски ресурси

Сви експерти морају бити независни и без сукоба интереса у погледу одговорности коју преузимају. Особље додељено задатку биће састављено од кључних и не-кључних стручњака. Тим састављен од не-кључних експерата ће укључивати старијег руководиоца пројекта, који ће руководити задатком и бити одговоран за надзор пројектног тима, за обезбеђивање напретка у планирању и за извештавање Наручиоцу.

Имајте на уму да ће државни службеници и остало особље јавне управе, са седиштем у земљи бити одобрени да раде као експерти само ако је то оправдано њиховом експертизом. Образложење треба доставити уз Понуду и треба да садржи податке о додатној вредности коју ће стручњак донети као и доказ да је стручњак распоређен или је на одсуству.

Пружалац услуге ће осигурати доступност одговарајућих квалификованих стручњака за потребе и активности наведене у претходном тексту.

Наручилац ће одобрити тим не-кључних стручњака који ће бити запослени на задатку.

а.1. Кључни стручњаци

Од понуђача се очекује да обезбеди: 1 водећег стручњака који ће бити одговоран за спровођење целокупног процеса, дефинисање циљева одрживог развоја и планирање економског развоја и 1 кључног стручњака који ће бити одговоран за надгледање примене предложене методологије и њене усклађености са Законом о планском систему Републике Србије и другим методолошким упутствима и прописима, као и за целокупан процес партиципативног планирања.

Кључни стручњаци имају кључну улогу у спровођењу уговора. У даљем тексту је наведен потребан профил стручњака. Понуђач доставља биографије кључних стручњака и Изјаве и ексклузивности и доступности за следеће кључне стручњаке:

1. Вођа тима - експерт за циљеве одрживог развоја и економски развој

Квалификације и искуство:

- Најмање мастер диплома или еквивалентно академско звање у области друштвених или економских наука; докторат из области економских наука представља додатну предност,
- Најмање 10 година радног искуства у доношењу или координирању јавних политика и/или креирању развојних стратегија и јавних политика,
- Најмање 10 година искуства у руковођењу доношењем јавних политика или пројектним тимовима у креирању развојних стратегија и јавних политика, на локалном или националном нивоу или у међународним организацијама.
- Најмање 3 године искуства у раду у државној управи или локалној самоуправи у Србији или региону западног Балкана.

Специфична знања, вештине и искуство:

- Искуство у спровођењу и/или формулисању трансформационих политика на локалном, националном или међународном нивоу.
- Искуство у спровођењу и/или формулисању иновативних процеса у раду управе на националном или локалном нивоу
- Широко и дубоко познавање вишедимензионалног одрживог развоја (Циљева одрживог развоја), њиховог финансирања и његових покретача као што су: економски раст, достојанствени рад, друштвени развој, климатске промене, енергетска ефикасност и обновљиве енергије, дигитализација и опаметњавање градова, циркуларна економија и/или одрживо управљање градовима.
- Доказано искуство у раду са различитим партнерима на локалном нивоу, укључујући локалну самоуправу, привредна удружења и асоцијације, привредна друштва, организације цивилног друштва итд.

Додатна знања и вештине:

- Познавање рада на рачунару и компјутерских алата у оквиру *MS Office* пакета.
- Висок ниво вештина интерперсоналне комуникације
- Највиши ниво познавања енглеског језика (ниво Ц1 у разумевању, говору и писању)
- Висок степен писмености и вештина писане комуникације на српском и енглеском језику

2. Експерт за стратешко планирање локалног одрживог развоја и партиципацију

Квалификације и искуство:

- Мастер диплома или еквивалентно академско звање у области друштвених/хуманистичких наука,
- Најмање 10 година искуства у спровођењу развојних пројеката у Републици Србији и региону Западног Балкана,

- Најмање 10 година искуства у раду са јединицама локалне самоуправе у Републици Србији и региону Западног Балкана на креирању, примени и праћењу ,
- Најмање 10 година искуства у планирању одрживог развоја на локалном нивоу.

Специфична знања, вештине и искуство:

- Познавање методологије стратешког планирања у складу са Законом о планском систему Републике Србије и подзаконским актима
- Искуство у припреми најмање три стратегије одрживог/интегрисаног развоја у Србији и региону,
- Добро разумевање ЕУ оквира за стратешко планирање одрживог развоја
- Висок ниво разумевања проблема, изазова и потенцијала за развој на локалном нивоу,
- Више од 5 година доказаног искуства у партиципативном прикупљању примарних података, спровођењу анкета, полуструктурисаних интервјуа, организовању округлих столова и фокус група.
- Искуство у организовању, координацији и модерирању, рада тимова за стратешко планирање, стручних тимова и саветодавних тела,
- Искуство у организовању јавних расправа и других партиципативних скупова и догађаја, укључујући и е-партиципацију.

Додатна знања и вештине:

- Познавање рада на рачунару и компјутерских алата у оквиру *MS Office* пакета.
- Висок ниво вештина интерперсоналне комуникације
- Највиши ниво познавања енглеског језика (ниво Ц1 у разумевању, говору и писању)
- Висок степен писмености и вештина писане комуникације на српском и енглеском језику

а.2. Не-кључни стручњаци

Пружалац услуге је потребно да одабере и ангажује стручњаке који нису кључни. Осим Вође тима, којег је именовано Пружалац услуга са доказаним капацитетима у управљању, позиције потребне за овај задатак укључују следеће:

1. Стручњак за климатске промене, заштиту животне средине и енергетску ефикасност
2. Стручњак за урбани развој
3. Стручњака за друштвени развој
4. Стручњак за добро управљање
5. Стручњак за информационе технологије и електронску управу
6. Стручњак за иновације
7. Стручњак за анализу података

Свакодневно, овај стручни тим ће у потпуности подржавати у извршавању задатака од стране кључних стручњака, „Да тима“ Привредне коморе Србије и тима Канцеларије за локални економски развој.

Пружалац услуге је у обавези да у понуди достави Кратак резиме за сваког не-кључног стручњака, образлажући његове квалификације, специфична знања, вештине и додатна знања као и улогу у реализацији предметног уговора.

Сви експерти морају бити независни и без сукоба интереса у погледу одговорности коју преузимају. Вођа тима и кључни експерт би требало да одлично управља писменим и усменим енглеским језиком. Остали стручњаци који нису кључни требало би добро да познају енглески језик, а ако им српски није матерњи језик, добро познавање српског језика. За све не-кључне експерте, понуђачи би требало да представе главне квалификације за предложену позицију.

По потпису Уговора, Пружалац услуга и експерти на пројекту (кључни и некључни) ће потписати Изјаву о поверљивости која ће Пружаоца услуге везати на тајност свих осетљивих информација и сазнања до којих може доћи током спровођења Уговора.

б. Канцеларијски простор

Пружалац услуга ће организовати канцеларијски простор за своје потребе и за организовање састанака са заинтересованим странама и другим партнерима. За радионице и друге јавне догађаје са заинтересованим странама које ће заједнички организовати Наручилац и Пружалац услуге, Наручилац ће обезбедити логистику и простор.

с. Објекти које треба да обезбеди пружалац услуга

Пружалац услуга мора осигурати да стручњаци буду адекватно подржани и опремљени. Посебно мора да осигура да буде обезбеђено довољно административних и преводилачких услуга чиме ће се омогућити да се стручњаци концентришу на своје примарне одговорности. Такође мора да пренесе средства по потреби како би подржао рад ангажованих експерата по уговору и да обезбеди да његови запослени буду редовно и благовремено плаћени. Наручилац није у обавези да обезбеди било какве канцеларијске, администраторске, комуникационе услуге или превоз.

7. БУЏЕТ, ПЛАЋАЊА И ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

а. Буџет

Максимални буџет за реализацију овог Уговора је 5.310.000 РСД.

б. Накнада

Услуге се пружају по фиксној цени. Финансијска понуда укључује фиксну цену која укључује све услуге које би требало пружити и дефинисана је без ПДВ-а.

с. Распоред плаћања

Плаћање ће се извршити по следећој динамици:

Назив извештаја	Документ	Процењено време за завршетак
Привремена уплата 1 – 40%	Извештај о напретку са анексима: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализа заинтересованих страна ✓ „Ех-post“ анализа Ревизије Стратегије одрживог развоја града Ниша 2009-2020 ✓ Комуникациони план ✓ Пројектни задатак за израду Плана развоја града Ниша 2021-2027 ✓ „Ех-ante“ анализа ефеката ✓ Поглавље 1: Процена територије, проблема и потенцијала града Ниш ✓ Извештај о напретку 	М3
Привремена уплата 2 – 50%	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Нацрт Плана развоја усвојен од стране ПКС и КЛЕРП-а ✓ Нацрт методологије за мониторинг имплементације Плана развоја града Ниша ✓ Списак 30 идентификованих пилот иновативних пројеката 	М5
Финална уплата – 10%	Финални извештај са анексима: <ul style="list-style-type: none"> ✓ План развоја града Ниша 2021-2027; ✓ Методологија за мониторинг имплементације плана развоја града Ниша ✓ 30 концепата пилот иновативних пројеката 	М6